



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LASTOVO
Jedinstveni upravni odjel

tel.: 020/801-023, fax.: 020/801-077
e-mail: procelnica@lastovo.hr

KLASA: 112-01/19-01/01
URBROJ: 2145-03-19-1
Lastovo, 16. travnja 2019. godine

Na temelju članka 29. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 86/08., 61/11. i 4/18. – u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lastovo raspisuje

OGLAS
za prijam u službu na određeno vrijeme

u Općinu Lastovo, Jedinstveni upravni odjel, na radno mjesto:

- viši stručni suradnik II. – 1 izvršitelj (m/ž) – na određeno vrijeme radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika do povratka odsutnog službenika na posao, uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca.

Služba na određeno vrijeme ne može postati služba na neodređeno vrijeme, osim ako ZSN-om nije drukčije određeno.

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- magistar društvene ili tehničke struke ili stručni specijalist društvene ili tehničke struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Služba se zasniva na određeno vrijeme, radi zamjene duže vrijeme odsutnog službenika do povratka odsutnog službenika na posao, uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola. Riječi i pojmovi korišteni u oglasu koji imaju rodno značenje, jednako se odnose na muški i ženski rod.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, pod uvjetom da ispit položi u roku od godine dana od prijma u službu.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Uz pisanu prijavu (sa kontakt podacima) kandidati trebaju obavezno priložiti:

- životopis,
- dokaz hrvatskog državljanstva (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome, potvrde ili uvjerenja),
- dokaz o radnom stažu (preslik elektroničkog zapisa / potvrde koju je izdao Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje),
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (preslik ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrde poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu / potvrdi koju je izdao Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (preslik svjedodžbe ili uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu - ako kandidati imaju položen državni stručni ispit),
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik svjedodžbe, indeksa, potvrde ili vlastoručno potpisanu izjavu o toj činjenici),
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (u izvorniku, ne starije od 6 mjeseci od objave oglasa),
- vlastoručno potpisanu izjavu (u izvorniku) da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod prijma u službu prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo, dostaviti sve isprave iz kojih je razvidno to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti kod prijma u službu prema članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17.), članku 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03. i 148/13.) te članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14. i 39/18.), dužan se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti kod prijma u službu u skladu sa člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na oglas dužan je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapo%20C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%20C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti kod prijma u službu skladno odredbi članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata, uz prijavu na oglas dužan je, osim

dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti kod prijma u službu u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom, uz prijavu na oglas dužan je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o invaliditetu.

Nepravodobne i nepotpune prijave na oglas neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepravodobne i nepotpune prijave na oglas ne smatraju se kandidatima prijavljenim na oglas.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas i istoj će se dostaviti pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na oglas.

Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Postupak oglasa obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na oglas. Prethodna provjera znanja i sposobnosti obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua, a po potrebi i putem provjere praktičnog rada na određenim poslovima.

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koji se popunjava oglasom, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici Općine Lastovo www.lastovo.hr

Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Lastovo objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave na oglas podnose se u roku od osam (8) dana od dana objave oglasa kod Hrvatskog zavoda za zapošljavanje na adresu: **Općina Lastovo, Dolac 3, 20290 Lastovo, s naznakom „Oglas – viši stručni suradnik II.“**

O rezultatima oglasa kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

Pročelnica

Korana Zavadlav, v.r.

**OGLAS JE OBJAVLJEN DANA 16. TRAVNJA 2019. GODINE
NA STRANICAMA HRVATSKOG ZAVODA ZA ZAPOŠLJAVANJE**