



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Na temelju čl. 24. Pravilnika o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN27/19) i Lokalne razvojne strategije u ribarstvu za razdoblje 2014. – 2020., Lokalna akcijska grupa u ribarstvu Južni Jadran, dana 09.09.2019. godine objavljuje:

FLAG NATJEČAJ
ZA DODJELU POTPORE PROJEKTIMA U OKVIRU MJERE
2.2 DIVERZIFIKACIJA/DIFERENCIJACIJA TRŽIŠTA (NOVA I
DRUGAČIJA TRŽIŠTA, CILJANI KUPCI)
IZ LOKALNE RAZVOJNE STRATEGIJE U RIBARSTVU 2014. –
2020. FLAG-a JUŽNI JADRAN

Verzija: 1.0

Datum: 09.09.2019.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



Sadržaj

1. POJMOVI.....	1
2. TEMELJI I OPĆE ODREDBE.....	4
2.1. Održivi razvoj ribarstvenih i akvakulturnih područja.....	4
2.2. Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran.....	5
2.3. Cilj FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2.....	5
2.4. Predmet i svrha FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2.	5
2.5. Iznos, udio i intenzitet javne potpore specifični za Mjeru 2.2.....	6
3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA.....	7
3.1. Prihvatljivi nositelji projekata.....	7
3.2. Prihvatljivi partneri.....	9
3.3. Broj prijava po nositelju projekta.....	9
4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA.....	10
4.1. Horizontalne politike.....	10
4.2. Doprinos postizanju specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice.....	11
4.3. Razdoblje provedbe projekta.....	11
5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI.....	12
6. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI.....	12
6.1. Opći uvjeti prihvatljivosti troškova za provedbu mjera iz LRSR.....	12
6.2. Prihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja.....	12
6.3. Neprihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja.....	14
7. OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA.....	15
8. KRITERIJI ODABIRA.....	16
9. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE.....	21
9.1. Izgled i sadržaj prijave projekta.....	21
9.2. Podnošenje prijave projekta.....	22
9.3. Izmjena i/ili ispravak te poništenje FLAG natječaja.....	22
9.4. Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta.....	23
9.5. Dostava Zahtjeva za dopunu/obrazloženje/ispravak tijekom postupka odabira projekata.....	23
9.6. Povlačenje prijave projekta iz postupka odabira projekta prije donošenja Odluke o dodjeli sredstava.....	24
9.7. Pitanja i odgovori te objava rezultata FLAG natječaja.....	24
9.8. Zaštita podataka.....	25
10. POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI.....	25
10.1. Faze u postupku odabira projekata na FLAG razini.....	25



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



10.1.1. Administrativna kontrola projekata (Analiza 1)	25
10.1.2. Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).....	26
10.1.3. Donošenje odluka od strane Upravnog odbora FLAG-a	26
10.1.4. Prigovori na odluke FLAG-a	27
11. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA	28
12. POSTUPCI U RAZDOBLJU PROVEDBE PROJEKATA/OPERACIJA.....	28
12.1. Izvješće o napretku.....	28
12.2. Odustajanje i poništenje obveze	29
12.3. Promjene u projektima/operacijama	29
12.4. Kontrola na terenu i posjeta operaciji.....	30
12.5. Isplata sredstava	31
12.5.1. Podnošenje Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta.....	31
12.5.2. Obrada Zahtjeva za isplatu i donošenje odluka.....	32
12.6. Povrat sredstava	33
12.7. Čuvanje dokumentacije	33
12.8. Informiranje i vidljivost.....	33
13. POPIS DOKUMENTACIJE FLAG NATJEČAJA	33



1. POJMOVI

Ciljani korisnici - organizacije ili pojedinci na koje projekt neposredno utječe i koji su na neki način direktno uključeni u provedbenu fazu projekta;

Fizički dovršena ili u cijelosti provedena operacija je operacija u okviru koje su radnje/aktivnosti koje vode do rezultata u potpunosti provedene, neovisno o tome da li su izvršena sva plaćanja vezana uz tu operaciju.

FLAG-administrator je osoba koja obavlja administrativnu kontrolu prijave projekta i/ili Zahtjeva za isplatu te provodi posjetu operaciji „site visit“. FLAG-administrator može biti zaposlenik FLAG-a, volonter FLAG-a i/ili vanjski stručnjak angažiran za tu vrstu posla.

FLAG natječaj - Natječaj na razini FLAG-a je natječaj koji provodi FLAG za mjeru/podmjeru/aktivnosti/ operaciju koja je navedena u LRSR FLAG-a i namijenjena je nositeljima projekata na području FLAG-a.

Intenzitet potpore – udio javne potpore u prihvatljivim izdacima (troškovima) operacije (projekta) izražen u postocima.

Gospodarski subjekt – svaka fizička ili pravna osoba ili drugi subjekt koji sudjeluje u provedbi dodjele potpore na temelju ovog FLAG natječaja za dodjelu potpore.

Građenje – izvedba građevinskih i drugih radova (pripremni, zemljani, konstruktorski, instalaterski, završni te ugradnja građevnih proizvoda, opreme ili postrojenja) kojima se gradi nova građevina, rekonstruira, održava ili uklanja postojeća građevina, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje;

Građevina - građenjem nastao i s tlom povezan sklop, izveden od svrhovito povezanih građevnih proizvoda sa ili bez instalacija, sklop s ugrađenim postrojenjem, samostalno postrojenje povezano s tlom ili sklop nastao građenjem, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje;

Javnopravno tijelo - tijelo državne uprave, drugo državno tijelo, tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i pravna osoba koja ima javne ovlasti.

Kontrola redovna je kontrola na terenu koju provodi Upravljačko tijelo nakon završetka projekta/operacije, tj. nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Korisnik - korisnik potpore na temelju ovoga Pravilnika je svaka fizička ili pravna osoba odgovorna za pokretanje ili i za pokretanje i provedbu operacije u okviru LRSR odnosno osoba koja podrazumijeva nositelja projekta.

Krajnji korisnici – su osobe i organizacije te skupine koje nisu direktno uključene u provedbu projekta, nego on na njih ima direktan ili indirektan utjecaj.

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (u daljnjem tekstu: **FLAG**) je lokalna inicijativa u ribarstvu kojoj je odobrena lokalna razvojna strategija u ribarstvu i koja je službeno priznata od strane Upravljačkog tijela.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu (u daljnjem tekstu: **LRSR**) – strateški plansko-razvojni dokument koji izrađuje i provodi FLAG za ribarstveno područje na koje se odnosi, a obuhvaća usklađen skup mjera, s pripadajućim aktivnostima, čija je svrha ostvarivanje lokalnih ciljeva i potreba te koje doprinose ostvarivanju strategije Unije za pametan, održiv i uključiv razvoj i koje osmišljava i provodi FLAG.

Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a (LAGUR-a) Južni Jadran (u daljnjem tekstu: LRSR) – Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran, odobrena od strane Upravljačkog tijela 06. lipnja 2017., izmijenjena dana 04.09.2019., dostupna na mrežnim stranicama FLAG-a (<https://flagjuznijadran.hr/dokumenti/>).

Mikro, malo ili srednje poduzeće (MSP) – mikro, malo ili srednje poduzeće kako je definirano Preporukom Komisije 2003/361/EZ od 6. svibnja 2003. o deniciji mikro, malih ili srednjih poduzeća (SL L 124 od 20. svibnja 2003.) (dalje: Preporuka Komisije 2003/361/EZ);

Nositelj projekta je svaki subjekt koji je podnio prijavu projekta na temelju objavljenog FLAG natječaja i izravno je odgovoran za početak, upravljanje, provedbu i rezultate projekta.



Operativni program za pomorstvo i ribarstvo Republike Hrvatske za razdoblje 2014. – 2020. je dokument koji sadrži odabrane prioritete i ciljeve koji se trebaju ostvariti uz pomoć mjera strukturne politike u ribarstvu sufinanciranih sredstvima potpore iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo.

Oprema materijalno sredstvo/roba koje korisnik posjeduje ili nabavlja za korištenje u provedbi projekta/operacije.

Organizacija civilnog društva – neprofitna organizacija, pravna osoba osnovana sukladno Zakonu o udrugama ili Zakonu o zakladama.

Partner/projektni partner - svaka pravna ili fizička osoba javnog ili privatnog prava koja koristi dio projektnih sredstava i sudjeluje u provedbi projekta provodeći povjerene mu projektne aktivnosti u skladu sa Sporazumom o partnerstvu Korisnika (Nositelja projekta) i Partnera.

Poduzeće/trgovačko društvo/organizacije u većinskom javnom vlasništvu – pravne osobe kojima su osnivači ili vlasnici, s više od 50% udjela, jedinice lokalne i/ili područne samouprave i/ili Republika Hrvatska.

Ponuditelj je poslovni subjekt od kojeg korisnik pribavlja ponudu za određenu robu i/ili radove i/ili usluge.

Posjeta operaciji je oblik kontrole na terenu u obliku posjete operaciji „site visit“ prije plaćanja i tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja koju provodi FLAG. Posjeta operaciji obuhvaća samo fizički segment operacije, kojom se potvrđuje završetak i funkcionalnost operacija, postojanje roba/usluga prijavljenih putem Zahtjeva za isplatu te provedba mjera promidžbe i informiranja.

Proračun, proračunski i izvanproračunski korisnici – su državni proračun, proračuni jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave, izvanproračunski fondovi, tijela državne uprave i državne vlasti, tijela jedinica lokalne i područne/regionalne samouprave, ustanove u djelatnosti zdravstva, kao i druge pravne osobe koje se na temelju posebnih propisa financiraju iz proračuna.

Rekonstrukcija – izvedba građevinskih i drugih radova na postojećoj građevini kojima se utječe na ispunjavanje temeljnih zahtjeva za tu građevinu ili kojima se mijenja usklađenost te građevine s lokacijskim uvjetima u skladu s kojima je izgrađena (dograđivanje, nadograđivanje, uklanjanje vanjskog dijela građevine, izvođenje radova radi promjene namjene građevine ili tehnološkog procesa i sl.), odnosno izvedba građevinskih i drugih radova na ruševini postojeće građevine u svrhu njezine obnove, a sukladno posebnim propisima koji uređuju područje gradnje.

Skriveni radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti su radovi/oprema/promotivni materijali/aktivnosti koje zbog prirode tih radova odnosno tipa/namjene opreme/promotivnih materijala/aktivnosti nije moguće provjeriti fizičkim uvidom ili kontrolom na terenu koja se provodi nakon završetka operacije, tj. nakon podnošenja Zahtjeva za isplatu, a prije donošenja Odluke o isplati.

Sumnja na prijevaru je nepravilnost koja je razlog za pokretanje upravnih ili sudskih postupaka na nacionalnoj razini kako bi se utvrdilo postojanje postupanja s namjerom, osobito prijave, iz članka 1. stavka 1. točke a) Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice sastavljene Aktom Vijeća od 26. srpnja 1995. o sastavljanju Konvencije o zaštiti financijskih interesa Zajednice (SL C316, 27. 11. 1995.).

Udruženje u ribarstvu - organizacije subjekata u ribarstvu koje su priznate/osnovane po posebnim propisima odnosno okupljaju članice koje obavljaju djelatnost na području ribarstva (npr. ribarske zadruge, udruge, zaklade, fondacije, klasteri, organizacije proizvođača, javna tijela utemeljena zakonom koja predstavljaju subjekte u ribarstvu – cehovi, grupacije i slično).

Ulaganje – prihvatljiv dio projekta za koji se traži potpora putem Natječaja.

Upravljačko tijelo je tijelo nadležno za obavljanje funkcija i dužnosti iz članka 125. Uredbe (EU) br. 1303/2013 u okviru sustava upravljanja i kontrole provedbe Operativnog programa.

„Viša sila“ i/ili „izvanredne okolnosti“ – izvanredne, vanjske okolnosti koje se nisu mogle predvidjeti, niti su ih Upravljačko tijelo, Posredničko tijelo Upravljačkog tijela ili korisnik mogli spriječiti, izbjeći ili otkloniti te za koje nije odgovorna niti jedna od strana u postupku provedbe Operativnog programa.



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



Ostali pojmovi u smislu ovog FLAG natječaja - imaju jednako značenje kao pojmovi uporabljeni u Uredbi (EU) br. 508/2014, Uredbi (EU) br. 1303/2013 i Pravilniku o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN 27/2019) (dalje: Pravilnik o provedbi LRSR).



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



2. TEMELJI I OPĆE ODREDBE

FLAG natječaj za dodjelu potpore projektima u okviru **Mjere 2.2 Diverzifikacija/diferencijacija tržišta (nova i drugačija tržišta, ciljani kupci) (u daljnjem tekstu: Mjera 2.2.)** raspisan je sukladno Pravilniku o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu NN 27/2019 (u daljnjem tekstu: Pravilnik o provedbi LRSR) i Smjernicama za provedbu lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu.

Putem ovog FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2 definiraju se predmet, svrha, iznos raspoloživih sredstava; uvjeti prihvatljivosti projekta, nositelja projekta, prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi te kriteriji odabira, s pratećom dokumentacijom; detaljan postupak odabira projekata, visina i intenzitet potpore s jasno definiranim kriterijima uvećanja, ako je primjenjivo; način, uvjeti i rokovi prijave projekta; rok provedbe projekta i prihvatljivosti troškova te popis priloga i obrazaca.

Napomena:

Prije pripreme prijave projekta, nositelji projekata su pozvani proučiti glavne dokumente povezane s ovim FLAG natječajem.

2.1. Održivi razvoj ribarstvenih i akvakulturnih područja

Financijski instrument Europske unije koji doprinosi strategiji Europa 2020. te provedbi ciljeva iz Zajedničke ribarstvene politike je **Europski fond za pomorstvo i ribarstvo** (u daljnjem tekstu: EFPR). EFPR-om se provode prioritete Unije za održivi razvoj ribarstva i akvakulture i povezanih aktivnosti koji odražavaju relevantne tematske ciljeve iz Uredbe (EU) br. 1303/2013 o utvrđivanju zajedničkih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu, Europskom poljoprivrednom fondu za ruralni razvoj i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo i o utvrđivanju općih odredbi o Europskom fondu za regionalni razvoj, Europskom socijalnom fondu, Kohezijskom fondu i Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo.

EFPR podupire održivi razvoj ribarstvenih područja prema pristupu lokalnom razvoju pod vodstvom zajednice što doprinosi postizanju specifičnih ciljeva prioriteta Unije 4. „Povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije“.

Lokalni razvoj pod vodstvom zajednice (eng. *Community Led Local Development*; u daljnjem tekstu CLLD) je izraz kojim se koristi Europska komisija kako bi opisala pristup koji tradicionalnu razvojnu politiku koja kreće odozgo nadolje preokreće naglavce. U okviru CLLD-a lokalni ljudi preuzimaju inicijativu i stvaraju lokalno partnerstvo koje oblikuje i provodi integriranu razvojnu strategiju. Strategija se oblikuje tako da se nadovezuje na socijalne, okolišne i gospodarske jake strane ili prednosti zajednice umjesto da samo nadoknađuje njezine nedostatke. Iz tog razloga partnerstvo se dugoročno financira i samo odlučuje kako iskoristiti sredstva.

Ciljevi CLLD-a su povećanje zaposlenosti i teritorijalne kohezije putem promicanja gospodarskog rasta, društvene uključenosti, stvaranja radnih mjesta i pružanja podrške upošljivosti i mobilnosti radne snage u obalnim i kontinentalnim zajednicama koje ovise o ribolovu i akvakulturi, uključujući diversifikaciju aktivnosti u ribarstvu te prema ostalim sektorima pomorskog gospodarstva.

Postizanje navedenih ciljeva provodi se potporom za lokalni razvoj pod vodstvom zajednice, pristupom „odozdo prema gore“ (eng. bottom-up) u okviru **lokalnih partnerstva sastavljenih od predstavnika gospodarskog, civilnog i javnog sektora čime se odražava lokalna zajednica, a u cilju izrade i provedbe Lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (u daljnjem tekstu: LRSR).**



2.2. Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran

Odlukom o odobrenju LRSR od 06. lipnja 2017. godine Lokalnoj akcijskoj grupi u ribarstvu Južni Jadran, te Izmjenom Lokalne razvojne strategije u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran od 04.09.2019., ostvareni su svi preduvjeti za dodjelu ukupne javne potpore u iznosu od 13.290.797,67 HRK ¹. Od ukupnog iznosa javne potpore, 3.322.699,42 HRK je dodijeljeno za tekuće troškove i troškove vođenja, te ostatak, u iznosu od 9.968.098,25 HRK je raspoloživ dionicima ribarstvenog područja FLAG-a Južni Jadran za provedbu operacija u okviru odobrenih mjera LRSR putem natječaja koje objavljuje FLAG. U natjecajima koji objavljuje FLAG se propisuju uvjeti, kriteriji, način dodjele potpore i obveze sukladno postupcima koje FLAG provodi prilikom odabira operacija u okviru odobrenih mjera LRSR.

Temeljem analize stanja u LRSR, kojom su utvrđene snage, slabosti, mogućnosti i prijetnje područja, analizom anketnih upitnika, te direktnom komunikacijom na sastancima i radionicama sa lokalnim dionicima unutar FLAG područja, određeni su ciljevi LRSR i identificirane aktivnosti odnosno mjere, kojima će se postići postavljeni specifični ciljevi sukladno identificiranim potrebama ribarstvenog područja. U ribarstvenom području FLAG-a Južni Jadran su identificirana četiri (4) strateška Cilja. Strateški Cilj (SC) 1. Stvaranje preduvjeta za jačanje konkurentnosti ribarstvenog područja. SC 2. Jačanje održivosti gospodarskih subjekata u ribarstvu i akvakulturi ribarstvenog područja FLAG-a. SC 3. Revitalizacija i razvoj turizma ribarstvenog područja te SC 4. Diverzifikacija iz i unutar ribarstva i akvakulture.

2.3. Cilj FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2.

Opći cilj FLAG natječaja: Doprinos LEADER/CLLD pristupu kao osnovi za lokalni razvoj zajednice financiran iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova (u daljnjem tekstu: ESI fondovi) 2014. – 2020.

Specifični cilj FLAG natječaja (strateški cilj SC2 iz LRSR-a): Jačanje održivosti gospodarskih subjekata u ribarstvu i akvakulturi ribarstvenog područja FLAG-a.

Postoji opći konsenzus da mnogo toga treba učiniti kako bi se osigurala održivost gospodarskih subjekata u ribarstvu i akvakulturi ribarstvenog područja FLAG-a Južni Jadran. No kao bi se isto postiglo, razvidno iz analize stanja te identifikacije razvojnih potreba i mogućnosti, tradicionalno, razvoj ribarstva i akvakulture počiva na mikro i malim gospodarskim subjektima. Analizom je utvrđeno kako postojeći gospodarski subjekti u ribarstvu i akvakulturi nisu konkurentni radi slabe opremljenosti. Intervencija u okviru ovog cilja odnosno ulaganje u novu opremu smanjiti će njihove troškove te omogućiti veće prihode, odnosno učiniti će ove tradicionalne gospodarske subjekte održivim. Održivost mikro i malih gospodarstvenika u ribarstvu i akvakulturi može se osigurati i novim radnim metodama i tehnologijama, smanjenjem dužine lanca nabave, posebno razvojem lokalnog tržišta, odnosno distribucije na lokalnoj i regionalnoj razini. Kratke lance prodaje potrebno je razviti kroz obnovu postojećih te razvoj novih ribarnica. FLAG Južni Jadran već ima iskustva u razvoju lokalnih prodajnih lanaca. Intervencijama u okviru ovog cilja, FLAG će nastaviti podržavati lokalnu distribuciju ribe, prema jasno iskazanim potrebama definiranim u osnovnoj i SWOT analizi. U sklopu Specifičnog Cilja 2. opisana je i Mjera 2.2. Diverzifikacija/diferencijacija tržišta (nova i drugačija tržišta, ciljani kupci).

2.4. Predmet i svrha FLAG natječaja u okviru Mjere 2.2.

Predmet FLAG natječaja je dodjela javne potpore za provedbu Mjere 2.2. u okviru odobrene LRSR, čija je svrha diverzifikacija/diferencijaciji tržišta, pronalaženje novih i drugačijih tržišta te ciljanih kupaca.

Što se tiče suvremenog načina trženja na području FLAG-a Južni Jadran, posebno valja istaknuti potrebu uvođenja kratkih lanaca prodaje kroz postavljanje novih montažnih ribarnica i modernizaciju

¹ Od ukupne javne potpore u iznosu od 13.290.797,67 HRK, 11.297.178,02 HRK je iz proračuna EU, a 1.993.619,65 HRK iz državnog proračuna RH.



postojećih ribarnica. Za nove, montažne, suvremeno opremljene ribarnice, izvrstan je primjer ribarnica u Stonu, koja je otvorena 2016. na inicijativu FLAG-a Južni Jadran i koja uspješno posluje. Radi se o dobrom primjeru kratkog lanca prodaje koji je potrebno širiti i dalje unapređivati imajući u vidu velike prednosti i koristi koje od njege imaju ribari i školjkari. S obzirom da prednosti i koristi ovakve prodaje, kao i pogodnosti da postoji gotovi prototip (projektna dokumentacija, izvođači, iskustvo u poslovanju i dr.), ovakav tip ribarnice potrebno je postaviti u drugim mjestima na području FLAG-a Južni Jadran. Što se tiče izravne prodaje dio školjaka se prodaje i kroz turističke obilaske i degustacije. Dio prodaje odvija na tržnici i na samim uzgajalištima školjaka i iskrcajnim mjestima. Jedan od suvremenih oblika trgovanja, e-trgovina nije još zastupljena.

2.5. Iznos, udio i intenzitet javne potpore specifični za Mjeru 2.2.

Ukupno raspoloživa sredstva javne potpore za sufinansiranje Mjere 2.2 iznose 336.950,00 EUR u kunskoj protuvrijednosti od 2.500.000,53²

Sredstva javne potpore osiguravaju se iz proračuna Europske unije i državnog proračuna Republike Hrvatske, od čega Europska unija sudjeluje s 85% u iznosu od 286.407,50 EUR (2.125.000,45 HRK) i Republika Hrvatska s 15% u iznosu od 50.542,50 EUR (375.000,08 HRK).

Ukupan iznos raspoloživih sredstava javne potpore za sufinansiranje Mjere 2.2. na ovom FLAG natječaju iznosi 336.950,00 EUR (2.500.000,53 HRK)

Napomena:

FLAG zadržava pravo povećanja raspoloživih sredstava po ovom FLAG natječaju.

Najniži iznos javne potpore po projektu: 25.000,00 EUR odnosno 185.487,50 HRK

Najviši iznos javne potpore po projektu: 135.000,00 EUR odnosno 1.001.565,00 HRK

Intenzitet potpore iznosi 100% ukupno prihvatljivih troškova u okviru Mjere 2.2. u slučaju da projekt odnosno operacija zadovoljava kriterije: zajedničkog korisnika, zajedničkog interesa i ima inovativne značajke, sukladno Pravilniku o provedbi LRSR, Članak 8. stavak 5.

Pod pojmom **Zajedničkog korisnika** podrazumijevaju se slijedeći tipovi nositelja operacije odnosno projekta -udruženja u ribarstvu³ ili poduzeće/trgovačko društvo ili organizacija u većinskom javnom vlasništvu a koje/a nije javnopravno tijelo.

Operacija ima **Zajednički interes** ako ju provodi Zajednički korisnik i ako je u kolektivnom interesu Zajedničkog korisnika te opće javnosti. Takva operacija treba obuhvaćati više od zbroja odnosno pojedinačnih interesa članova Zajedničkog korisnika. Zajednički interes kojim se podrazumijeva doprinos interesu opće javnosti, ujedno se dokazuje putem ostvarivanja doprinosa barem jednoj razvojnoj potrebi FLAG područja definiranim odobrenom LRSR (poglavlje 3.1 LRSR te Obrazac 1.A ovog FLAG natječaja).

Operacija ima **inovativne značajke na lokalnoj razini**, odnosno ukoliko operacija rezultira uvođenjem nove aktivnosti ili novog proizvoda ili nove/inovativne metode ili usluge stavljanja na tržište/razvoja tržišta proizvoda ribarstva i akvakulture na lokalnoj razini (ribarstveno područje FLAG-a).

² Napomena: Iznos u EUR sukladan je odobrenom u LRSR, dok je iznos u HRK sukladan tečaju 1EUR = 7,4195 HRK prema iznosu navedenom u Odluci o odobrenju LRSR izdanoj od Upravljačkog tijela 06. lipnja 2017. Postupak dodjele potpore na razini Upravljačkog tijela: Preračun eura u kune obavljat će se po tečaju Europske komisije (ECB), u mjesecu donošenja Odluke o dodjeli sredstava, u skladu s člankom 35. Pravilnika o provedbi LRSR.

³ Udruženja u ribarstvu definirana su u Pojmovniku, poglavlje 1. FLAG natječaja.



Intenzitet potpore iznosi 100% ukupno prihvatljivih troškova u okviru Mjere 2.2 ako je korisnik javnopravno tijelo⁴.

Intenzitet potpore iznosi 85% ukupno prihvatljivih troškova u okviru Mjere 2.2 za operacije odnosno aktivnosti koji se provode na otocima Mljet ili Lastovo, za korisnike koji nisu javnopravno tijelo, odnosno ako operacija/projekt ne zadovoljava sva tri kriterija: zajedničkog korisnika, zajedničkog interesa i ima inovativne značajke na lokalnoj razini. Obrazloženje: Naveden intenzitet predstavlja 50% osnovne razine potpore s uvećanjem od 35% sukladno Prilogu I Uredbe (EU) 508/2014 odnosno Čl. 8. Pravilnika o uvjetima, kriterijima, načinu odabira, financiranja i provedbe lokalnih razvojnih strategija u ribarstvu (NN 27/19).

U slučaju da korisnik - nositelj operacije (nositelj projekta ili projektni partner, ako je primjenjivo) traži veći intenzitet potpore od 50% a to nije jasno razvidno u obrascu 1.A Zahtjeva za potporu, smatrati će se da veći intenzitet nije niti zatražen.

Tablica 1. Intenzitet potpore - sažetak

KRITERIJ	INTENZITET POTPORE
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije korisnika koji predstavlja javnopravno tijelo:	100%
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije koje zadovolje kriterije zajedničkog interesa, zajedničkog korisnika i inovativne značajke na lokalnoj razini:	100%
Intenzitet potpore prihvatljivih troškova za operacije se provode na otocima Mljet i Lastovo, pri čemu nositelj projekta nije javnopravno tijelo ili nisu zadovoljena sva tri kriterija:*	85%
Ukoliko nisu zadovoljena sva tri kriterija te operacije ne provode korisnici koji predstavljaju javnopravno tijelo i ako se operacije ne provode na otocima Mljet i Lastovo, intenzitet potpore iznosi:	50%

Ako operacija obuhvaća ulaganja na više lokacija te se za pojedinu/e lokaciju/e ostvaruje poseban intenzitet potpore, taj se intenzitet primjenjuje na prihvatljive troškove koji se odnose na tu/e lokaciju/e.

3. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI NOSITELJA PROJEKTA

3.1. Prihvatljivi nositelji projekata

Prihvatljivi nositelji projekata u okviru provedbe FLAG natječaja za Mjeru 2.2 su slijedeći:

- Prema tipu: **udruženja u ribarstvu⁵; privatno poduzeće (trgovačko društvo) ili obrt u sektoru ribarstva i akvakulture; javnopravno tijelo ili poduzeće/trgovačko društvo/organizacija u većinskom javnom vlasništvu.**
- Prema kategoriji (*ako je primjenjivo*): mikro, mali ili srednji poduzetnik.
- Prihvatljivi nositelji projekata su subjekti u poslovanju s hranom koji su korisnici odobrenih objekata, odobreni za djelatnosti iz odjeljaka VII. i VIII. u Upisniku odobrenih objekata za

⁴ Javnopravna tijela definirana su u Pojmovniku, poglavlje 1. FLAG natječaja

⁵ Udruženja u ribarstvu definirana su u Pojmovniku, poglavlje 1. FLAG natječaja.



poslovanje s hranom životinjskog podrijetla⁶ pri podnošenju Zahtjeva za potporu ili, najkasnije, do podnošenja zadnjeg Zahtjeva za isplatu.

Prihvatljivi nositelji projekata unutar Mjere 2.2 moraju ispuniti i sljedeće uvjete:

- 1) Nositelj projekta mora imati sjedište/prebivalište ili biti registriran ili imati podružnicu ili izdvojen proizvodni pogon ili biti nositelji koncesijskog odobrenja za gospodarsko korištenje pomorskog dobra u svrhu obavljanja djelatnosti akvakulture unutar ribarstvenog područja FLAG-a Južni Jadran;
- 2) Nositelj projekta mora imati podmirene financijske obveze prema Državnom proračunu RH po osnovi javnih davanja;
- 3) Nositelj projekta mora biti upisan u nadležne matične registre sukladno regulatornom okviru;
- 4) Nositelj projekta mora biti registriran za svoju djelatnost u Republici Hrvatskoj;
- 5) Odgovorna osoba/osoba ovlaštena za zastupanje mora biti u mandatu, razvidno iz uvida u matične registre sukladno regulatornom okviru (*ako je primjenjivo*);
- 6) Nositelj projekta ne smije biti u stečaju, pred stečajnom postupku ili likvidaciji;
- 7) Nositelj projekta ne smije biti u sukobu interesa s izvođačima radova i/ili ponuditeljima/dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja;
- 8) Na temelju Čl. 10 Uredbe (EU) br. 508/2014 nije prihvatljiv nositelj projekta za kojeg je utvrđeno da je:
 - a) počinio neko kazneno djelo iz članaka 3. i 4. Direktive 2008/99/EZ Europskog parlamenta i Vijeća od 19. studenoga 2008. o zaštiti okoliša putem kaznenog prava (SL L328, 6. 12. 2008.);
 - b) počinio teški prekršaj na temelju članka 42. stavka 1. Uredbe Vijeća (EZ) br. 1005/2008 od 29. rujna 2008. o uspostavi sustava Zajednice za sprečavanje, suzbijanje i zaustavljanje nezakonitog, neprijavljenog i nereguliranog ribolova, o izmjeni uredba (EEZ) br. 2847/93, (EZ) br. 1936/2001 i (EZ) br. 601/2004 i o stavljanju izvan snage uredba (EZ) br. 1093/94 i (EZ) br. 1447/1999 (SL L 286 od 29.10.2008.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EZ) br. 1005/2008) ili članka 90. stavka 1. Uredbe (EZ) br. 1224/2009 od 20. studenog 2009, o uspostavi sustava kontrole Zajednice za osiguranje sukladnosti s pravilima zajedničke ribarstvene politike, o izmjeni uredbi (EZ) br. 847/96, (EZ) br. 2371/2002, (EZ) br. 811/2004, (EZ) br. 768/2005, (EZ) br. 2115/2005, (EZ) br. 2166/2005, (EZ) br. 388/2006, (EZ) br. 509/2007, (EZ) br. 676/2007, (EZ) br. 1098/2007, (EZ) br. 1300/2008, (EZ) br. 1342/2008 i o stavljanju izvan snage uredbi (EEZ) br. 2847/93, (EZ) br. 1627/94 i (EZ) br. 1966/2006 (SL L 343 od 22.12.2009.) (u daljnjem tekstu: Uredba (EZ) br. 1224/2009), a što je utvrđeno od strane nadležnog tijela;
 - c) vlasnik plovila i/ili ovlaštenik povlastice plovila koje je na Unijnom popisu nezakonitih, neprijavljenih i nereguliranih plovila kako je određeno u članku 40. stavku 3. Uredbe (EZ) br. 1005/2008 ili plovi pod zastavom zemlje s popisa nekooperativnih trećih zemalja iz članka 33. te Uredbe;
 - d) počinio teški prekršaj Zajedničke ribarstvene politike koji je kao takav određen u drugom zakonodavstvu koje su donijeli Europski parlament i Vijeće;
 - e) počinio prijevaru u okviru Europskog fonda za ribarstvo ili Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo, a sukladno članku 1. Konvencije o zaštiti financijskih interesa sastavljene Aktom Vijeća od 26. srpnja 1995. o sastavljanju Konvencije o zaštiti financijski interesa Zajednice (SL C316, 27. 11. 1995.).

Uvjeti iz točke a) primjenjuju se u slučaju operacija koje se odnose na akvakulturu odnosno kod koji je nositelj projekta ovlaštenik povlastice /nositelj dozvole za akvakulturu.

⁶ <http://www.veterinarstvo.hr/default.aspx?id=2421>



Uvjeti iz točaka b), c) i d) primjenjuju se u slučaju operacija koje se odnose na gospodarski ribolov odnosno kod kojih je nositelj projekta vlasnik i/ili ovlaštenik povlastice za gospodarski ribolov.

Uvjeti i odredbe iz točke e) primjenjuju se u slučaju svih operacija odnosno svih nositelja projekta u okviru provedbe LRSR i ovog FLAG natječaja.

Vremensko razdoblje i datum neprihvatljivosti u odnosu na navedeno u točki 7., utvrđuje se u skladu sa Delegiranom uredbom Komisije (EU) br. 288/2015 od 17. prosinca 2014. o dopuni Uredbe (EU) br. 508/2014 Europskog parlamenta i Vijeća o Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo u pogledu vremenskog razdoblja i datuma za neprihvatljivost zahtjeva (SL L51, 24. 2. 2015.) i Delegiranoj uredbi Komisije (EU) br. 2252/2015 od 30. rujna 2015. o izmjeni Delegirane uredbe (EU) 2015/288 u pogledu razdoblja neprihvatljivosti zahtjeva za potporu iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (SL L321, 5. 12. 2015.). *Udovoljavanje navedenim uvjetima prihvatljivosti, u okviru ove točke, utvrđuje FLAG u postupcima odabira na temelju podataka koje dostavlja Upravljačko tijelo na zahtjev FLAG-a.*

Napomena:

Ribarstveno područje FLAG-a Južni Jadran sastoji se od 11 jedinica lokalne samouprave:

- *Gradovi: Metković i Opuzen*
- *Općine: Dubrovačko primorje, Janjina, Kula Norinska, Lastovo, Lumbarda, Mljet, Slivno, Ston i Vela Luka*

3.2. Prihvatljivi partneri

Nositelji projekata se mogu prijaviti na natječaj samostalno ili u partnerstvu.

Ako se projekt realizira u partnerstvu, **partner mora zadovoljiti uvjete prihvatljivosti kao i nositelj projekta.**

Maksimalan broj partnera u jednom projektu je tri (nositelj projekta i dva partnera).

Projektne aktivnosti partnera moraju biti jasno specificirane u **Zahtjevu za potporu i Sporazumu o partnerstvu**. Prijavu predaje nositelj projekta bez obzira na vrstu i broj partnera u provedbi projekta. Odluku o dodjeli sredstava **Ministarstvo poljoprivrede, Uprava za ribarstvo (dalje u tekstu: Upravljačko tijelo)** će izdati nositelju projekta koji podnosi prijavu, a koji je u cijelosti odgovoran za njegovu provedbu, namjensko trošenje odobrenih sredstava, izvještavanje i rezultate, sukladno Članku 17. stavak 23. Pravilnika o provedbi LRSR.

Partnerski projekt dokazuje se putem **Obrasca 2.A Izjava Nositelja projekta - prijavitelja, Obrasca/Obrazaca 3. Izjava Partnera u projektu te Obrasca 4. Sporazuma o partnerstvu**, a koji su prilozi ovog natječaja.

3.3. Broj prijava po nositelju projekta

Nositelj projekta može podnijeti jednu prijavu na ovaj FLAG natječaj.

Ukoliko isti korisnik prijavi više od dva projekta u kojima je u svojstvu Nositelja, u obzir će se uzeti prijava projekta koja je prva zaprimljena dok će se ostale isključiti iz postupka odabira.

Nositelj projekta koji je prijavio projekt za financiranje na ovaj FLAG natječaj, može, istovremeno, biti partner drugim nositeljima projekata u provedbi njihovih projekata u okviru ovog FLAG natječaja.



4. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI PROJEKTA

Kako bi projekt bio prihvatljiv mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- Projekt ne smije biti fizički završen ili u cijelosti proveden u trenutku podnošenja prijave na FLAG natječaj.
- Projekt **mora doprinijeti ispunjavanju barem jedne razvojne potrebe održivim korištenjem razvojnog potencijala FLAG područja** (Navedeni u poglavlju 3.1 LRSR i Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja).
- Projekt se mora provoditi na ribarstvenom području FLAG-a Južni Jadran. Iznimno, pripreme i druge aktivnosti mogu se održavati izvan područja FLAG-a ukoliko ne postoji mogućnost njihove kvalitetne provedbe na samom području FLAG-a, ali pod uvjetom da njihova provedba doprinosi realizaciji predmeta financiranja te postizanju rezultata na području FLAG-a. **Objekti u koje se provode investicijska ulaganja u infrastrukturu te novi montažni objekti moraju biti na ribarstvenom području FLAG-a.** Navedeno se provjerava iz podataka upisanih u obrascu 1.A Zahtjeva za potporu i prateće dokumentacije iz Priloga I. ovog FLAG natječaja te kontrolom na terenu i/ili za vrijeme posjete operaciji.
- Projekt s pripadajućim projektima aktivnostima ne smije biti financiran drugim javnim izdacima. Iznimno, u slučaju kada se projekt/aktivnost u okviru LRSR, uz potporu na temelju ovoga FLAG natječaja, financira i drugim javnim izdacima, ukupni intenzitet potpore ne smije biti veći od intenziteta potpore utvrđenog za taj projekt/operaciju u okviru ovog natječaja, sukladno Čl. 8. i Čl. 22. Pravilnika o provedbi LRSR.
- Projekt mora biti **u skladu s najmanje jednom od horizontalnih politika** Europske unije o: održivom razvoju i zaštiti okoliša, ravnopravnosti spolova i nediskriminaciji, ublažavanju klimatskih promjena i inovacijama. (Napomena: Navedene u poglavlju 4.1 ovog FLAG natječaja i Obrascu 1.A)
- Projekt **doprinosi postizanju najmanje jednog specifičnog cilja provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice** u zemljama Europske unije. (Napomena: Navedeni u poglavlju 4.2 ovog FLAG natječaja i Obrascu 1.A)
- Sva plaćanja moraju se potkrijepiti računima i dokumentima koji dokazuju plaćanje, ili dokumentima koji su ekvivalentni dokaznim vrijednostima koji se traže u FLAG natječaju.
- Projekt mora omogućavati javni pristup svojim rezultatima.

4.1. Horizontalne politike

Projekti u okviru ovog FLAG natječaja moraju biti u skladu s **najmanje jednom** od sljedećih horizontalnih politika:

a) Promicanje ravnopravnosti muškaraca i žena i zabrana diskriminacije; jednake mogućnosti

U ribarstvu i akvakulturi prisutan je nedostatak prepoznavanja uloge žena. Prepoznavanje i jačanje uloge žena u ribarskim zajednicama trebaju poduprijeti provedbu EFPR-a u Republici Hrvatskoj. Posebne aktivnosti u sklopu projekta mogu doprinijeti ravnopravnosti spolova te prepoznati i ojačati ulogu žena kao suradnica i supruga. Konkretno, moguće je poticati sudjelovanje žena u smislu zapošljavanja i poduzetništva u ribarstvu i akvakulturi, marketingu u području ribarstva, diversifikaciji i povezanim gospodarskim aktivnostima vezano uz ribu i preradu ribe.

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projektom doprinosi promicanju ravnopravnosti žena i muškaraca, zabrani diskriminacije po bilo kojoj osnovi te pristupačnosti za osobe s invaliditetom.

b) Održivi razvoj i zaštita okoliša

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt uključuje principe zaštite i poboljšanja kvalitete okoliša u smislu npr. korištenja obnovljivih



izvora energije, uvođenje procesa energetske uštede, boljeg gospodarenja otpadom, recikliranja, očuvanju bioraznolikosti ili zaštite okoliša u bilo kojem vidu.

c) Klimatske promjene i ublažavanje

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt doprinosi smanjenju emisije stakleničkih plinova, povećanju udjela obnovljive energije te kako promiče energetske učinkovitost.

d) Inovacija

Ukoliko je projekt u skladu s ovom horizontalnom politikom nositelj projekta treba opisati na koji način projekt predstavlja novost na FLAG-području.

Opis usklađenosti projekta s navedenim horizontalnim politikama naveden u Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja.

Dodatna pojašnjenja horizontalnih načela i politika nalaze se i u Operativnom programu za pomorstvo i ribarstvo RH za programsko razdoblje 2014. – 2020. koji je dostupan na poveznici:

<https://euribarstvo.hr/files/Operativni-program-za-pomorstvo-i-ribarstvo-RH-za-2014.-2020.-verzija-2018.-godina-3.pdf>.

4.2. Doprinos postizanju specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice

Projekti u okviru ovog FLAG natječaja moraju biti u skladu s **najmanje jednim** od sljedećih specifičnih ciljeva provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice:

- a) Dodavanje vrijednosti, stvaranje radnih mjesta, privlačenje mladih ljudi i promicanje inovacija u svim fazama opskrbenog lanca proizvoda ribarstva i akvakulture.
- b) Poticanje diversifikacije unutar ili izvan gospodarskog ribolova, cjeloživotnog učenja i stvaranja radnih mjesta u ribarstvenim i akvakulturnim područjima.
- c) Jačanje i iskorištavanje prednosti koje se odnose na okoliš u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući i projekte za ublažavanje učinaka klimatskih promjena.
- d) Promicanje društvene dobrobiti i kulturne baštine u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući ribarstvenu, akvakulturnu i pomorsku kulturnu baštinu.
- e) Jačanje uloge ribarstvenih zajednica u lokalnom razvoju i upravljanju lokalnim ribarstvenim resursima te pomorskim aktivnostima.

Opis usklađenosti projekta s navedenim specifičnim ciljevima provedbe lokalnog razvoja pod vodstvom zajednice naveden u Obrascu 1.A ovog FLAG natječaja.

4.3. Razdoblje provedbe projekta

Nositelj projekta je obavezan provedbu aktivnosti započeti **najkasnije u roku od tri (3) mjeseca, od datuma donošenja Odluke o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela**. Nositelj projekta dužan je izvijestiti FLAG o početku provedbe aktivnosti ISKLJUČIVO elektroničkim putem slanjem **Obavijesti o početku provedbe aktivnosti** na adresu e-pošte: natjecajjuznijadranflag@gmail.com.

U slučaju izostanka poštivanja roka početka provedbe aktivnosti, FLAG će od Upravljačkog tijela zatražiti Izdavanje Izjave o poništenje obveze, sukladno Čl. 38 Pravilnika o provedbi LRSR.

Razdoblje provedbe projekta završava danom podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu. Krajnji rok za podnošenje konačnog Zahtjeva za isplatu je 31.12.2022. godine.



5. PRIHVATLJIVE AKTIVNOSTI

Prihvatljive aktivnosti (operacije) u okviru ovog FLAG natječaja su:

1. Rekonstrukcija i/ili opremanje objekata u svrhu maloprodaje ribe i školjkaša te ostalih proizvoda ribarstva i akvakulture.
2. Nabava i/ili opremanje montažnih objekata za maloprodaju ribe i školjkaša te ostalih proizvoda ribarstva i akvakulture.
3. Promidžbene aktivnosti

Važna napomena: Promidžbene aktivnosti navedene pod brojem 3. mogu se primijeniti jedino i isključivo ako su dio projekta koji uključuje i aktivnosti pod brojevima 1. ili 2. Aktivnosti pod brojem 3. mogu se provoditi isključivo u svrhu promocije i vidljivosti aktivnosti i pripadajućih rezultata pod brojevima 1. ili 2.

Gore navedene aktivnosti (operacije) mogu sadržavati podaktivnosti koje čine jedinstvene cjeline, ovisno o projektu.

6. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

6.1. Opći uvjeti prihvatljivosti troškova za provedbu mjera iz LRSR

- a) Prihvatljivi su troškovi povezani s projektom i koji su nastali u okviru projekta.
- b) Prihvatljivi su troškovi nastali kod nositelja projekta i projektnih partnera (*ako je primjenjivo*).
- c) Izvršeno plaćanje nositelja projekta i/ili projektnih partnera (*ako je primjenjivo*) dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga.
- d) Dokazivost putem računa ili dokumenta jednake dokazne vrijednosti, pri čemu su prihvatljivi predujmovi isplaćeni dobavljačima roba, izvođačima radova te pružateljima usluga u skladu s odredbama ugovora sklopljenih s tim subjektima prihvatljivi za sufinanciranje.
- e) Usklađenost s pravilima nabave.
- f) Usklađenost s primjenjivim poreznim i socijalnim zakonodavstvom, ako primjenjivo.
- g) Usklađenost s odredbama članka 65. stavka 11. Uredbe (EU) br. 1303/2013 koje se odnose na zabranu dvostrukog financiranja iz drugog financijskog instrumenta Europske unije.
- h) Usklađenost s pravilima o trajnosti operacija iz članka 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.
- i) Troškovi su prihvatljivi ako su nastali i plaćeni u razdoblju prihvatljivosti definiranim ovim FLAG natječajem, ne dovodeći u pitanje članak 20. st. 3. Pravilnika o provedbi LRSR.

6.2. Prihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja

Izravni troškovi

Prihvatljivi su izravni troškovi nastali u okviru prihvatljivih aktivnosti odnosno ulaganja u sklopu Mjere 2.2.

Izravni troškovi obuhvaćaju troškove koji se mogu izravno povezati sa provedbom projekta, tj. koji su izravno povezani s provedbom aktivnosti iz poglavlja 5. FLAG natječaja.

Ovi troškovi, među ostalim, uključuju i sljedeće vrste odnosno kategorije troškova izravno povezanih s:

- a) Rekonstrukcijom i/ili opremanjem postojećih stacionarnih objekata za maloprodaju ribe i školjaka te ostalih proizvoda ribarstva i akvakulture, sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, uključujući troškove transporta, montaže i ugradnje i dr. (isključujući neželjeni ulov);
- b) Nabavom i/ili opremanjem montažnih objekata za maloprodaju ribe i školjaka te ostalih proizvoda ribarstva i akvakulture, sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji, uključujući troškove transporta, montaže i ugradnje i dr. (isključujući neželjeni ulov);



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- c) Nabavom sustava za nadzor objekata za maloprodaju ribe i školjaka te ostalih proizvoda ribarstva i akvakulture, uključujući troškove transporta, montaže, ugradnje i dr.
- d) Nabavom informatičke opreme i/ili informatičkih sustava (IKT , uključujući računalne programe i/ili licencirane računalne programe) za potrebe rada objekata za maloprodaju ribe i školjaka te ostalih proizvoda ribarstva i akvakulture. Uključujući troškove transporta, montaže, ugradnje i sl.
- e) Nabavom uređaja za klimatizaciju objekata i/ili ostale opreme, uključujući troškove transporta, montaže, ugradnje i sl.;
- f) Troškovi promidžbenih aktivnosti koji uključuju troškove informiranja javnosti i vidljivosti projekta, uključujući troškove najma prostora ili opreme, troškovi hrane i pića za sudionike, troškovi zaštitarske službe i dr. potrebno za provedbu promidžbenih aktivnosti;
- g) Komunalne usluge ili naknade izravno povezane s provedbom aktivnosti.

Troškovi koji se odnose na građenje prihvatljivi su u skladu s projektno-tehničkom dokumentacijom, isključujući održavanje građevine i troškove nepredviđenih radova.

Troškovi promidžbenih aktivnosti iz vrste odnosno kategorije f) te s njima povezanih komunalnih usluga iz kategorije g) prihvatljivi su samo i isključivo ako se mogu izravno povezati s informiranjem javnosti i vidljivosti o provedbi aktivnosti (operacija) s pripadajućim rezultatima pod brojevima 1. ili 2. iz poglavlja 5. FLAG natječaja.

Popis gore navedenih izravnih troškova je indikativan. Isti se može dopuniti drugim vrstama izravnih troškova koji moraju biti jasno povezani s provedbom projekta.

Ovi troškovi se priznaju u iznosu stvarno nastalih izdataka u skladu sa financijskom i ostalom pratećom dokumentacijom (na temelju plaćenih računa te ovisno o tipu odnosno vrsti troška).

Dokumentacija koju je potrebno dostaviti propisana je Prilogom I FLAG natječaja i/ili Odlukom o odabiru.

Opći troškovi

U okviru Općih troškova prihvatljive su slijedeće vrste troškova i to: troškovi izrade studije utjecaja na okoliš, troškovi izrade procjene o potrebi izrade studije, trošak izrade elaborata zaštite okoliša, troškovi pripreme dokumentacije za Natječaj (konzultantske usluge za pripremu Zahtjeva za potporu i Zahtjeva za isplatu), troškovi pripreme projektno-tehničke dokumentacije, geodetskih usluga, elaborata i certifikata, troškovi nadzora kod građenja (izgradnje i/ili rekonstrukcije) te troškovi pripreme dokumentacije i provedbe postupka nabave.

Opći troškovi prihvatljivi su do gornje granice od 12% vrijednosti ukupno prihvatljivih troškova projekta (bez općih troškova). Opći troškovi moraju biti izravno povezani sa provedbom projekta odnosno vezani uz ulaganje.

U svrhu osiguravanja opravdanosti visine troškova nositelj projekta je obavezan prikupiti i obraditi ponude za prihvatljive troškove vodeći se načelima ekonomičnosti, djelotvornosti i učinkovitosti. Proces nabave i prikupljanje ponuda definiran je pravilima i uputama za provedbu postupka nabave za nositelje projekata (što se jednako odnosi i na projektne partnere, ako je primjenjivo) koji su objavljeni su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>) a koji se nalaze i u Prilozima ovog FLAG natječaja.

Prihvatljivi su troškovi nastali u razdoblju od datuma podnošenja prijave projekta do 31.12.2022. godine, izuzev općih troškova. **Opći troškovi su prihvatljivi prije datuma podnošenja prijave na FLAG natječaj, a koji su nastali nakon 01. siječnja 2016. godine.**



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



6.3. Neprihvatljivi troškovi u okviru ovog FLAG natječaja

- a) porez na dodanu vrijednost, osim ako nije povrativ u okviru nacionalnog zakonodavstva o PDV-u;
- b) drugi porezi, naknade i doprinosi; izuzev obveza nacionalnog zakonodavstva vezanog uz prihvatljive aktivnosti;
- c) plaćanja u gotovini, plaćanje u naravi, plaćanja putem robne razmjene osim ako je ista provedena preko žiro računa i plaćanje putem kompenzacije;
- d) troškovi aktivnosti odnosno ulaganja financirani iz drugih javnih izdataka;
- e) troškovi kupovine rabljenih strojeva, rabljena oprema, rabljeni uređaji, rabljeni materijali, rabljena specijalizirana vozila, rabljeni instrumenti, kao i svi rabljeni sastavni dijelovi naprijed navedenog te održavanje istih uključujući i troškove usluge transporta kupljene opreme;
- f) potrošni materijal i troškovi kupnje primarne sirovine i repromaterijala;
- g) u slučaju građenja - troškovnikom nepredviđeni troškovi;
- h) dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova, troškovi jamstva i slične naknade te bankovni troškovi;
- i) kamate na dug, s izuzetkom u odnosu na bespovratna sredstva dana u obliku subvencija kamatne stope ili subvencija naknada za jamstvo; troškovi kamata i tečajnih razlika;
- j) refinanciranja kamata i amortizacije;
- k) troškovi pretvaranja, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u stranim valutama, kao i drugi isključivo financijski izdaci;
- l) kupnja neizgrađenog zemljišta i izgrađenog zemljišta u skladu s člankom 69. stavkom 3. točkom b) Uredbe (EU) br. 1303/2013;
- m) ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi;
- n) novčane kazne, financijske kazne te troškovi parničnog i upravnog postupka;
- o) troškovi za koje se utvrdi vlasnička povezanost s izvođačima radova i/ili dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja;
- p) troškovi kupnje službenih vozila i plovila;
- q) troškovi kupnje rezervnih dijelova, popravaka i servisiranja;
- r) operativni troškovi, troškovi održavanja, amortizacije
- s) troškovi najma (izuzev ako isti nisu izravno povezani s promidžbenim aktivnostima odnosno aktivnostima iz kategorije 3. poglavlja 5. ovog FLAG natječaja)
- t) administrativne i upravne pristojbe;
- u) carinske i uvozne pristojbe i sve ostale naknade;
- v) troškovi vezani uz ugovore o zakupu ili leasingu, kao što je marža najmodavca ili marža davatelja leasinga, troškovi osiguranja;
- w) troškovi sunancirani kroz financijski i/ili operativni leasing;
- x) troškovi za nabavu alkoholnih pića i duhanskih proizvoda;
- y) troškovi glazbenih umjetnika – izvođača;
- z) troškovi za povećanje ribolovnih kapaciteta ribarskih plovila ili opreme kojom se povećava sposobnost plovila za pronalaženje ribe;
- aa) izgradnja i/ili kupnja novih ribolovnih plovila ili uvoz ribolovnih plovila;
- bb) privremeni ili trajni prestanak ribolovnih aktivnosti;
- cc) istraživački ribolov;
- dd) prijenos vlasništva nad poduzećem;
- ee) izravno poribljavanje osim ako je izričito predviđeno kao mjera očuvanja pravnim aktom Unije ili u slučaju eksperimentalnog poribljavanja;
- ff) troškovi koji ne mogu biti potvrđeni kontrolom na terenu;
- gg) troškovi koji ne udovoljavaju uvjetima prihvatljivosti FLAG natječaja i/ili nisu povezani sa sadržajem i ciljevima projekta.



7. OBVEZE NOSITELJA PROJEKTA

Nositelj projekta koji ostvaruju pravo na potporu za provedbu projekta u okviru Mjere 2.2 **su obvezni ispunjavati sljedeće uvjete i obveze, a sukladno čl. 17. Pravilnika o provedbi LRSR:**

- (1.) Kako bi bio prihvatljiv, nositelj projekta mora zadovoljiti uvjete prihvatljivosti i poštivati obveze nositelja projekta sukladno FLAG natjecaju, odobrenoj LRSR i Pravilniku o provedbi LRSR.
- (2.) Ako je nositelj projekta obveznik provedbe postupka javne nabave, isti je dužan za nabavu roba i/ili radova i/ili usluga koje su predmet potpore obvezno provesti postupak javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi.
- (3.) Ako nositelj projekta nije obveznik provedbe nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi ili ako je obveznik javne nabave, ali ima nabavu ispod pragova propisanih Zakonom o javnoj nabavi, obvezan je postupati sukladno postupcima definiranima pravilima i uputama za provedbu postupka nabave za nositelje projekta objavljena su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>).
- (4.) Nositelj projekta mora osigurati nepostojanje sukoba interesa s izvođačima radova i/ili ponuditeljima/dobavljačima roba i/ili usluga koji su predmet ulaganja odnosno nepostojanje ostalih slučajeva sukoba interesa u postupcima nabave i provedbe operacije.
- (5.) Nositelj projekta je dužan voditi odvojeni računovodstveni sustav ili primjereni računovodstveni kod/oznaku za sve transakcije vezane uz operaciju za koju mu je dodijeljena potpora.
- (6.) Nositelj projekta mora dati suglasnost za uvrštavanje u popis korisnika koji se objavljuje u skladu s člankom 119. stavkom 2. Uredbe (EU) br. 508/2014.
- (7.) Nositelj projekta trajnu materijalnu imovinu koja je predmet potpore ne smije prodati, koristiti protivno svrsi za koju je namijenjena, dati u najam ili dati na bilo koje drugo raspolaganje i korištenje drugim pravnim ili fizičkim osobama najmanje pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava, sukladno članku 55. stavku 4. Zakona o morskom ribarstvu i članku 28. stavku 4. Zakona o akvakulturi.
- (8.) Iznimno od stavka 7., nositelj projekta uslijed nepredviđenih okolnosti ili više sile može obaviti navedene radnje uz prethodno pribavljeno odobrenje Upravljačkog tijela, ne dovodeći u pitanje odredbe članka 71. Uredbe (EU) br. 1303/2013.
- (9.) Nositelj projekta je dužan omogućiti Upravljačkom tijelu, Tijelu za ovjeravanje, Tijelu za reviziju, Europskoj komisiji, Europskom revizorskom sudu, Europskom uredu za borbu protiv prijevara (OLAF) i drugim nadležnim nadzornim/revizorskim tijelima kontrolu na terenu ulaganja za koje je ostvario potporu na temelju Pravilnika LRSR i FLAG natječaja od dana podnošenja prijave pa u razdoblju od pet godina od zadnje primljene uplate financijskih sredstava.
- (10.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti koje uključuju pružanje usluga (npr. seminari, sajmovi, prezentacije i slični događaji), za koje se kontrola na terenu provodi za vrijeme provedbe tih aktivnosti, najkasnije sedam radnih dana prije obavijestiti Upravljačko tijelo i FLAG o mjestu i vremenu održavanja/provedbe aktivnosti, putem elektroničke pošte: eufondovi.ribarstvo@mps.hr i natjecajjuznijadranflag@gmail.com.
- (11.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti koje se provode u inozemstvu te za aktivnosti koje uključuju pružanje usluga (npr. seminari, sajmovi, prezentacije i slični događaji) za koje se kontrola na terenu ne provodi za vrijeme provedbe tih aktivnosti, dostaviti odgovarajuću dokumentaciju kojom se dokazuje da je predmetna aktivnost provedena (npr. fotografije, potpisne liste i slično).
- (12.) Nositelj projekta je dužan za aktivnosti za koje se kontrola na terenu provodi uvidom u rezultate tih aktivnosti dostaviti odgovarajući dokaz da je navedena aktivnost provedena te da su izdaci stvarno nastali (npr. letci, brošure, izvještaji, studije, prijevodi, zapisnici, audio/video zapisi, liste sudionika, obavijesti/informacije/oglasila u javnim glasilima i slično).
- (13.) Nositelj projekta je dužan dokumentaciju iz stavaka 11. i 12. dostaviti uz Zahtjev za isplatu.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- (14.) Za potrebe kontrole na terenu u ranijoj fazi, nositelj projekta je dužan obavijestiti Upravljačko tijelo i FLAG o provedbi radova/aktivnosti/stavljanja u funkciju opreme/predmeta koje nije moguće provjeriti redovnom kontrolom, najkasnije sedam radnih dana prije početka radova/aktivnosti odnosno stavljanja opreme/predmeta u namjenu/funkciju, putem elektroničke pošte: eufondovi.ribarstvo@mps.hr i natjecajjuznijadranflag@gmail.com.
- (15.) Nositelj projekta je dužan osigurati funkcionalnost i namjenu ulaganja (opreme, uređaja, objekata i ostalih stavki u sklopu operacije) prilikom redovne kontrole.
- (16.) Nositelj projekta je dužan čuvati i omogućiti uvid u dokumentaciju o operaciji za koju je ostvario potporu, prilikom obavljanja inspeksijskog nadzora i kontrole na terenu te je na zahtjev dostaviti ovlaštenim osobama Upravljačkog tijela, Tijela za ovjeravanje, Tijela za reviziju kao i ovlaštenim predstavnicima Europske komisije, Europskog revizorskog suda, Europskog ureda za borbu protiv prijevara (OLAF) i drugih nadležnih nadzornih/revizorskih tijela. Uputa za čuvanje dokumentacije dostupna je na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>), te u prilogima ovog FLAG natječaja.
- (17.) Rok za čuvanje dokumentacije iz stavka 16. je najmanje dvije godine od 31. prosinca nakon predaje računa Europskoj komisiji od strane Tijela za ovjeravanje, a u kojima su uključeni završni izdaci dovršene operacije ili pet godina nakon datuma konačne isplate, ovisno što je kasnije.
- (18.) Upravljačko tijelo putem FLAG-a obavještava nositelje projekta o godini od koje počinje teći gore navedeni rok za čuvanje dokumentacije.
- (19.) Nositelj projekta mora provoditi mjere informiranja i promidžbe sukladno članku 119. i Prilogu V. Uredbe (EU) br. 508/2014 te odredbama Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 763/2014 od 11. srpnja 2014. o utvrđivanju pravila za primjenu Uredbe (EU) br. 508/2014 Europskog parlamenta i Vijeća o Europskom fondu za pomorstvo i ribarstvo u pogledu tehničkih obilježja mjera informiranja i promidžbe i uputa za izradu amblema Unije (SL L 209, 16.07.2014.). Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe dostupna su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>), te u prilogima ovog FLAG natječaja.
- (20.) Nositelj projekta je dužan djelovati u skladu s uvjetima iz poglavlja 3.1 ovog FLAG natječaja tijekom cijelog razdoblja provedbe operacije i tijekom pet godina nakon konačne uplate sredstava potpore.
- (21.) Uvjeti prihvatljivosti i poštivanje obveza nositelja projekta mogu se provjeravati do trenutka podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu i u razdoblju od pet (5) godina nakon datuma konačne isplate, a u skladu sa odredbama FLAG natječaja.
- (22.) U slučaju operacija koje se provode u partnerstvu, nositelj projekta je dužan osigurati poštivanje obveza iz ovoga članka od strane svih uključenih partnera, a u skladu sa ugovorom, sporazumom ili drugim odgovarajućim dokumentom kojim se partnerstvo uspostavlja i uređuje.
- (23.) Nositelj projekta za kojeg je utvrđeno da je sredstva potpore ostvario na temelju lažnih podataka i/ili izjava ili da nije postupao u skladu s odredbama Pravilnika LRSR i uvjetima FLAG natječaja, dužan je primljena sredstva vratiti u državni proračun Republike Hrvatske uključujući zakonske zatezne kamate od dana kada je ta sredstva primio u skladu sa Odukom o povratu sredstava.

8. KRITERIJI ODABIRA

Uvjeti i kriteriji za odabir operacija su:

- Uvjeti prihvatljivosti - kriteriji isključenja;
- Specifični kriteriji - kriteriji ocjenjivanja.

Prijava **mora ispuniti SVE uvjete prihvatljivosti u tablici A.** kako bi bila odabrana za daljnju obradu zahtjeva, **izuzev polja označenih sivom bojom.**



U slučaju da projekt podnosi samo pojedinačni nositelj projekta odnosno samostalni prijavitelj bez projektnih partnera sivo označena polja (A.4 i A.5) se ne primjenjuju u okviru ovih kriterija isključenja. Ako projekt podnosi pojedinačni nositelj bez projektnih partnera odnosno samostalni prijavitelj u svim poljima moraju odgovori biti „DA“ izuzev sivih polja (A.4 i A.5).

Ako projekt podnose projektni partneri sva polja moraju biti označena sa „DA“.

Kriterij pod brojem A.10 primjenjuje se isključivo u slučaju ako projekt ima navedene promidžbene aktivnosti i s njima povezane troškove.

A. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI - KRITERIJI ISKLJUČENJA

KRITERIJI	DA	NE
<i>*Veza na odgovore u okviru dokumentacije iz Priloga I ovog FLAG natječaja</i>		
A.1 PRAVOVREMENOST Prijava je pravovremeno poslana.		
A.2 ADMINISTRATIVNA POTPUNOST PRIJAVE* Prijava je potpuna, ispunjena je na propisanom obrascu, u skladu je sa uputama FLAG natječaja te je priložena sva obavezna dokumentacija.		
A.3 PODNOSITELJ (Nositelj projekta i partner/i, ako je primjenjivo)* Podnositelj/i ispunjava/ju uvjete za prijavu na FLAG natječaj.		
A.4 BROJ PROJEKTNIH PARTNERA (ako je primjenjivo)* Zajednički projekt provodi najviše tri (3) projektna partnera.		
A.5 PROJEKT (OPERACIJA) NIJE FIZIČKI ZAVRŠEN ILI U CIJELOSTI PROVEDEN* Projekt nije fizički završen ili u cijelosti proveden u trenutku podnošenja prijave na ovaj FLAG natječaj.		
A.6 PROJEKT (OPERACIJA) NIJE FINANCIRAN DRUGIM JAVNIM IZDACIMA* Projekt odnosno operacija nije financiran drugim javnim izdacima. Ukoliko se projekt odnosno operacija financira i drugim javnim izdacima, ukupni intenzitet potpore nije veći od intenziteta potpore utvrđenog za taj projekt (operaciju) u okviru LRSR.		
A.7 PROJEKT (OPERACIJA) SE PROVODI NA RIBARSTVENOM PODRUČJU FLAG-a* Projekt (Operacija) se provodi na ribarstvenom području FLAG-a Južni Jadran.		
A.8 JAVNI PRISTUP REZULTATIMA PROJEKTA (OPERACIJE)* Projekt (operacija) mora omogućavati javni pristup rezultatima.		
A.9 UVJET PRIHVATLJIVOSTI - DOPRINOS RAZVOJNIM POTREBAMA FLAG PODRUČJA*		



Projekt doprinosi ispunjavanju barem jedne razvojne potrebe održivim korištenjem razvojnog potencijala FLAG područja.		
A.10 UVJET PRIHVATLJIVOSTI – PROMIDŽBENE AKTIVNOSTI*		
Promidžbene aktivnosti projekta (pod br. 3 u poglavlju 5. FLAG natječaja) provode se u svrhu informiranja javnosti i vidljivosti projekta (aktivnosti/operacija) pod brojevima 1. ili 2. iz poglavlja 5. FLAG natječaja.		

B. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI - KRITERIJI ISKLJUČENJA PREMA SPECIFIČNIM CILJEVIMA PROVEDBE LOKALNOG RAZVOJA POD VODSTVOM ZAJEDNICE

KRITERIJI*	DA	NE
<i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A – Tablica 6.1</i>		
B.1 Dodavanje vrijednosti, stvaranje radnih mjesta, privlačenje mladih ljudi i promicanje inovacija u svim fazama opskrbnog lanca proizvoda ribarstva i akvakulture.		
B.2 Poticanje diversifikacije unutar ili izvan gospodarskog ribolova, cjeloživotnog učenja i stvaranja radnih mjesta u ribarstvenim i akvakulturnim područjima.		
B.3 Jačanje i iskorištavanje prednosti koje se odnose na okoliš u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući i operacije za ublažavanje učinaka klimatskih promjena.		
B.4 Promicanje društvene dobrobiti i kulturne baštine u ribarstvenim i akvakulturnim područjima, uključujući ribarstvenu, akvakulturnu i pomorsku kulturnu baštinu.		
B.5 Jačanje uloge ribarstvenih zajednica u lokalnom razvoju i upravljanju lokalnim ribarstvenim resursima te pomorskim aktivnostima.		

Prijava koja ne zadovolji najmanje 1 kriterij isključuje se iz daljnjeg razmatranja.

C. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI – KRITERIJI ISKLJUČENJA, SUKLADNOST OPERACIJE S HORIZONTALNIM NAČELIMA EU

KRITERIJI*	DA	NE
<i>*Veza na odgovor u okviru tablice: Obrazac 1.A – Tablica 5.1</i>		
C.1 Promicanje ravnopravnosti muškaraca i žena i zabrana diskriminacije, jednake mogućnosti		
C.2 Održivi razvoj i zaštita okoliša		
C.3 Klimatske promjene i ublažavanje		
C.4 Inovacije		



Prijava koja ne zadovolji najmanje 1 kriterij isključuje se iz daljnjeg razmatranja.

D. SPECIFIČNI KRITERIJI - KRITERIJI OCJENJIVANJA (SAŽETAK)

	KRITERIJ	MOGUĆI BROJ BODOVA
	Specifični kriteriji	
01	Usklađenost operacije sa LRSR	20
02	Kvaliteta operacije i spremnost za provedbu	15
03	Važnost operacije za koherentan razvoj FLAG područja	10
04	Društvena (socijalna) prihvatljivost i održivost operacije	20
05	Financijska transparentnost i efikasnost troškova	30
06	Kapacitet za provedbu operacije	10
	UKUPNO	100

OPIS SPECIFIČNIH KRITERIJA

01	Doprinos operacije strateškom razvojnom cilju i mjeri LRSR FLAG-a Južni Jadran *	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
	<i>Veza na odgovor: Obrazac 1.A i 1.C (ako je primjenjivo)</i>		
1.1.	Projekt doprinosi diverzifikaciji/diferencijaciji tržišta putem jasno obrazloženih novih tržišta i ciljanih kupaca	0 ili 5	
1.2.	Projekt omogućuje razvoj kratkih opskrbnih lanaca	0 ili 5	
1.3.	Projekt koristi nove/inovativne metode ili usluge stavljanja na tržište/razvoja tržišta proizvoda ribarstva i akvakulture**	0 ili 5	
	UKUPNO	15	

U okviru kriterija grupe 01 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

****Važno:** Ovaj kriterij mora bit ispunjen i jasno obrazložen u slučaju zatraženog intenziteta potpore od 100% u sustavu primjene sva tri kriterija zajedničkog interesa, zajedničkog korisnika i inovativne značajke na lokalnoj razini.

02	Kvaliteta operacije i spremnost za provedbu*	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
	<i>Veza na odgovor: Obrazac 1.A i 1.C (ako je primjenjivo)</i>		
2.1.	Svrha, ciljevi, aktivnosti i rezultati su jasni, konkretni, mjerljivi i logično posloženi	0 ili 5	
2.2.	Redoslijed provedbe aktivnosti je jasan i realan	0 ili 5	
2.3.	Uloga i zadaci nositelja projekta i partnera (ako je primjenjivo) su vremenski, financijski i kadrovski posloženi	0 ili 5	
	UKUPNO	15	

U okviru kriterija grupe 02 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

03	Važnost operacije za koherentan razvoj FLAG područja*	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
	<i>Veza na odgovor: Obrazac 1.A</i>		
3.1.	Partneri u projektu: Projekt uključuje najmanje 3 partnera (nositelj projekta i najmanje 2 partnera) - 3 boda Projekt uključuje najmanje 2 partnera (nositelj projekta i 1	0-3	

	partner) - 2 <i>boda</i> Ako projekt nema projektne partnere već ga podnosi samostalni prijavitelj – 0 <i>bodova</i>		
3.2.	Hoće li projekt omogućiti tržište ribarskih i akvakulturnih proizvoda sa cijelog FLAG područja? Projekt će omogućiti tržište dobavljačima iz 6 i više JLS unutar FLAG područja – 5 <i>bodova</i> Projekt će omogućiti tržište dobavljačima iz 2-5 JLS unutar FLAG područja – 3 <i>boda</i> Projekt će omogućiti tržište dobavljačima samo iz 1 JLS unutar FLAG područja – 1 <i>bod</i>	1-5	
3.3.	Projekt uključuje međusektorsko povezivanje u okviru aktivnog projektnog partnerstva odnosno uključenih projektnih partnera (organizacije civilnog društva, ribari, javni sektor itd.) – 2 <i>boda ako su projektni partneri iz drugog sektora u odnosu na prijavitelja</i> Ako projekt nema projektne partnere već ga podnosi samostalni prijavitelj – 0 <i>bodova</i>	0 ili 2	
	UKUPNO	10	

04	Društvena (socijalna) prihvatljivost i održivost projekta* <i>Veza na odgovor: Obrazac 1.A i 1.C te 12. (ako je primjenjivo)</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
4.1.	Rezultati projekta izravno utječu na povećanje konkurentnosti područja FLAG-a	0 ili 5	
4.2.	Ulaganje rezultira povećanjem broja radnih mjesta ⁷ Povećanje broja radnih mjesta za više od 1 radna mjesta u smislu pune zaposlenosti iskazano kao FTE – 7 <i>bodova</i> Povećanje broja radnih mjesta za 0,5 do 1 radna mjesta u smislu pune zaposlenosti iskazano kao FTE – 5 <i>bodova</i> Povećanje broja radnih mjesta do 0,5 radna mjesta u smislu pune zaposlenosti iskazano kao FTE – 3 <i>boda</i> Projekt NE doprinosi povećanju broja radnih mjesta - 0 <i>bodova</i>	0-7	
4.3.	Kao rezultat projekta kreirana je nova ponuda na FLAG području dostupna svim stanovnicima	0 ili 5	
4.4.	Projekt omogućuje aktivno uključivanje ranjivih skupina društva u provedbu aktivnosti ili rezultate projekta (žene, mladi, starije osobe, invalidi, nezaposleni)	0 ili 3	
	UKUPNO	20	

⁷ FTE Full Time Equivalent = Ekvivalent punog radnog vremena – podatak koji se odnosi na broj zaposlenih s kraćim od punog radnog vremena u ekvivalentu broja zaposlenih s punim radnim vremenom. Npr. dvije osobe od kojih svaka radi pola radnog vremena prikazuju se kao jedna u ekvivalentu punog radnog vremena (0,5+0,5=1). U slučaju da je korisnik zatražio bodove po ovome kriteriju dužan je dostaviti obrazloženje i ispuniti Obrazac 12. Zaposlenici. Povećanje broja zaposlenika u odnosu na prethodnu godinu, odnosno novo zapošljavanje mora biti vidljivo najkasnije u periodu od dvije godine nakon konačne isplate potpore.



05	Financijska transparentnost i efikasnost troškova* <i>Veza na odgovor: Obrazac 1.A, 1.B i 1.C (ako je primjenjivo) te 2.B te 2.A i 3. (ako je primjenjivo)</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
5.1.	Planirani troškovi su u skladu sa sadržajem/rezultatima i pokazuju održivost rezultata projekta	0 ili 10	
5.2.	Planirani troškovi jasno su postavljeni	0 ili 10	
5.3.	Osigurana su financijska sredstva za provedbu projekta	0 ili 10	
	UKUPNO	30	

U okviru kriterija grupe 05 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

06	Kapacitet za provedbu operacije* <i>Veza na odgovor: Obrazac 1.A</i>	MOGUĆI BROJ BODOVA	OSTVARENI BROJ BODOVA
6.1.	Reference nositelja projekta – ima li nositelj projekta iskustva i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta?	0 ili 7	
6.2.	Reference partnera – ima/ju li partner/i dovoljno iskustva i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta? Ako projekt nema projektne partnere već ga podnosi samostalni prijavitelj – 0 bodova	0 ili 3	
	UKUPNO	10	

U okviru kriterija grupe 06 moguće je dodijeliti ili nula (0) ili navedene bodove.

DODATNA OBJAŠNJENJA:

Prijava koja ispunjava **uvjete prihvatljivosti** kako je navedeno (tablice gore pod oznakama A., B. i C.) bit će odabrana za daljnju obradu.

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, Ocjenjivački odbor sastavlja privremenu rang listu svih prijava raspoređenih prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

U slučaju da dvije ili više prijava projekata nakon rangiranja imaju isti broj bodova, prednost na rang-listi imaju sljedeće prijave:

- kod potpunih prijava, prednost ima prijava nositelja projekta s ranije podnesenom prijavom projekta. Vrijeme podnošenja potpune prijave smatra se trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) istih preporučenom pošiljkom s povratnicom;
- kod nepotpunih prijava (prijave za koje je izdan Zahtjev za D/O/I u procesu administrativne kontrole) prednost ima prijava nositelja projekta koji je u kraćem roku postupio po Zahtjevu za D/O/I. Ako nepotpune prijave imaju jednaki broj bodova i jednak vremenski rok podnošenja odgovora na dopunu, prednost imaju ranije podnesene prijave (datum, sat, minuta, sekunda).

Ako dvije ili više prijava projekata i nakon takve provjere imaju isti broj bodova i isto vrijeme podnošenja, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.

9. ADMINISTRATIVNE INFORMACIJE

9.1. Izgled i sadržaj prijave projekta

Da bi prijava bila potpuna nositelji projekata trebaju dostaviti Obrasce i dokumentaciju iz Priloga I (koja je primjenjiva), a koji je sastavni dio FLAG natječaja.



Prijave projekta podnose se sukladno ovom FLAG natječaju koristeći obrasce i priloge koji su sastavni dio Natječaja i dostupni na mrežnoj stranici FLAG-a www.flagjuznijadran.hr. Propisani izgled obrazaca ne smije se mijenjati. Cjelokupnu dokumentaciju nositelj projekta mora dostaviti **u tiskanom obliku** sukladno uputama u Prilogu I.

Obrazac 1.A Zahtjev za potporu, Obrazac 1.B Zahtjev za potporu „Lista troškova“ te Obrazac 5. Sažetak izbora ponuda (*ako je primjenjivo*) se osim u tiskanom obliku dostavljaju i u elektroničkom obliku na CD-u/DVD-u ili USB-u u otvorenom formatu (word i excel). Svaki dokument mora biti u zasebnoj datoteci. U slučaju razlika između tiskane i elektroničke verzije, tiskana verzija prijave smatrat će se vjerodostojna.

9.2. Podnošenje prijave projekta

Prijave projekata podnose se u jednom (1) zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom **od dana 15.10.2019., a najkasnije do 30.11.2019. na adresu:**

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston**

NE OTVARATI: Prijava projekta za Mjeru 2.2 iz LRSR FLAG-a Južni Jadran

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja prijave (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Prijava projekta za Mjeru 2.2 iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

Prijave projekata poslane na način različit od gore navedenog (npr. faksom ili e-poštom, osobna dostava) ili dostavljene na druge adrese bit će automatski isključene.

Napomena:

Datum i vrijeme na paketu/omotnici smatra se trenutkom podnošenja prijave projekta na ovaj FLAG natječaj. Prijave projekata koje na paketu/omotnici ne budu imale oznaku datuma i vremena neće biti uzete u razmatranje.

U slučaju podnošenja prijave projekta izvan roka propisanog ovim FLAG natječajem, nositelju projekta se izdaje Odluka o odbijanju projekta.

9.3. Izmjena i/ili ispravak te poništenje FLAG natječaja

Ovaj FLAG natječaj je **moгуće izmijeniti i/ili ispraviti** najkasnije **do 11.10.2019.** godine pri čemu se predmetna izmjena i/ili ispravak objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a. U tom slučaju može se odgoditi početak podnošenja prijave projekata ili rok za podnošenje prijave projekata može biti primjereno produžen.

Iznimno od gore navedenog, FLAG natječaj je **moгуće izmijeniti nakon 11.10.2019.** godine u sljedećim slučajevima:

- povećanje raspoloživih sredstava FLAG natječaja, najkasnije do dana početka izdavanja odluka,
- produženje krajnjeg roka za podnošenje prijave projekata, najkasnije do krajnjeg roka za podnošenje prijave projekata,
- ispravak teksta natječaja tehničke prirode ili pojašnjavanje odredbi koje nisu bile jasno propisane.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



Ovaj FLAG natječaj je **moguće poništiti** najkasnije prije izdavanja odluka, u sljedećim slučajevima:

- kada se utvrdi da se na bilo koji način ugrožava načelo jednakog postupanja i/ili načelo zabrane diskriminacije,
- kada je u natječaju utvrđena greška koja onemogućava daljnji postupak,
- ako se utvrde okolnosti koje nisu bile poznate prije objave Natječaja, a koje bi dovele do neobjavlivanja Natječaja ili do sadržajno bitno drukčijeg Natječaja.

Poništenje se objavljuje na mrežnoj stranici FLAG-a uz prethodno odobrenje Upravnog odbora FLAG-a.

9.4. Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta

Dostava odluka/obavijesti/zahtjeva nositelju projekta obavlja se preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem.

U slučaju dostave slanjem preporučene pošte s povratnicom, danom dostave smatra se datum preuzimanja preporučene pošiljke od strane nositelja projekta, što se dokazuje potpisom na povratnici. Ukoliko nositelj projekta nije preuzeo odluku/obavijest/zahtjev prilikom prve dostave, dostava preporučenom pošiljkom biti će ponovljena još jednom. Ako nositelj projekta ne preuzme odluku/obavijest/zahtjev niti nakon ponovljene dostave, danom dostave se smatra dan kada je FLAG putem pošte uputio ponovljenu dostavu.

U slučaju dostave elektroničkim putem, dostava se smatra izvršenom u trenutku kada je poslana od strane FLAG-a. Ako nositelj projekta ne zaprimi odluku/obavijest/zahtjev elektroničkim putem, dostava će se obaviti preporučenom poštom s povratnicom, na gore navedeni način.

9.5. Dostava Zahtjeva za dopunu/obrazloženje/ispravak tijekom postupka odabira projekata

Ukoliko je prijava projekta nepotpuna ili ukoliko je potrebno tražiti dodatna obrazloženja/ispravke vezane uz dostavljenu dokumentaciju, FLAG nositelju projekta izdaje Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (u daljnjem tekstu: Zahtjev za D/O/I), na način kako je objašnjeno u poglavlju 9.4., u bilo kojoj fazi postupka odabira projekata.

FLAG u Zahtjevu za D/O/I navodi što traži od nositelja projekta, mora jasno navesti koju dokumentaciju nositelj projekta nije dostavio ili koja nije odgovarajućeg sadržaja ili nije razumljiva kako bi isti mogao dostaviti dokumentaciju odgovarajućeg sadržaja.

Nositelj projekta je obvezan dostaviti traženu dokumentaciju i/ili obrazloženja/ispravke dokumentacije preporučenom poštom s povratnicom **u roku od 10 (deset) radnih dana⁸ od dana zaprimanja Zahtjeva za D/O/I.**

Odgovor na Zahtjev za D/O/I nositelj projekta podnosi u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom od na adresu:

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston**

NE OTVARATI: Odgovor na Zahtjev za D/O/I – Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.

⁸ Rok se računa od prvog sljedećeg dana od primitka akta i počinje teći početkom prvog sata prvoga dana i završava istekom posljednjeg sata zadnjeg dana tog roka. Državni blagdani, subote i nedjelje ne utječu na početak i tijekom roka.



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- Datum i vrijeme podnošenja odgovora na Zahtjev za D/O/I (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Odgovor na Zahtjev za D/O/I – Mjera 2.2 iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

Ako dokumentacija tražena putem Zahtjeva za D/O/I nije dostavljena/nije dostavljena u propisanome roku/nije potpuna/nije odgovarajuća, takvi projekti se isključuju iz daljnjeg postupka odabira i izdaje se Odluka o odbijanju projekta.

9.6. Povlačenje prijave projekta iz postupka odabira projekta prije donošenja Odluke o dodjeli sredstava

U bilo kojoj fazi postupka odabira nositelj projekta može obavijestiti FLAG da se povlači iz postupka odabira projekta.

Ako nositelj projekta odustane od projekta tijekom postupka odabira projekata ili nakon izdavanja Odluke o odabiru na FLAG razini, a prije izdavanja Odluke o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, FLAG mu izdaje Potvrdu o odustajanju na razini FLAG-a i o tome obavještava Upravljačko tijelo. Upravljačko tijelo će prekinuti sve aktivnosti nad Zahtjevom za potporu te će korisniku izdati Potvrdu o odustajanju na razini Upravljačkog tijela.

U slučaju da nositelj projekta želi povući prijavu projekta tijekom postupka odabira projekata na FLAG-razini mora podnijeti **Zahtjev za odustajanje FLAG-u** u jednom zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom od na adresu:

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston
NE OTVARATI: Zahtjev za odustajanje – Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno naveden:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme Zahtjeva za odustajanje (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Zahtjev za odustajanje – Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“
- Napomena „NE OTVARATI“.

9.7. Pitanja i odgovori te objava rezultata FLAG natječaja

Sva pitanja vezana uz Natječaj mogu se postaviti ISKLJUČIVO elektroničkim putem slanjem upita na adresu e-pošte: natjecajjuznijadranflag@gmail.com. **Pitanja vezano za prijavu na natječaj mogu se postaviti od dana objave natječaja do najkasnije deset (10) kalendarskih dana prije dana isteka roka za podnošenje prijave.** Odgovori na pojedine upite bit će objavljeni na mrežnim stranicama FLAG-a i to na način da će se osigurati zaštita osobnih podataka korisnika.

S ciljem jednakog tretmana, FLAG ne može davati prethodno mišljenje vezano uz prihvatljivost nositelja projekta, projekta ili određenih troškova.

U odnosu na korisnika spram kojeg je donesena Odluka o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, isti je slobodan obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu i dr.



Popis projekata koji su odabrani od strane FLAG-a bit će objavljen na mrežnoj stranici FLAG-a nakon pravomoćnosti svih odluka i utvrđivanja Konačne rang-liste. Objava će uključivati najmanje sljedeće podatke:

- naziv nositelja projekta,
- naziv projekta i njegov kratak opis,
- dodijeljeni broj bodova,
- intenzitet potpore i iznos potpore.

Uz navedeno, FLAG će obavijestiti nositelje projekata na način da im preporučenom poštom s povratnicom dostavi donesene odluke i Konačnu rang-listu.

9.8. Zaštita podataka

Svi osobni podaci prikupljeni temeljem ovoga FLAG natječaja prikupljaju se i obrađuju u svrhu provedbe FLAG natječaja, obrade prijave projekata nositelja projekata i informiranja javnosti, u skladu s propisima koji uređuju zaštitu osobnih i drugih podataka, posebno Uredbom (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka).

10. POSTUPAK ODABIRA PROJEKATA NA FLAG RAZINI

10.1. Faze u postupku odabira projekata na FLAG razini

Postupak odabira projekata na FLAG-razini sastoji se od sljedećih faza:

- a) 1. faza: Administrativna kontrola projekata (Analiza 1).
- b) 2. faza: Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).
- c) 3. faza: Odabir projekata od strane Upravnog odbora FLAG-a (u daljnjem tekstu: UO).
- d) 4. faza: Prigovori na odluke FLAG-a.

10.1.1. Administrativna kontrola projekata (Analiza 1)

Cilj predmetne faze je provjera pravovremenosti prijave projekta, potpunosti i sadržaja dokumenata, prihvatljivost nositelja projekta i osnovnih uvjeta prihvatljivosti projekta.

Administrativni kriteriji te posljedično i administrativne provjere, po svojoj naravi, ne ulaze u sadržaj i kvalitetu samog projekta već se u postupku kontrole postupa prema zadanim, jasnim i transparentnim pravilima, jednakim za sve nositelje projekata, obazirući se samo i isključivo na postavljene administrativne zahtjeve.

U slučaju neispunjavanja zahtjeva za nositelja projekta navedenih u poglavlju 3. ovog FLAG natječaja i temeljnih uvjeta prihvatljivosti projekta navedenih u poglavlju 4. ovog FLAG natječaja, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

U slučaju da nositelj projekta nije dostavio svu dokumentaciju ili je potrebno obrazloženje i/ili ispravak dostavljene dokumentacije FLAG nositelju projekta šalje Zahtjev za D/O/I sukladno poglavlju 9.4 i 9.5. ovog FLAG natječaja.

Nakon završetka Analize 1, za sve pozitivne projekte, FLAG provodi 2. fazu u postupku odabira projekata: Ocjenjivanje projekata (Analiza 2).



10.1.2. Ocjenjivanje projekata (Analiza 2)

Cilj predmetne faze je provjera usklađenosti projekta s uvjetima prihvatljivosti i kriterijima odabira iz FLAG natječaja, utvrđivanje procijenjenog iznosa potpore i broja bodova po projektu.

U slučaju neispunjavanja uvjeta prihvatljivosti projekta navedenih u poglavlju 4. i sukladnosti s kriterijima odabira iz poglavlja 8. ovog Natječaja, prijava projekta se isključuje iz daljnjeg postupka odabira.

Ocjenjivači provjeravaju prihvatljivost projekta sukladno uvjetima iz LRSR i FLAG natječaja, usklađenost projekta s kriterijima odabira, utvrđuju prihvatljivost troškova/aktivnosti i iznosa, intenzitet i iznos javne potpore te vrše ocjenjivanje projekta sukladno uputama, bodovima i kriterijima odabira za Mjeru 1.2.1. navedenim u Prilogu I. FLAG natječaja.

Ocjenjivači i u ovoj fazi mogu zatražiti obrazloženje i/ili ispravak dostavljene dokumentacije sukladno poglavlju 9.4. ovog Natječaja, osim za **dokumentaciju na temelju koje se utvrđuju bodovi sukladno kriterijima odabira**. U slučaju potrebe za obrazloženjem/ispravkom dostavljene dokumentacije FLAG će, temeljem informacija od strane ocjenjivača, postupiti sukladno poglavlju 9.4. i 9.5. ovog Natječaja. Ukoliko nositelj projekta prilikom podnošenja prijave **nije dostavio dokumentaciju na temelju koje se utvrđuju bodovi sukladno kriterijima odabira istoj se neće dodijeliti bodovi za određeni kriterij odabira**.

Rangiranje projekata

Temeljem ostvarenog zbirnog broja bodova, Ocjenjivački odbor sastavlja privremenu rang listu svih prijava raspoređenih prema ukupnom broju ostvarenih bodova, od one s najvećim brojem bodova prema onoj s najmanjim.

U slučaju da dvije ili više prijava projekata nakon rangiranja po dodatnim kriterijima imaju isti broj bodova prednost na rang-listi imaju sljedeće prijave:

- a) kod potpunih prijava, prednost ima prijava nositelja projekta s ranije podnesenom prijavom projekta. Vrijeme podnošenja potpune prijave smatra se trenutak slanja (datum, sat, minuta, sekunda) istih preporučenom pošiljkom s povratnicom;
- b) kod nepotpunih prijava (prijave za koje je izdan Zahtjev za D/O/I u procesu administrativne kontrole) prednost ima prijava nositelja projekta koji je u kraćem roku postupio po Zahtjevu za D/O/I. Ako nepotpune prijave imaju jednaki broj bodova i jednak vremenski rok podnošenja odgovora na dopunu, prednost imaju ranije podnesene prijave (datum, sat, minuta, sekunda).

Ako dvije ili više prijava projekata i nakon takve provjere imaju isti broj bodova, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom u prisutnosti javnog bilježnika.

10.1.3. Donošenje odluka od strane Upravnog odbora FLAG-a

Nakon što su prijave projekta negativno ocijenjene i/ili isključene iz Analize 1/Analize 2 ili su pozitivno ocijenjene nakon Analize 2, FLAG saziva sjednicu Upravnog odbora (dalje: UO) FLAG-a kako bi članovi UO FLAG-a za svaki pozitivan i/ili negativan projekt mogli provesti glasovanje.

Izdavanje odluka u slučaju dovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju dovoljne raspoloživosti sredstava, temeljem prijedloga rang liste projekata za dodjelu finansijskih sredstava Ocjenjivačkog odbora, UO FLAG-a na sjednici donosi sljedeće odluke:

- Ako je prijava projekta negativno ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2, izdaje se **Odluka o odbijanju projekta**, na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odbijanju projekta te se isti prihvati, nakon ponovne administrativne obrade izdaje se nova odluka, zavisno o rezultatu obrade.



- Ako je prijava projekta pozitivno ocijenjena u Analizi 1 i 2, izdaje se **Odluka o odabiru projekta**, na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja. U slučaju da nositelj projekta podnese prigovor na Odluku o odabiru projekta te se prigovor prihvati, nakon ponovne administrativne obrade, izdaje se **Odluka o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koju nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor**.

Izdavanje odluka u slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava

U slučaju nedovoljno raspoloživih sredstava primjenjuju se sljedeći postupci, ovisno o rezultatima administrativne provjere:

- a) Ako je prijava projekta **negativno** ocijenjena u Analizi 1/Analizi 2 izdaje se **Odluka o odbijanju projekta** na koju **nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja.
- b) Ako je prijava projekta **pozitivno** ocijenjena, neovisno o poziciji na rang-listi, izdaje se **Odluka o privremenom odabiru projekta**. Na navedenu Odluku nositelj projekta **ima pravo podnijeti prigovor**, sukladno poglavlju 10.1.4. ovog Natječaja.

Nakon provedbe postupka iz poglavlja 10.1.4. ovog Natječaja FLAG utvrđuje konačni prag raspoloživosti sredstava odnosno Konačnu rang-listu i izdaju konačne odluke, u skladu sa rezultatima rješavanja po prigovoru i po potrebi ponovne Analize 1/Analize 2, i to:

- a) Odluka o odabiru projekta za pozitivno ocijenjene projekte koji se nalaze iznad praga raspoloživih sredstava ili
- b) Odluka o odbijanju projekta za negativno ocijenjene projekte i/ili pozitivno ocijenjene projekte koji se nalaze ispod praga raspoloživih sredstava radi nedostatnosti raspoloživih sredstava.

Na navedene odluke nositelj projekta nema pravo prigovora.

Konačna rang-lista je obavezan prilog Odluke o odabiru projekta ili Odluke o odbijanju projekta ili Odluke o izmjeni Odluke o odabiru projekta na koje nositelj projekta nema pravo podnijeti prigovor.

10.1.4. Prigovori na odluke FLAG-a

Na odluke koje donosi FLAG nositelj projekta ima pravo podnijeti prigovor tijelu FLAG-a nadležnom za prigovore - **Povjerenstvu za prigovore FLAG-a Južni Jadran** (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Nositelj projekta može podnijeti prigovor zbog:

- a) povrede postupovnih odredbi ovog natječaja,
- b) pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja,
- c) pogrešne primjene pravnog propisa na kojem se temelji odluka.

Prigovor se podnosi u roku od osam (8) kalendarskih dana od dana dostave Odluke.

Nositelj projekta podnosi prigovor u jednom pisanom primjerku u zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston
NE OTVARATI: Prigovor – Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran

Na zatvorenom paketu/omotnici mora biti jasno navedeno:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Datum i vrijeme Prigovora (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Prigovor – Mjera 2.2 iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.



Prigovor mora biti razumljiv i sadržavati sve što je potrebno da bi se po njemu moglo postupiti, osobito naznaku prijave projekta na koji se odnosi, puni naziv i adresu nositelja projekta, ime i prezime odgovorne osobe, naziv predmetnog Natječaja, razloge prigovora, potpis odgovorne osobe.

Tijekom postupka rješavanja po prigovorima ne mogu se uvoditi novi dokazi. Ako se tijekom postupka rješavanja po prigovorima Povjerenstvu učine dostupnim informacije ili činjenice koje bitno mijenjaju sadržaj već donesenih odluka, Povjerenstvo će predložiti izmjene prethodno donesenih odluka zbog ujednačenog postupanja te naložiti primjenu načela za postupanje samo u situaciji kada takva izmjena ide na korist nositelju projekta.

Nakon provedenog postupka, Povjerenstvo može:

- usvojiti prigovor i vratiti predmet ponovno u administrativnu obradu,
- odbaciti prigovor,
- odbiti prigovor.

Povjerenstvo o istoj stvari može odlučivati samo jednom te odluke donosi većinom glasova prisutnih članova u roku trideset (30) dana od dana zaprimanja prigovora. Odluke Povjerenstva su konačne i ne mogu ni na koji način biti promijenjene od strane Upravnog odbora FLAG-a. O donesenim Odlukama FLAG je dužan obavijestiti nositelja projekta preporučenom poštom s povratnicom.

Napomena:

Nositelj projekta se, tijekom trajanja razdoblja za podnošenja prigovora, može odreći prava na prigovor koji se ne može opozvati, što se može učiniti prihvaćanjem Odluke na način da isti, putem elektroničke pošte: natjecajjuznijadranflag@gmail.com, izjavi da se odriče prava na prigovor s jasnom referencom na predmetnu Odluku. Odricanje od prava na prigovor ne može se opozvati.

11. POSTUPAK DODJELE POTPORE NA RAZINI UPRAVLJAČKOG TIJELA

Nakon završenog procesa odabira/odbijanja projekata i izdavanja Odluka nositeljima projekata, FLAG cjelokupnu natječajnu dokumentaciju kao i sve prijave nositelja projekata dostavlja Upravljačkom tijelu na konačnu provjeru. **Upravljačko tijelo donosi Odluku o dodjeli sredstava ili Odluku o odbijanju Zahtjeva za potporu.**

Na Odluke o dodjeli sredstava ili Odluke o odbijanju Zahtjeva za potporu koje donese Upravljačko tijelo, korisnik može podnijeti prigovor sukladno važećem Pravilniku o provedbi LRSR koji se nalazi na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela:

<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>

12. POSTUPCI U RAZDOBLJU PROVEDBE PROJEKATA/OPERACIJA

12.1. Izvješće o napretku

Nositelji projekata kojima je Upravljačko tijelo izdalo Odluku o dodjeli sredstava dužni su **dostavljati obrazac „Izvješće o napretku“ FLAG-u svakih šest mjeseci, od donošenja Odluke o dodjeli sredstava do podnošenja konačnog Zahtjeva za isplatu.**

Izvješće o napretku sastavni je dio FLAG natječaja (Obrazac 11. ovog FLAG natječaja).



Izvešće o napretku se dostavlja u jednoj u zatvorenom paketu/omotnici isključivo preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston**

NE OTVARATI: Izvešće o napretku – Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran

Na zatvorenom paketu/omotnici biti jasno naveden/a:

- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Naziv projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja Izvešća o napretku (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Izvešće o napretku – Mjera 2.2 iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

12.2. Odustajanje i poništenje obveze

U slučaju da nositelj projekta želi odustati od dodjele potpore, nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava izdane od strane Upravljačkog tijela, dužan je podnijeti Zahtjev za odustajanje Upravljačkom tijelu. Zahtjev za odustajanje dostavlja se Upravljačkom tijelu preporučenom poštom s povratnicom, uz naznaku: „Zahtjev za odustajanje u okviru provedbe LRSR“, sukladno Čl. 38 Pravilnika o provedbi LRSR.

Temeljem zaprimljenog Zahtjeva za odustajanje, Upravljačko tijelo izdaje Izjavu o poništenju obveze.

Izjava o poništenju obveze se izdaje i u sljedećim slučajevima:

- negativnog nalaza kontrole na terenu;
- utvrđene nepravilnosti za koju je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno poništenje obveze uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku. Ako je utvrđena nepravilnost ujedno i sumnja na prijevaru, Upravljačko tijelo će o tome izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom;
- kada nositelj projekta ne poštuje odredbe Pravilnika o provedbi LRSR i/ili FLAG natječaja ili nije ispunio obveze određene Odlukom o dodjeli sredstava;
- ako nositelj projekta ne dostavi niti jedan Zahtjev za isplatu.

Nositelj projekta podnosi Upravljačkom tijelu Zahtjev za odustajanje s jasnom referencom na FLAG natječaj i Odluku o dodjeli sredstava, ako je primjenjivo, preporučenom poštom s povratnicom na adresu Upravljačkog tijela (Ministarstvo poljoprivrede, Uprava ribarstva, Ulica grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb uz napomenu: Zahtjev za odustajanje u okviru provedbe LRSR).

Nositelj projekta dužan je o podnošenju Zahtjeva za odustajanje obavijestiti i FLAG Južni Jadran na adresu elektroničke pošte: natjecajjuznijadranflag@gmail.com.

12.3. Promjene u projektima/operacijama

Promjene u projektima/operacijama u okviru provedbe LRSR podrazumijevaju promjenu podataka koji se odnose na podneseni Zahtjev za potporu, a uključuju:

- a) promjenu podataka o nositelju projekta (npr. promjene njegova naziva, osobe ovlaštene za zastupanje, adrese sjedišta, imena banke i/ili broja žiro-računa banke/IBAN, model i/ili poziv na broj primatelja na koji će mu biti isplaćena sredstva);
- b) promjenu podataka koji su temelj za provjeru udovoljavanja uvjetima i kriterijima prihvatljivosti sukladno Pravilniku o provedbi LRSR i/ili FLAG natječaju;



Europska unija



Operativni program
ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO



- c) ostale promjene u projektu/operaciji bez kojih se projekt/operacija ne može provesti ili koje imaju utjecaj na poboljšanje provedbe projekta/operacija, koje su nastale do podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Nositelj projekta je dužan Upravljačkom tijelu podnijeti Zahtjev za odobrenje promjena u operacijama u okviru provedbe LRSR (Obrazac 13. ovog FLAG natječaja) u roku od 15 radnih dana od njihova nastanka.

Detaljnije upute i obveze nositelja projekta definirane su Pravilnikom o provedbi LRSR koji se nalazi na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela:

<https://euribarstvo.hr/natjecaji/novi-pravilnik-o-uvjetima-kriterijima-nacinu-odabira-financiranja-i-provedbe-lokalnih-razvojnih-strategija-u-ribarstvu-2019-godina/>

12.4. Kontrola na terenu i posjeta operaciji

Kontrolu na terenu provode djelatnici Upravljačkog tijela prije plaćanja i tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja, po potrebi u bilo kojem trenutku od dana podnošenja prijave na FLAG natječaj, do isteka pet godina od izvršenog konačnog plaćanja.

Osim djelatnika Upravljačkog tijela kontrolu na terenu mogu provoditi i djelatnici Tijela za ovjeravanje, Tijela za reviziju, predstavnici Europske komisije, predstavnici Europskog ureda za borbu protiv prijevара, Europski revizorski sud i ostala revizorska/nadzorna tijela.

Detaljni način obavljanja kontrole na terenu te obveze korisnika propisane su u Priručniku za korisnike Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo 2014.-2020. o provedbi kontrole na terenu i obvezama korisnika, koji je dostupan na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

FLAG-ovi provode kontrolu na terenu u obliku posjeta operaciji prije plaćanja i po potrebi tijekom petogodišnjeg razdoblja nakon izvršenog konačnog plaćanja za sve Zahtjeve za isplatu za operacije u okviru provedbe LRSR.

Posjeta operaciji koju provode FLAG-ovi obuhvaća samo fizički segment operacije, kojom se potvrđuje završetak i funkcionalnost operacija, postojanje roba/usluga prijavljenih putem Zahtjeva za isplatu te provedba mjera informiranja i promidžbe, ako je primjenjivo.

Osim redovnih posjeta operaciji, iste se mogu obavljati i u bilo kojem trenutku od dana podnošenja Zahtjeva za potporu do isteka pet (5) godina od izvršenog konačnog plaćanja.

Pri obavljanju posjeta operaciji djelatnici FLAG-a koji ju provode mogu: izvršiti uvid u isprave nositelja projekta (odgovorna osoba); pregledavati poslovne prostore, opremu, promotivne materijale i ostalo kojim se dokazuje da je sufinancirana aktivnost provedena te da su troškovi stvarno nastali; provjeravati poslovne knjige i ostale dokumente; provjeravati podatke u računalima; provjeravati sve podatke koji se odnose na prirodu, kvantitetu i kvalitetu roba i usluga; po potrebi, obaviti kontrole kod trećih osoba i preporučenih projekata; izvještavati nadležna tijela i tražiti provođenje određenog postupka ako sama nije ovlaštena izravno postupiti; prikupljati podatke i obavijesti od odgovornih osoba, svjedoka, vještaka i drugih osoba, kad je to potrebno za obavljanje posjete operaciji. FLAG može, u okviru posjete operaciji, obavljati i dodatne provjere.

Djelatnici FLAG-a koji provode posjet operaciji dužni su, prilikom posjeta, predložiti identifikacijski dokument. Posjet operaciji se može najaviti do 48 sati prije njenog provođenja. Pritom će FLAG paziti da se ranijom najavom ne naruše ciljevi i svrha posjeta operaciji. Nositelji projekta te osobe koje su s njima povezane u vezi predmetne operacije, a podliježu nadzoru ovlaštenih osoba, dužne su omogućiti



obavljanje posjete operaciji, pružiti potrebne podatke i obavijesti te osigurati uvjete za nesmetan rad djelatnika FLAG-a koji provode posjetu.

12.5. Isplata sredstava

12.5.1. Podnošenje Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta

Sredstva potpore za provedbu projekta/operacije u okviru LRSR isplaćuju se nositelju projekta **na temelju Zahtjeva za isplatu za operacije u okviru provedbe LRSR (dalje u tekstu: Zahtjev za isplatu) jednokratno ili u ratama.**

Ako se sredstva isplaćuju jednokratno nositelj projekta FLAG-u dostavlja Zahtjev za isplatu za projekta/operacije u okviru provedbe LRSR sa sadržanim ukupnim troškovima projekta/operacije, ali ne dovodeći u pitanje krajnji rok definiran poglavljem 4.3 ovog FLAG natječaja.

Ako se sredstva potpore isplaćuju u ratama, nositelj projekta FLAG-u dostavlja Zahtjev za isplatu sa sadržanim troškovima dijelova projekta/operacije za koje je odobrena potpora, nastalima u obračunskom razdoblju, u roku od 30 dana od završetka obračunskog razdoblja na koje se Zahtjev za isplatu odnosi, ali ne dovodeći u pitanje krajnji rok definiran poglavljem 4.3 ovog FLAG natječaja.

Aktivnosti projekta za koje se podnosi Zahtjev za isplatu podrazumijevaju pojedine aktivnosti i/ili troškove koji se mogu smatrati zasebnim cjelinama u okviru provedbe aktivnosti projekta.

Sredstva potpore za koje se dostavlja Zahtjev za isplatu se ne isplaćuju za pojedine aktivnosti i/ili troškove koji su djelomično fizički provedeni i plaćeni u trenutku podnošenja Zahtjeva za isplatu.

Obračunsko razdoblje za koje se dostavlja Zahtjev za isplatu traje najmanje 60 dana, a počinje teći istekom prethodnog, osim prvog obračunskog razdoblja koje počinje teći od dana stupanja na snagu Odluke o dodjeli sredstava.

Ako se sredstva isplaćuju u ratama, u okviru provedbe ovog FLAG natječaja, prva rata ne može biti manja od 30% ukupno prihvatljivih troškova projekta sufinanciranih iz javne potpore.

Ako je visina odobrenih prihvatljivih troškova projekta sufinanciranih iz javne potpore manja ili jednaka 200.000,00 HRK sredstva se mogu isplatiti samo jednokratno.

Predfinanciranje projekta/operacije nije moguće. Troškovi obuhvaćeni Zahtjevom za isplatu moraju biti u cijelosti plaćeni. Sva plaćanja moraju se potkrijepiti računima ili drugim dokumentima koji dokazuju nastanak troška i dokumentima koji dokazuju plaćanje. **Plaćanja u gotovini nisu prihvatljiva osim u slučaju službenih putovanja.**

Za plaćanja izvršena u stranoj valuti obračunat će se:

- protuvrijednost u kunama po tečaju Europske komisije (ECB), u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu iskazanom na šest decimala;
- u slučaju da je korisnik kupio strana sredstva plaćanja po nižem tečaju od ECB u mjesecu podnošenja Zahtjeva za isplatu iskazanom na šest decimala, isplata potpore temeljit će se na ostvarenom tečaju.

Prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu, nositelj projekta obvezno FLAG-u dostavlja ispunjene obrasce i dokumentaciju kako je navedeno u Prilogu II ovog Natječaja.

Zahtjev za isplatu se podnosi u jednom zatvorenom paketu/omotnici preporučenom poštom s povratnicom na adresu:

**Lokalna akcijska skupina u ribarstvu (FLAG) Južni Jadran
Trg kralja Tomislava 1, 20230 Ston
NE OTVARATI: Zahtjev za isplatu – Mjera 2.2. iz LRSR FLAG-a Južni Jadran**

Na zatvorenom paketu/omotnici biti jasno naveden/a:



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- Puni naziv i adresa nositelja projekta.
- Naziv projekta.
- Datum i vrijeme podnošenja Zahtjeva za isplatu (dan, sat, minuta, sekunda) kojeg popunjava davatelj poštanske usluge.
- Identifikacijska oznaka „Zahtjev za isplatu – Mjera 2.2 iz LRSR FLAG-a Južni Jadran“.
- Napomena „NE OTVARATI“.

12.5.2. Obrada Zahtjeva za isplatu i donošenje odluka

Zahtjev za isplatu s pripadajućom dokumentacijom iz Priloga II, koji je temelj za isplatu potpore, u ime nositelja projekta, Upravljačkom tijelu podnosi FLAG., sukladno Čl. 39. st. 2. Pravilnika o provedbi LRSR.

Prije podnošenja Zahtjeva za isplatu Upravljačkom tijelu, FLAG je dužan provesti prethodnu administrativnu provjeru potpunosti i pravovremenosti Zahtjeva za isplatu i priložene dokumentacije te posjet lokaciji operacije.

Za nepotpun Zahtjev za isplatu FLAG će nositelju projekta izdati Zahtjev za dopunu/obrazloženje/ispravak (D/O/I) kojim će od nositelja projekta tražiti dostavljanje dokumentacije koja nedostaje. Nositelj projekta dužan je dostaviti traženu u roku od deset (10) radnih dana od dana zaprimanja preporučene pošiljke. Ako tražena dokumentacija ne bude poslana u zadanom roku, smatrat će se da je nositelj projekta odustao od cijeloga ili od dijela iznosa potpore za koji dokumentacija nije dostavljena, a o čemu FLAG obavještava Upravljačko tijelo u okviru Izvješća o provedenim provjerama operacije. Zahtjev za D/O/I dostavlja se nositelju projekta preporučenom poštom s povratnicom i/ili elektroničkim putem na način kako je detaljnije opisano u dijelovima 9.4 i 9.5. ovog FLAG natječaja.

FLAG Upravljačkom tijelu dostavlja Zahtjev za isplatu koji je podnio nositelj projekta i Izvješće o provedenim provjerama projekta/operacije u roku od petnaest (15) radnih dana od zaprimanja potpunog Zahtjeva za isplatu od strane nositelja projekta.

Nakon provedene administrativne kontrole Zahtjeva za isplatu i, po potrebi, kontrole na terenu, Upravljačko tijelo će donijeti:

- a) Odluku o isplati, ili
- b) Odluku o odbijanju Zahtjeva za isplatu.

Odluka o odbijanju Zahtjeva za isplatu izdaje se zbog:

- neispunjavanja uvjeta propisanih Pravilnikom o provedbi LRSR i/ili Odlukom o odobrenju LRSR i/ili Odlukom o odabiru projekta i/ili Odlukom o dodjeli sredstava;
- neprihvatljivosti svih troškova navedenih u Zahtjevu za isplatu;
- onemogućavanja obavljanja kontrole na terenu ili negativnog nalaza kontrole na terenu;
- utvrđene nepravilnosti prije isplate potpore ako je odlukom o utvrđenoj nepravilnosti određeno odbijanje zahtjeva za isplatu uzimajući u obzir težinu utvrđene nepravilnosti ili u slučaju ne poduzimanja korektivnih mjera određenih radi ispravljanja utvrđene nepravilnosti u zadanom roku;
- utvrđene nepravilnosti kod koje je utvrđena i sumnja na prijevaru, a sredstva potpore nisu isplaćena korisniku. Upravljačko tijelo će zbog sumnje na prijevaru izvijestiti Državno odvjetništvo Republike Hrvatske kako bi se pokrenuo postupak pred nadležnim sudom.

Ako se tijekom obrade Zahtjeva za isplatu utvrdi nepravilnost, a koju odlukom o utvrđenoj nepravilnosti nije određeno odbijanje Zahtjeva za isplatu u cijelosti, Upravljačko tijelo će odbiti iznos nepravilnog troška od Zahtjeva za isplatu i izdati Odluku o isplati u kojoj će ukupan iznos biti umanjen za iznos nepravilnog troška.



Isplate, sukladno Odlukama Upravljačkog tijela o isplati, provodi Agencija za plaćanja u poljoprivredi i ribarstvu i ruralnom razvoju. Odobrena sredstva potpore bit će isplaćena nositelju projekta na bankovni račun naveden u prijavi ili Zahtjevu za isplatu (ako je isti promijenjen u odnosu na onaj naveden u prijavi projekta).

Nositelju projekta se ne može isplatiti potpora u iznosu višem od iznosa navedenog u Odluci o odabiru projekta na FLAG razini, u Odluci o dodjeli sredstava, u Odluci o odobrenju LRSR ili njezinih izmjena, ako je primjenjivo.

Na Odluke o isplati, Odluci o Izmjeni odluke i isplati ili odbijanju Zahtjeva za isplatu **koje donese Upravljačko tijelo**, nositelj projekta može podnijeti prigovor sukladno čl. 50. Pravilnika o provedbi LRSR.

U odnosu na nositelja projekta spram kojeg je donesena Odluka o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela, isti je slobodan obratiti se FLAG-u radi pojašnjenja njegovih obaveza prilikom podnošenja Zahtjeva za isplatu i dr.

12.6. Povrat sredstava

Upravljačko tijelo će Odlukom o povratu sredstava od nositelja projekta zahtijevati povrat u slučaju:

- a) administrativne pogreške/pogrešne isplate;
- b) nepravilnosti utvrđene nakon isplate.

Povrat sredstava definiran je čl. 48. Pravilnika o provedbi LRSR.

12.7. Čuvanje dokumentacije

Obveze, način i oblik te rokovi čuvanja dokumentacije koji se odnose na nositelja projekta čiji je projekt odabran na ovom FLAG natječaju propisani su Uputama za čuvanje dokumentacije (Prilog IX ovog FLAG natječaja) u okviru provedbe i kontrole operacija koje se financiraju iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EFPR) koje su obavljene na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

12.8. Informiranje i vidljivost

Pravila i upute za provedbu mjera informiranja i promidžbe koje se odnose na nositelja projekta čiji je projekt odabran na ovom FLAG natječaju propisana su Pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe (Prilog IV ovog FLAG natječaja) u okviru provedbe i kontrole operacija koje se financiraju iz Europskog fonda za pomorstvo i ribarstvo (EFPR) obavljene su na mrežnim stranicama Upravljačkog tijela (<https://euribarstvo.hr/propisi-smjernice/>).

Nositelj projekta je dužan voditi računa o pravilima i uputama za provedbu mjera informiranja i promidžbe i u slučaju kada započne provedbu operacije koju je prijavio za financiranje putem ovog natječaja prije dobivanja Odluke o dodjeli sredstava od strane Upravljačkog tijela.

13. POPIS DOKUMENTACIJE FLAG NATJEČAJA

Obrasci:

Obrazac 1.A Zahtjev za potporu

Obrazac 1.B Zahtjev za potporu – Lista troškova

Obrazac 1.C Održivost projekta (*ako je primjenjivo*)

Obrazac 2.A Izjava nositelja projekta - prijavitelja (*za projekte u partnerstvu/zajedničke operacije*)



Europska unija



Operativni program
**ZA POMORSTVO
I RIBARSTVO**



- Obrazac 2.B Izjava nositelja projekta - prijavitelja (*za samostalne projekte/operacije*)
- Obrazac 3. Izjava partnera u projektu
- Obrazac 4. Sporazum o partnerstvu
- Obrazac 5. Sažetak izbora ponuda
- Obrazac 6. Izjava o nepostojanju sukoba interesa između korisnika i ponuditelja
- Obrazac 7. Izjava o nepostojanju vlasničke povezanosti (između ponuditelja u istom ulaganju)
- Obrazac 8.A Zahtjev za isplatu
- Obrazac 8.B Izjava o izdacima
- Obrazac 9. Izjava o veličini poduzeća
- Obrazac 10. Izvešće o napretku
- Obrazac 11. Izjava vlasnika nekretnine
- Obrazac 12: Zaposlenici
- Obrazac 13. Zahtjev za odobrenje promjena u operacijama u okviru provedbe LRSR

Prilozi specifični za Mjeru 2.2:

- PRILOG I Popis dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za potporu
- PRILOG II Popis dokumentacije za podnošenje Zahtjeva za isplatu

Prilozi za sve FLAG natječaje:

- PRILOG III Pravila i upute za provedbu nabave
- PRILOG IV Pravila za provedbu mjera informiranja i promidžbe
- PRILOG V Lokalna razvojna strategija u ribarstvu FLAG-a Južni Jadran za razdoblje 2014 - 2020
- PRILOG VI Pravilnik o provedbi LRSR (NN 27/19)
- PRILOG VII Pravilnik za odabir i provedbu projekata u okviru LRSR FLAG-a Južni Jadran
- Prilog VIII Priručnik za korisnike Operativnog programa za pomorstvo i ribarstvo 2014-2020_kontrola na terenu
- Prilog IX Upute za čuvanje dokumentacije
- Prilog X Vodič za upis u Evidenciju korisnika potpora u ruralnom razvoju i ribarstvu
- Prilog XI Vodič_Definicija MSP-a
- Prilog XII Vizualni identitet OP za pomorstvo i ribarstvo
- Prilog XIII Uputa za popunjavanje obrasca Zahtjeva za kontrolu na terenu u ranijoj fazi