

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LASTOVO

GODINA: XLVII

Lastovo, 18. siječnja 2017. godine

BROJ: 1

S a d r Ź a j:

str.

OPĆINSKI NAČELNIK

1. Godišnji plan upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Lastovo za 2017. godinu.....1
2. Plan prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Lastovo za 2017.g.....4
3. Zaključak o utvrđivanju prijedloga Urbanističkog plana uređenja turističke zone T1 Jurjeva luka i luke nautičkog turizma LN Kremena i s tim povezanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lastovo.....6



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LASTOVO
Općinski načelnik

L A S T O V O

tel.: 020/801-079, fax.:020/801-077
e-mail: opcina-lastovo@du.htnet.hr

Na temelju članka 37. stavka 2. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09) i članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine" broj 36/04, 63/08, u daljnjem tekstu: Uredba), Općinski načelnik Općine Lastovo dana 19. prosinca 2016., donosi

GODIŠNJI PLAN
upravljanja pomorskim dobrom na području
Općine Lastovo za 2017. godinu

I. UVODNE NAPOMENE

Ovim planom uređuje se:

1. plan redovnog upravljanja pomorskim dobrom,
2. sredstva za redovno upravljanje pomorskim dobrom,
3. popis djelatnosti iz Jedinstvenog popisa djelatnosti koje se mogu obavljati na području Općine Lastovo,
4. mikro lokacije za obavljanje djelatnosti.

II. PLAN REDOVNOG UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM

1. Redovito upravljanje pomorskim dobrom obuhvaća:
 - a. briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi,
 - b. održavanje pomorskog dobra u općoj upotrebi,
 - c. posebna upotreba pomorskog dobra na temelju koncesijskog odobrenja
2. U 2017. godini Općina Lastovo će, zajedno sa Turističkom zajednicom Općine Lastovo i Komunalcem d.o.o. Lastovo, poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra i to:
 - uređenje i održavanje šetnica,
 - uređenje i održavanje plaža - djelomično uređenje prirodnog plažnog prostora a sve u svrhu sigurnog pristupa moru sa kopnene strane.

- uređenje se sastoji od pristupa stepeništem na više mjesta i prilagodbe obale za sunčanje te pristup osobama sa posebnim potrebama. Omogućiti ambulatnu prodaju pića-sladoleđa sa postavljanjem mobilnog sanitarnog čvora
- održavanje čistoće uvala i otoka,
- čišćenje podmorja,
- održavanje javne rasvjete na pomorskom dobru,
- održavanje i izgradnja komunalnih vezova.

Na dijelovima pomorskog dobra za koja je dodijeljeno koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na morskoj obali, o zaštiti i održavanju pomorskog dobra brine se korisnik koncesijskog odobrenja. Nadzor nad prethodno navedenim za potrebe Općine Lastovo provodi komunalni redar.

III. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

Za provedbu mjera redovnog upravljanja pomorskim dobrom navedenih u točki II. ovog Plana, sredstva će se osigurati iz slijedećih izvora:

- a) iz naknada za koncesije na pomorskom dobru na području Općine Lastovo koje pripadaju Općini Lastovo,
- b) iz naknada za koncesijska odobrenja na području Općine Lastovo,
- c) iz Proračuna Općine Lastovo,
- d) iz Proračuna Županije (sredstva namijenjena upravljanju pomorskim dobrom)
- e) iz sredstava korisnika.

IV. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE LASTOVO

U akvatoriju Općine Lastovo mogu se obavljati djelatnosti iz Jedinog popisa djelatnosti na pomorskom dobru - tablica 1. (NN 36/04, 63/08):

- prijevoz putnika – brodica/brod,
- iznajmljivanje plovila (charter) – brodica/brod
- prijevoz tereta – brodica/brod,
- čišćenje mora – brodica/brod,
- tehnički radovi (tegljač, dizalica, bager i sl.) – brod,
- prijevoz putnika – podmornica,
- prijevoz putnika, stvari i tereta – hidroavion.

Na morskoj obali i akvatoriju Općine Lastovo mogu se obavljati djelatnosti iz Jedinog popisa djelatnosti na pomorskom dobru – tablica 2. i 3. (NN 36/04, 63/08):

- iznajmljivanje sredstava (brodica na motorni pogon, jedrilica, brodica na vesla, skuter, dječji skuter do 2kw, sredstvo za vuču s opremom, daska za jedrenje, sandolina, pedalina i sl., podmornica, pribor i oprema za ronjenje, kupanje i sl.),

- ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, prikolice, montažni objekti do 15 m² i sl., pripadajuća terasa objekta, štand, ambulantska prodaja),
- komercijalno – rekreacijski sadržaji (jumping, aqua park i drugi morski sadržaji, zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne, športske priredbe, snimanje komercijalnog programa i reklamiranje, slikanje, fotografiranje, obuka jedrenja, veslanja i sl., obuka plivanja, organizacija ronilačkih izleta i obuka ronilaca).

V. MIKROLOKACIJE

Precizne mikrolokacije na pomorskom dobru, kao i količine, određivati će Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja za svaki konkretni slučaj.

VI. IZDAVANJE KONCESIJSKIH ODOBRENJA

Koncesijska odobrenja izdaje Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja na način i u postupku propisanom Uredbom.

U slučaju kada je Vijeću dostavljeno više zahtjeva za obavljanje iste djelatnosti na istoj lokaciji, Vijeće će izdati koncesijsko odobrenje podnositelju zahtjeva čiji je zahtjev vremenski prije zaprimljen i koji je potpun.

Vijeće će odbiti zahtjev za davanje koncesijskog odobrenja podnositelju zahtjeva koji ima nepodmirenih obveza prema Općini Lastovo

VII. ZAKLJUČNE ODREDBE

Izvanredno upravljanje pomorskim dobrom nije obuhvaćeno ovim planom, a sredstva za sanaciju pomorskog dobra izvan luka od šteta nastalih izvanrednim događajima (oštećenja u nevremenima, pomorske havarije i drugo) osiguravaju se u skladu sa čl. 11. st. 5. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama.

Ovaj plan stupa na snagu osmog dana od objave u Službenom glasniku Općine Lastovo.

OPĆINSKI NAČELNIK

Leo Katić

KLASA: 342-21/16-01/05
URBROJ: 2145-01/01-16-1

Lastovo, 19. prosinca 2016. godine



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LASTOVO
Općinski načelnik
LASTOVO

tel.: 020/801-023, fax.:020/801-077

e-mail: procelnica@lastovo.hr

KLASA: 112-01/17-01/01

URBROJ:2145-01/01-17-1

Lastovo, 05. siječnja 2017.

Na temelju čl. 9. i 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11), sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Lastovo (Službeni glasnik 1/15) i Proračunu Općine Lastovo za 2017. (Službeni glasnik 5/16), a na prijedlog pročelnice Jedinštenog upravnog odjela Općine Lastovo donosim

**PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE LASTOVO
ZA 2017. GODINU**

Članak 1.

Ovim Planom utvrđuje se prijam službenika i namještenika u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Lastovo za 2017. godinu.

Članak 2.

Plan prijma u službu sadrži stvarno stanje popunjenih radnih mjesta u Jedinštenom upravnom odjelu Općine Lastovo te potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme za 2017. godinu.

Članak 3.

Pravilnikom u unutarnjem redu Jedinštenog upravnog odjela Općine Lastovo predviđeno je 7 radnih mjesta (6 službenika/ca i 1 namještenik/ca), a popunjena su 4 radna mjesta.

Članak 4.

U Jedinštenom upravnom odjelu Općine Lastovo planira se u tekućoj godini, sukladno predviđenim sredstvima u Proračunu Općine Lastovo za 2017. godinu i Pravilnika u unutarnjem redu, prijam na radna mjesta:

- viši/a stručni/a suradnik/ca II na neodređeno vrijeme
- administrativni/a tajnik/ca na neodređeno vrijeme

Članak 5.

Plan prijma u službu stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Lastovo.

NAČELNIK

Leo Katić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LASTOVO
Općinski načelnik

L A S T O V O

tel.: 020/801-023, fax.:020/801-077

e-mail: pisarnica@lastovo.hr

KLASA: 350-01/15-01/09
URBROJ:2145-01/01-17-79

Lastovo, 18. siječnja 2017.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine, 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13.), članka 95. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13.) te članka 31. Statuta Općine Lastovo (Službeni glasnik Općine Lastovo, 03/13.-pročišćeni tekst) načelnik Općine Lastovo donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se Prijedlog *Urbanističkog plana uređenja turističke zone TI Jurjeva luka i luke nautičkog turizma LN Kremena i s tim povezanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lastovo* (u daljnjem tekstu: Prijedlog plana).

Prijedlog plana sadrži:

A TEKSTUALNI DIO

I. UVOD

II. ODREDBE ZA PROVOĐENJE

B GRAFIČKI DIO

KARTOGRAFSKI PRIKAZI:

- 1.A KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA -
PROSTORI/POVRŠINE ZA RAZVOJ I UREĐENJE

1:25 000

1.B	KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA - PROMET	1:25 000
2.A	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - POŠTA I TELEKOMUNIKACIJE	1:25 000
2.B	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - ENERGETSKI SUSTAVI - ELEKTROENERGETIKA	1:25 000
2.C	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - VODNOGOSPODARSKI SUSTAV - KORIŠTENJE VODA	1:25 000
2.D	INFRASTRUKTURNI SUSTAVI - VODNOGOSPODARSKI SUSTAV - ODVODNJA OTPADNIH VODA / OBRADA, SKLADIŠTENJE I ODLAGANJE OTPADA	1:25 000
3.A1	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - Područja posebnih uvjeta korištenja - Prirodna baština i ekološka mreža Hrvatske	1:25 000
3.A2	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - Područja posebnih uvjeta korištenja - Graditeljska baština	1:25 000
3.B	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - Područja posebnih ograničenja u korištenju	1:25 000
3.C	UVJETI KORIŠTENJA I ZAŠTITE PROSTORA - Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite	1:25 000
4.A	GRAĐEVINSKO PODRUČJE - NASELJE PASADUR/PREHODIŠĆA	1:5 000

C OBVEZNI PRILOZI

PRILOG I. Obrazloženje Plana

PRILOG II. Popis propisa koje je bilo potrebno poštivati u izradi Plana

PRILOG III. *Dopuna Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja turističke zone T1 Jurjeva luka i luke nautičkog turizma LN Kremena i s tim povezanih Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Lastovo (Službeni glasnik Općine Lastovo, 02/16.)*

PRILOG IV. Dokumentacija o ovlaštenju stručnog izrađivača Plana za izradu prostornih planova

2. Upućuje se na Javnu raspravu Prijedlog plana iz točke 1. ovog Zaključka.
3. Javni uvid u Prijedlog plana iz točke 1. ovog Zaključka održat će se u Općini Lastovo, JUO, u Lastovu, svaki radni dan od 09,00 do 12,00 sati, u trajanju od 01. veljače 2017. godine do 08. veljače 2017. godine te na www.lastovo.hr.
4. Javno izlaganje održati će se 07. veljače 2017. godine u 09,00 sati u uredu općinskog načelnika u Lastovu.
5. Obavijest o objavi Javne rasprave o Prijedlogu plana iz točke 1. ovog Zaključka, a sukladno članku 9. *Dopune Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja turističke zone T1 Jurjeva luka i luke nautičkog turizma LN Kremena i s tim povezanih Izmjena i*

dopuna Prostornog plana uređenja Lastovo (Službeni glasnik Općine Lastovo, 02/16.) (u daljnjem tekstu: Odluka) uputiti će se sljedećim javnopravnim tijelima, a koja su trebala dostaviti zahtjeve na Odluku:

1. Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja
 2. Zavod za prostorno uređenje Dubrovačko-neretvanske županije
6. Primjedbe i prijedloge sudionici u Javnoj raspravi mogu dati sukladno odredbi članka 100. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, 153/13.) postavljanjem pitanja tijekom javnog izlaganja o predloženim rješenjima, davanjem prijedloga i primjedbi u zapisnik za vrijeme javnog izlaganja i dostavljanjem prijedloga i primjedbi u pisanom obliku na adresu: Općina Lastovo, Dolac 3, 20290 Lastovo, u roku od 01. veljače 2017. godine do zaključno 08. veljače 2017. godine.
7. Primjedbe i prijedlozi moraju biti dostavljeni u roku i čitko napisani, te moraju sadržavati ime, prezime, adresu i potpis podnositelja. Primjedbe i prijedlozi koji nisu dostavljeni u roku i nisu čitko napisani ne moraju se uzeti u obzir u pripremi Izvješća o javnoj raspravi.
8. Obavijest o javnom uvidu i javnom izlaganju objaviti će se u dnevnom tisku i/ili na lokalno uobičajen način javnog priopćavanja, na oglasnoj ploči Općine Lastovo te na web-stranici Općine Lastovo, Dubrovačko-neretvanske županije i Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, najmanje 8 dana prije početka Javne rasprave.

Načelnik

Leo Katić