

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE LASTOVO

GODINA: LII

Lastovo, 21. rujna 2020. godine

BROJ: 8

S a d r Ź a j

str.

OPĆINSKO VIJEĆE

1. Odluka o osnivanju Dječjeg vrtića Biser Lastova.....394
2. Odluka o imenovanju privremenog ravnatelja Dječjeg vrtića Biser Lastova.....399
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu poslovnoga prostora.....400

Na temelju članka 7., 12. i 13. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.), članka 7. i 8. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97., 107/07., 94/13. i 98/19.) i članka 25. Statuta Općine Lastovo ("Službeni glasnik Općine Lastovo", broj 3/09., 1/13., 2/13., 5/18., 6/20. i 7/20 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Lastovo, na 23. sjednici održanoj 20. rujna 2020. godine, donijelo je

ODLUKU O OSNIVANJU DJEČJEG VRTIĆA BISER LASTOVA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom osniva se javna ustanova za predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi pod nazivom: Dječji vrtić Biser Lastova (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić).

Sjedište Dječjeg vrtića je u Lastovu, Homac 5.

Članak 2.

Osnivač Dječjeg vrtića je Općina Lastovo (u daljnjem tekstu: Osnivač).

OIB Osnivača: 96014931839.

Sjedište Osnivača je u Lastovu, Dolac 3.

II. DJELATNOST USTANOVE

Članak 3.

Djelatnost Dječjeg vrtića je predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih šest mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

Dječji vrtić je javna ustanova koja djelatnost predškolskog odgoja obavlja kao javnu službu.

Članak 4.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se sljedeći programi:

- redoviti program njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi s teškoćama u razvoju,
- programi predškole.

Dječji vrtić može izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon) i Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

Programe iz stavaka 1. i 2. ovog članka Dječji vrtić ostvaruje uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za obrazovanje.

III. UPRAVLJANJE USTANOVOM

Članak 5.

Dječjim vrtićem upravlja Upravno vijeće. Upravno vijeće ima pet članova: predsjednika i četiri člana.

Tri člana Upravnog vijeća imenuje Osnivač iz reda javnih radnika, jednog člana biraju roditelji djece korisnika usluga a jednog člana bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Dječjeg vrtića.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine a iste osobe mogu biti ponovno imenovane i izabrane za članove Upravnog vijeća.

Sastav i broj članova Upravnog vijeća, način izbora odnosno imenovanja njegovih članova, način rada i donošenja odluka utvrđuje se Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 6.

Upravno vijeće, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama, obavlja poslove:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina Dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića, uz suglasnost Osnivača Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivaču statusne promjene Dječjeg vrtića,
- predlaže Osnivaču promjenu naziva Dječjeg vrtića,
- donosi Kurikulum Dječjeg vrtića te nadzire njegovo izvršenje,
- donosi Godišnji plan i program rada,
- odlučuje o upisu djece i o mjerilima upisa, uz suglasnost Osnivača,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja Dječjeg vrtića, sukladno odredbama zakona,
- razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovom Odlukom, Statutom i drugim općim aktima Dječjeg vrtića.

Članak 7.

Stručno tijelo Dječjeg vrtića je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju Kurikuluma Dječjeg vrtića i plana i programa rada kao njegovog sastavnog dijela, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene Zakonom, aktom o osnivanju i Statutom Dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se određuju Statutom Dječjeg vrtića.

Članak 8.

Ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Dječjeg vrtića.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja ili stručnog suradnika te ima najmanje pet godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Ravnatelj se bira na temelju javnog natječaja kojeg raspisuje Upravno vijeće u skladu sa zakonom i Statutom.

Ravnatelja imenuje i razrješava Osnivač na prijedlog Upravnog vijeća.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od četiri godine s mogućnošću da ista osoba bude ponovno izabrana.

Članak 9.

Ravnatelj, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama, obavlja poslove:

- predlaže Kurikulum Dječjeg vrtića kojim se utvrđuje: program rada, namjena programa, nositelji programa, način ostvarivanja, vremenik aktivnosti i način vrednovanja,
- predlaže Godišnji plan i program rada,
- odgovoran je za stručni rad Dječjeg vrtića,
- provodi odluke Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Statutom.

Članak 10.

Do imenovanja ravnatelja temeljem javnog natječaja Osnivač će posebnom odlukom imenovati privremenog ravnatelja.

Privremeni ravnatelj ovlašten je za obavljanje pripremnih radnji i ostalih poslova u vezi osnivanja i poslovanja Dječjeg vrtića kao samostalne ustanove.

Članak 11.

Na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci u Dječjem vrtiću rade odgojno-obrazovni radnici. Odgojno-obrazovni radnici moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položen stručni ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz stavka 1. ovoga članka, u Dječjem vrtiću rade i druge osobe koje obavljaju administrativno-tehničke i pomoćne poslove (u daljnjem tekstu: ostali radnici).

Potreban broj odgojno-obrazovnih radnika i ostalih radnika potrebnih za provođenje programa Dječjeg vrtića, osigurati će se u skladu s mjerilima utvrđenim Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada određuju se radna mjesta, stručni i drugi uvjeti te broj izvršitelja za pojedino radno mjesto.

IV. OPĆI AKTI USTANOVE

Članak 12.

Dječji vrtić ima Statut i druge opće akte.

Statutom Dječjeg vrtića pobliže se uređuju: ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme Dječjeg vrtića, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Dječjeg vrtića.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića pobliže se uređuje unutarnje ustrojstvo te način obavljanja djelatnosti Dječjeg vrtića kao javne službe.

Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića kao javne službe donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Dječji vrtić ima i druge opće akte u skladu sa zakonom i Statutom. Druge opće akte donosi Upravno vijeće na način propisan Statutom.

V. FINANCIRANJE I IMOVINA USTANOVE

Članak 13.

Za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića sredstva se osiguravaju:

- u proračunu Osnivača,
- učešćem roditelja djece korisnika usluga,
- iz drugih zakonom dopuštenih izvora.

Sredstva za osnivanje i početak rada Dječjeg vrtića osigurat će osnivač u planiranom iznosu od 20.000,00 kuna.

Članak 14.

Dječji vrtić nema za cilj stvaranje dobiti već obavljanje djelatnosti odgoja i obrazovanja.

Eventualno ostvarenu dobit Dječji vrtić će koristiti isključivo za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti.

Članak 15.

Sredstva za rad koja osigurava Osnivač te sredstva stečena pružanjem usluga ili sredstva pribavljena iz drugih izvora čine imovinu Dječjeg vrtića.

U slučaju da Dječji vrtić posluje s gubitkom Osnivač se obvezuje da će pokriti taj gubitak.

Članak 16.

U pravnom prometu Dječji vrtić odgovara cijelom svojom imovinom a Osnivač odgovara solidarno i neograničeno za obveze Dječjeg vrtića.

Članak 17.

Osnivač će osigurati prostor i opremu za trajno obavljanje djelatnosti sukladno standardima i normativima rada propisanim Državnim pedagoškim standardom predškolskog obrazovanja.

Prostor za obavljanje djelatnosti Dječjeg vrtića u vlasništvu je Osnivača.

Didaktičku opremu osigurava Osnivač iz vlastitih sredstava.

Članak 18.

Ravnatelj može stjecati, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu bez suglasnosti Upravnog vijeća u vrijednosti do 10.000,00 kuna.

Upravno vijeće može stjecati, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu bez suglasnosti Osnivača u vrijednosti do 20.000,00 kuna.

Za stjecanje, opterećivanje ili otuđivanje nekretnina i druge imovine u vrijednosti većoj od iznosa iz stavka 2. ovog članka potrebna je suglasnost Osnivača.

VI. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I USTANOVE

Članak 19.

Obveze Dječjeg vrtića su:

- obavljati djelatnost za koju je osnovan,
- jednom godišnje izvijestiti Osnivača o radu i poslovanju,
- obavljati upis djece u Dječji vrtić,
- dostaviti Statut na suglasnost Osnivaču,
- pravovremeno izvršavati obveze koje ima prema zakonu, općim aktima i odlukama Osnivača.

Članak 20.

Obveze Osnivača su:

- redovito osiguravati financijska sredstva za rad Dječjeg vrtića,
- pružati stručnu i drugu potrebnu pomoć u vezi s poslovanjem Dječjeg vrtića.

Članak 21.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Dječjeg vrtića koja nisu uređena ovom Odlukom primjenjuju se odredbe Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

VII. OSNIVANJE, POČETAK RADA I PRESTANAK RADA USTANOVE

Članak 22.

Dječji vrtić osniva se na neodređeno vrijeme.

Dječji vrtić počinje s radom stjecanjem uvjeta za osnivanje i početak rada, te upisom u sudski registar ustanova, u skladu sa zakonom.

Članak 23.

Dječji vrtić može prestati s radom pod uvjetima i na način propisan Zakonom o ustanovama i Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Članak 24.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lastovo“.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LASTOVO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/20-01/05
URBROJ: 2145-01-20-1
Lastovo, 20. rujna 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tonći Šarić, v.r.

Na temelju odredbe članka 43. stavka 2. Zakona o ustanovama („Narodne novine” broj 76/93., 29/97., 47/99. i 35/08.), članka 37. stavka 6. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine”, broj 10/97., 107/07. i 94/13.), te članka 25. Statuta Općine Lastovo (“Službeni glasnik Općine Lastovo”, broj 3/09., 1/13., 2/13., 5/18., 6/20. i 7/20 – pročišćeni tekst) Općinsko vijeće Općine Lastovo, na 23. sjednici održanoj 20. rujna 2020. godine, donijelo je

O D L U K U
O IMENOVANJU PRIVREMENOG RAVNATELJA
DJEČJEG VRTIĆA BISER LASTOVA

Članak 1.

Marinela Giljević, Zaklopatica 27, Lastovo, OIB: 84720738303 imenuje se za privremenu ravnateljicu Dječjeg vrtića Biser Lastova, Homac 5, Lastovo.

Članak 2.

Privremena ravnateljica ovlaštena je za obavljanje pripremnih radnji i ostalih poslova u vezi osnivanja i poslovanja Dječjeg vrtića kao samostalne ustanove, a svoj rad obavljat će bez naknade.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lastovo“.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LASTOVO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/20-01/05
URBROJ: 2145-01-20-2
Lastovo, 20. rujna 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tonći Šarić

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 143/12., 152/14., 81/15.-pročišćeni tekst i 94/17.-ispravak), članka 6. stavka 8. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“, broj 125/11., 64/15. i 112/18.) i članka 25. Statuta Općine Lastovo („Službeni glasnik Općine Lastovo“, broj 3/09., 1/13., 2/13., 5/18., 6/20. i 7/20. – pročišćeni tekst), Općinsko vijeće Općine Lastovo, na 23. sjednici održanoj dana 20. rujna 2020. godine donosi

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ZAKUPU POSLOVNOGA PROSTORA

Članak 1.

U Odluci o zakupu poslovnoga prostora („Službeni glasnik Općine Lastovo“, broj 2/20.), u članku 6. stavku 1. dodaje se točka 17. koja glasi:
„odredbu o načinu primjene olakšica na temelju donesenih kriterija.“

Članak 2.

U članku 8., u opisu I zone, u mjestu Lastovu, ispod riječi „područje Pjevora“ dodaju se riječi „Dolac“.

Članak 3.

U članku 9. stavak 2. brojka „15“ mijenja se u brojku „5“.

Članak 4.

Iza članka 9. dodaje se članak 9.a koji glasi:
„Dio nekretnine k.č.zgr. 1211 k.o. Lastovo koristit će se za namjenu iz članka 2. Ugovora o darovanju broj: 647-03/2018.

Preostali dio nekretnine, kao poslovni prostori koristit će se za proizvodnu/uslužnu djelatnost i skladište.

Skladišta iz prethodnog stavka, iznimno od članka 3. davat će se u zakup na 1 godinu.

Kako se radi o nekretnini bez izgrađene infrastrukture, za proizvodnu/uslužnu djelatnost mjesečna zakupnina iznosi 5 kn/m², a za skladište 7,5 kn/m².“

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lastovo“.

REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LASTOVO
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 372-01/20-01/01

URBROJ: 2145-02-20-2

U Lastovu, 20. rujna 2020. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Tonći Šarić, v.r.