



REPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LASTOVO  
**Općinski načelnik**

tel.: 020/801-079  
e-mail: pisarnica@lastovo.hr

KLASA: 340-05/22-01/01  
URBROJ: 2145-01-22-2  
Lastovo, 17. veljače 2022. godine

Na temelju članka 7. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Lastovo“, broj 05/17.), naručitelj Općina Lastovo, Dolac 3, 20290 Lastovo, OIB: 96014931839, upućuje

**POZIV NA DOSTAVU PONUDE ZA PREDMET NABAVE**  
**„Mikroprijevoz na području Općine Lastovo“**

Ovim putem pozivamo zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim podacima:

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Podaci o naručitelju**

Naziv: Općina Lastovo  
Sjedište: Dolac 3, 20290 Lastovo  
OIB: 96014931839  
IBAN: HR4823900011822600004

### **1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima**

Kontakt osoba: Antonia Barbić  
Telefon: 020/801-023  
E-mail: [procelnica@lastovo.hr](mailto:procelnica@lastovo.hr)

### **1.3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa**

Sukladno odredbama članka 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, 120/16.), ne postoje gospodarski subjekti s kojima Općina Lastovo, kao javni naručitelj, ne smije sklapati ugovore o nabavi.

## **2. OPIS PREDMETA NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave:**

#### ***Mikroprijevoz na području Općine Lastovo***

obuhvaća obavljanje mikroprijevoza putnika na području Općine Lastovo radi zadovoljavanja prijevoznih potreba stanovništva na području Općine Lastovo, na linijama Lastovo - trajektno pristanište Ubli - Pasadur, sukladno uvjetima i voznom redu definiranim u predlošku Ugovora o pružanju mikroprijevoza na području Općine Lastovo koji je u prilogu ovog poziva i čini njegov sastavni dio - Prilog 4.

Mikroprijevoz može obavljati prijevoznik koji posjeduje licenciju za prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu ili licenciju za autotaksi prijevoz ili licenciju za djelatnost iznajmljivanja vozila s vozačem ili licenciju Zajednice za prijevoz putnika.

Mikroprijevoz prijevoznik obavlja vozilima kategorije M1 ili vozilima kategorije M2, u skladu s općim prijevoznim uvjetima.

Sukladno članku 4. Odluke o mikroprijevozu na području Općine Lastovo („Službeni glasnik Općine Lastovo“, broj10/20.), odabrani ponuditelj će, na temelju pisanog Ugovora, obavljati mikroprijevoz na linijama Lastovo – trajektno pristanište Ubli – Pasadur.

**2.2. Evidencijski broj nabave:** 4/22

**2.3. Procijenjena vrijednost nabave:** 199.000,00 kn (bez PDV-a).

**2.4. Količina predmeta nabave:** Količina predmeta nabave opisana je u Troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog Poziva - Prilog 2 te u predlošku Ugovora koji se nalazi u prilogu ovog Poziva – Prilog 4, oba priloga čine njegov sastavni dio.

**2.6. Datum objave ovog Poziva:** 17. veljače 2022. godine

### **3. UVJETI NABAVE**

**3.1. Način izvršenja:** Ugovor

**3.2. Mjesto izvršenja:** Područje Općine Lastovo, linije Lastovo - trajektno pristanište Ubli - Pasadur, stajališta Lastovo – Pjevor, Lastovo - Luža, Ubli, Pasadur.

**3.3. Rok izvršenja:** Početak roka izvršenja je 1. ožujka 2022. godine te se odabrani ponuditelj obvezuje pružati kontinuirano mikroprijevoz putnika do 31. prosinca 2022. godine.

**3.4. Rok valjanosti ponude:** 60 dana od isteka roka za dostavu ponude. Ponude s kraćim rokom valjanosti biti će odbijene.

**3.5. Rok plaćanja:** Plaćanje će se vršiti temeljem ispostavljenih mjesečnih e-računa, u roku od 30 dana od dana primitka istog.

**3.6. Cijena ponude:** Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati jediničnu cijenu stavke predmeta nabave i ukupnu cijenu stavke. Ukupna cijena stavke izračunava se kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Cijena ponude je zbroj svih ukupnih cijena stavki bez poreza na dodanu vrijednost koji se iskazuje zasebno. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti za izvršenje. Cijena ponude se piše brojkama. Cijena iz ponudbenog Troškovnika je konačna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora.

#### **3.7. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje**

- Izjava o nekažnjavanju (popunjeni Obrazac iz Priloga 3. ovog Poziva za dostavu ponude) – potpisanu i ovjerenu od strane ponuditelja,
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta – ne starija od 30 dana računajući od dana dostave ovog Poziva.

#### **3.8. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje pravnu i poslovnu sposobnost**

- Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta – ne stariji od 3 mjeseca računajući od dana dostave ovog Poziva,

- Licencija za prijevoz putnika u unutarnjem cestovnom prometu ili licenciju za autotaksi prijevoz ili licenciju za djelatnost iznajmljivanja vozila s vozačem ili licenciju Zajednice za prijevoz putnika.

### **3.9. Jamstva**

**3.9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude:** Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 5.900,00 kuna, i to u jednom od važećih oblika osiguranja plaćanja:

- bankarska garancija koja mora biti neopoziva, „bezuwjetna“, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“. Na bankarskoj garanciji mora biti naznačena svrha izdavanja te rok valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude ili
- obična ili bjanko zadužnica potvrđena/solemnizirana kod javnog bilježnika sukladno odredbama Ovršnog zakona ili
- novčani polog (novčani polog se uplaćuje u korist OPĆINE LASTOVO, Dolac 3, 20290 Lastovo, OIB: 96014931839, IBAN: 4823900011822600004, Hrvatska poštanska banka, Model: HR68, Poziv na broj: 9016-OIB uplatitelja, Opis plaćanja: „Jamstvo za ozbiljnost ponude“).

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na OPĆINU LASTOVO, Dolac 3, 20290 Lastovo, OIB 96014931839.

Općina Lastovo će jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti ponuditeljima u roku od deset dana od dana potpisivanja Ugovora, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

**3.9.2. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza:** Odabrani ponuditelj dužan je dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu 10% ugovorenog iznosa bez PDV-a, s rokom valjanosti do ispunjenja ugovornih obveza, najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana stupanja Ugovora na snagu u jednom od navedenih oblika:

- bankarska garancija koja mora biti neopoziva, bezuwjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“. Na bankarskoj garanciji mora biti naznačena svrha izdavanja te rok valjanosti koji ne smije biti kraći od roka ispunjenja obveza, ili
- obična ili bjanko zadužnica potvrđena/solemnizirana kod javnog bilježnika sukladno odredbama Ovršnog zakona.

Jamstvo na uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora glasiti na OPĆINU LASTOVO, Dolac 3, 20290 Lastovo, OIB 96014931839.

**3.10. Kriteriji odabira ponude:** Najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

## **4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE**

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – Prilog 1.,
- Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – Prilog 2.,
- Jamstvo za ozbiljnost ponude,
- Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje (sukladno točki 3.7. ovog Poziva),
- Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje pravnu i poslovnu sposobnost (sukladno točki 3.8. ovog Poziva).

Dokumente iz točke 3.7. i točke 3.8. ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave, osim Izjave o nekažnjavanju koja mora biti potpisana i ovjerena od strane ponuditelja.

U slučaju ZAJEDNICE PONUDITELJA, svaki član zajednice ponuditelja mora pojedinačno dokazati da ne postoje razlozi isključenja ponude te svoju pravnu i poslovnu sposobnost (sukladno točki 3.7. te točki 3.8 ovog Poziva).

## 5. NAČIN DOSTAVE PONUDE

**5.1. Rok za dostavu ponude:** Krajnji rok za dostavu ponude je 25. veljače 2022. godine, do 12:00 sati, bez obzira na način dostave.

**5.2. Način dostave ponude:** Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- **NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**
- **OPĆINA LASTOVO**  
DOLAC 3  
20290 LASTOVO

**Predmet nabave:** *Mikroprijevoz na području Općine Lastovo*  
„NE OTVARAJ“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

### 5.3. Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati.

## 6. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak.

Na osnovu pregleda i ocjene ponuda, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**Odluku o odabiru najpovoljnije ponude / Odluku o poništenju** naručitelj dostavlja svakom ponuditelju na dokaziv način: **objavom na internetskoj stranici naručitelja** ([www.lastovo.hr](http://www.lastovo.hr)).

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Protiv Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Općinska načelnica  
Anita Jančić Lešić, v.r.

Prilozi:

- Prilog 1 - Ponudbeni list
- Prilog 2 - Troškovnik
- Prilog 3 - Izjava o nekažnjavanju
- Prilog 4 - Predložak Ugovora o pružanju mikroprijevoza na području Općine Lastovo