

ODLUKA O KOMUNALNOM REDU

OPĆINE LASTOVO

(„Službeni glasnik Općine Lastovo“, broj 4/20., 2/21., 4/22. i 5/24.)

- neslužbeni pročišćeni tekst -

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom se Odlukom propisuje komunalni red na području Općine Lastovo (u daljnjem tekstu: Općina), mjere za njegovo provođenje radi uređenja naselja, načina uređenja i korištenja površina javne namjene, održavanja čistoće i čuvanja površina javne namjene na području Općine, te kazne za prekršaje počinjene nepridržavanjem istih.

(2) Komunalni red propisan ovom Odlukom obvezan je za sve pravne i fizičke osobe na području Općine, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Članak 2.

Ovom se Odlukom propisuju odredbe o:

1. uređenju naselja,
2. održavanju čistoće i čuvanju površina javne namjene,
3. korištenju površina javne namjene,
4. uklanjanju snijega i leda,
5. uklanjanju protupravno postavljenih predmeta,
6. mjerama za provođenje komunalnog reda i
7. novčanim kaznama za učinjene prekršaje.

Članak 3.

(1) Površine javne namjene su površine koje su namijenjene svima i pod jednakim uvjetima, a prema namjeni razlikujemo:

- *javne zelene površine* - parkovi, travnjaci, drvoredi, živice, cvjetnjaci, skupine stabala i pojedinačna stabla, zelene površine uz ceste, odvodni kanali uz ceste i putove, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ili druge ceste odnosno ulice i slično,
- *javne prometne površine* - ulice, ceste, trgovi, nogostupi, pješačka površina, parkirališta, stajališta javnog prometa i slične građevine, mostovi i tuneli, javni prolazi, javne stube, prečaci, šetališta, biciklističke i pješačke staze, druge površine u građevnom području naselja koje se koriste za promet na bilo kojoj osnovi, ako nisu sastavni dio nerazvrstane ceste,
- *nerazvrstane ceste* - ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim posebnim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu zakona kojim se uređuju ceste,
- površine na kojima se obavlja prodaja roba i usluga izvan poslovnih prostorija, sukladno posebnom aktu,
- sportska, dječja i druga igrališta, javni sportski i rekreacijski prostori i slično,
- poljski i šumski putovi,
- *ostale površine javne namjene*

(2) U slučaju spora što se smatra površinom javne namjene, odluku donosi Općinsko

vijeće Općine Lastovo (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

(3) Na svim površinama javne namjene potrebno je posebno voditi računa o osiguranju mogućnosti korištenja istih na način koji omogućava kretanje osoba sa posebnim potrebama.

Članak 4.

Građevinskim područjem naselja u smislu ove Odluke smatra se izgrađeno i neizgrađeno građevinsko zemljište unutar granica koje su trenutno važećim Prostornim planom svrstane u područje stambene, mješovite i javne izgradnje.

Članak 5.

(1) Predmetima u smislu ove Odluke smatraju se pokretne stvari koje se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo i predmeti koji nemaju građevinskog dijela ili nisu ugrađeni u podlogu.

(2) Predmetima iz stavka 1. ovog članka smatraju se osobito:

- reklamni i oglasni predmeti* - transparent, zastava, naziv, pano, logo, ormarić, vitrina, uređaj, stup, jarbol, reklamna ploča, reklamni natpis, putokaz, obavijest, plakat i slično,
- privremeni objekti* - kiosk, kontejner, montažni objekt, podij ugostiteljske terase, stolovi, stolice, pozornica, sjenilo, tenda, suncobran, štand, prodajna klupa, pokretne naprave i slično,
- spremnici za skupljanje otpada,*
- objekti i predmeti na stajalištu javnog prijevoza,*
- oprema dječjih igrališta.*

(3) Vlasnici odnosno korisnici predmeta iz stavka 1. ovoga članka dužni su ih održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne ispravnosti.

Članak 6.

(1) Komunalnim objektima i uređajima u općoj upotrebi u smislu ove Odluke smatraju se:

- *ploče s planovima naselja, ploče s nazivima ulica, panoi za oglašavanje, multimedijalni uređaji, telefonske govornice,*
- *objekti i uređaji za zaprječenje prometa, prometna signalizacija, objekti i uređaji javne rasvjete, objekti i uređaji infrastrukture i drugi slični objekti i uređaji namijenjeni komunalnim potrebama.*

(2) Komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka održava i o njima vodi brigu vlasnik ili korisnik.

(3) Vlasnik ili korisnik dužan je komunalne objekte i uređaje iz stavka 1. ovoga članka održavati urednima, čistima te u stanju funkcionalne ispravnosti.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 7.

(1) Uređenje naselja određeno je dokumentima prostornog uređenja Općine, propisima o građenju, propisima o zaštiti okoliša, prirode i kulturnih dobara te drugim zakonskim i podzakonskim propisima.

(2) Pod uređenjem naselja smatra se:

1. označavanje imena naselja, ulica, trgova i zgrada,
2. uređenje i održavanje fasade i vanjskih dijelova zgrade,
3. uređenje i održavanje ograda, dvorišta, okućnica, vrtova, voćnjaka zgrada svih namjena,
4. uređenje i održavanje javnih zelenih površina,
5. održavanje javnih prometnih površina,

6. postavljanje natpisa, reklama, zaštitnih naprava, plakata, izloga, urbane opreme te prometne i neprometne signalizacije,
7. postavljanje javne rasvjete i postupanje s javnom rasvjetom,
8. postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi,
9. postavljanje opreme, uređaja i sustava koji se grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
10. uređenje tržnice i ribarnice,
11. postavljanje i uređenje kioska i pokretnih naprava,
12. postavljanje i održavanje opreme za dodatnu regulaciju prometa i putokaza,
13. uređenje i održavanje uličnih i ostalih otvora na površinama javne namjene,
14. uređenje i održavanje mrtvačnice i groblja.

1) Označavanje imena naselja, ulica, trgova i zgrada

Članak 8.

(1) Naselja, ulice, trgovi i imenovane površine javne namjene moraju biti vidljivo označene imenom, a zgrade kućnim brojem.

(2) Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način i po postupku propisanom zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima.

(3) Nazive ulica i trgova određuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 9.

(1) Za označavanje ulica koriste se natpisne ploče s imenom ulica koje se postavljaju na početku i na kraju ulice kao i na važnijim križanjima, a za označavanje trgova koriste se natpisne ploče s imenom trga koje se postavljaju na ulazu iz glavnih ulica na trg.

(2) Natpisne ploče izrađuju se od nehrđajućeg materijala, podloge u plavoj boji i natpisa u bijeloj boji, dimenzija 40 x 20 cm.

(3) Troškove nabave, postavljanja i održavanja natpisnih ploča snosi Općina.

Članak 10.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati natpisne ploče s imenom ulica, pločice s kućnim brojem te natpisne ploče poslovnih prostora.

Članak 11.

(1) Za označavanje zgrada koriste se pločice s kućnim brojem postavljene na vidljivom mjestu na ulično pročelje.

(2) Pločice s kućnim brojem izrađuju se od nehrđajućeg materijala, podloge u plavoj boji i natpisa u bijeloj boji, dimenzija 20 x 15 cm.

(3) Vlasnik zgrade dužan je na zgradu postaviti pločicu s kućnim brojem zgrade najkasnije do početka korištenja zgrade.

(4) Troškove nabave, postavljanja kućnih brojeva snose vlasnici zgrada.

(5) Kućni broj određuje Državna geodetska uprava, nadležni Ured za katastar.

Članak 12.

(1) Natpisne ploče za označavanje poslovnih prostora moraju biti čitljive, jezično ispravne, uredne, tehnički ispravne i estetski oblikovane.

(2) Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora dužni su natpisne ploče održavati u čistom i ispravnom stanju.

(3) U slučaju prestanka obavljanja djelatnosti u poslovnom prostoru vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je ukloniti natpisnu ploču iz stavka 1. ovog članka najkasnije u roku 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti.

2) Uređenje i održavanje fasada i vanjskih dijelova zgrade

Članak 13.

(1) Fasade i vanjski dijelovi zgrada kao što su pročelja, balkoni, terase, lođe, ulazna vrata, prozori i balkonska vrata, žljebovi, slivne cijevi i drugi dijelovi zgrada, moraju se održavati urednima i čistima, a oštećenja se moraju popraviti.

(2) Fasade i vanjske dijelove zgrade vlasnik, odnosno korisnik dužan je održavati na način određen propisima o gradnji i propisima o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, ako su registrirane kao kulturno dobro.

(3) Zgrada koja zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova svojim izgledom nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti u roku od 12 mjeseci od utvrđivanja neispravnosti.

(4) Ukoliko zgrada zbog urušavanja njenih pojedinih dijelova predstavlja javnu opasnost za odvijanje prometa pješaka i vozila, sanaciji zgrade vlasnik mora pristupiti odmah.

(5) Rješenje o obvezi sanacije građevinskih dijelova donosi komunalni redar.

(6) Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova i poslovnih prostora dužni su brinuti o izgledu vanjskih dijelova zgrada, zajedničkih dijelova i pripadajućih prostora za odlaganje otpada.

Članak 14.

Vanjske dijelove zgrada zabranjeno je nagrđivati ispisivanjem poruka, obavijesti, crtanjem, šaranjem i slično.

3) Uređenje i održavanje ograda, dvorišta, okućnica, vrtova, voćnjaka zgrada svih namjena

Ograde

Članak 15.

(1) Ograde uz površine javne namjene trebaju biti izrađene tako da se visinom, načinom izvedbe te oblikovnim značajkama uklapaju u okoliš.

(2) Ograde moraju biti izvedene u skladu s važećim propisima i dokumentima prostornog uređenja.

Članak 16.

(1) Vlasnik ili korisnik zemljišta dužan je održavati ogradu uz površinu javne namjene u ispravnom i urednom stanju.

(2) Ograde koje su oštećene ili su dotrajale moraju se popraviti ili zamijeniti.

Članak 17.

Ograde na raskrižjima moraju biti postavljene na način da ne ometaju preglednost prometa.

Članak 18.

(1) Ograde uz površine javne namjene ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, armaturne mreže i slično.

(2) Ograde uz površine javne namjene moraju se uređivati na način da se ne ometa korištenje javne prometne površine.

Članak 19.

Ogradu uz površinu javne namjene u građevinskom području naselja koja se uređuje kao ogradna živica vlasnik ili korisnik izgrađenog i/ili neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je održavati redovitim orezivanjem na način da živica svojom visinom bude u skladu sa visinom okolnih ograda, a da svojom širinom ne prelazi na površinu javne namjene.

Članak 20.

Ogradu uz površinu javne namjene izvan građevinskog područja naselja koja ograđuje poljoprivredno zemljište prema javnoj prometnoj površini - putu, a koja se uređuje kao ogradna živica, vlasnik ili korisnik zemljišta dužan je redovito orezivati na način da živica svojom širinom ne prelazi na površinu javne namjene.

Članak 21.

(1) Sakupljenu drvenu masu i zeleni otpad od orezivanja živice vlasnik ili korisnik dužan je ukloniti sa površine javne namjene i agrotehnički ga zbrinuti na vlastitom zemljištu.

(2) Sakupljena drvena masa i zeleni otpad iz stavka 1. ovoga članka ne smije biti odložena na privatnom zemljištu, gdje je vidljiva s površine javne namjene ili na način da narušava uredan izgled naselja.

Članak 22.

Zabranjeno je:

- paljenje ogradnih živica,
- prskanje ogradnih živica herbicidima.

Članak 23.

(1) Ograde zemljišta koja su uređena kao gospodarsko dvorište na kojem slobodno borave domaće životinje mora se izvesti na način da je onemogućen njihov izlazak na površinu javne namjene.

(2) Uvjeti inačine držanja domaćih životinja propisat će se posebnom odlukom.

Članak 24.

(1) Vlasnik ili korisnik zemljišta na kojem se nalazi ograda protivno odredbama ove Odluke dužan je po rješenju komunalnog redara ukloniti nedostatke u roku određenom rješenjem.

(2) Ukoliko vlasnik ili korisnik ne ukloni nedostatke iz stavka 1. ovoga članka, odnosno ne postupi po rješenju, nedostatke će otkloniti Jedinostveni upravni odjel Općine Lastovo (u daljnjem tekstu: Jedinostveni upravni odjel) na trošak vlasnika ili korisnika zemljišta.

Dvorišta, okućnice, vrtovi, voćnjaci i druge površine na građevinskom području naselja

Članak 25.

(1) Vlasnik ili korisnik stambene zgrade, poslovnog prostora te izgrađenog i/ili neizgrađenog građevinskog zemljišta u građevinskom području naselja dužan je održavati zemljište čistim i urednim.

(2) Na dvorištu, okućnici, vrtu, voćnjaku i drugim površinama ne smiju se držati barke, neregistrirana vozila niti deponirati otpad bilo koje vrste, ni dotrajale stvari (olupine automobila i barki, stare strojeve, daske, bačve i sl.) na način da su vidljive s površine javne namjene, a koje svojim izgledom i neredom narušavaju uredan izgled naselja.

(3) Izuzetak od stavka 2. ovoga članka je građevinski materijal u tijeku građenja osim u vrijeme privremene zabrane izvođenja građevinskih radova tijekom turističke sezone.

(4) Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od mjesec dana, komunalni redar može odrediti da se građevinski materijal ukloni ili ogradi na način da nije vidljiv s površine javne namjene.

(5) Komunalni redar naredit će vlasnicima, suvlasnicima odnosno korisnicima zemljišta da obave radove čišćenja iz ovoga članka, odnosno da privatnu površinu ograde na način da isto nije vidljivo s površine javne namjene.

Članak 25.a

Gradilište mora biti ograđeno, osigurano i označeno sukladno pravilima struke i zakonu kojim je uređena gradnja.

Članak 26.

U razdoblju od 15. svibnja do 30. rujna zabranjeno je u naseljenim mjestima držanje kamiona, građevinskih strojeva, traktora i slično.

U razdoblju od 1. svibnja do 30. rujna zabranjeno je držanje plovnih objekata i trajlera na suhom u svim uvalama i na površinama javne namjene.

Članak 27.

(1) Zelene površine dvorišta, okućnica, vrtova i voćnjaka na izgrađenom građevinskom zemljištu te zelene površine neizgrađenog građevinskog zemljišta moraju se održavati u razdoblju rasta vegetacije redovitom košnjom.

(2) Neuređenim dvorištem, okućnicom, vrtom, voćnjakom i slično smatra se ono na kojemu je trava prerasla visinu od 30 cm.

(3) Komunalni redar naredit će vlasnicima, suvlasnicima odnosno korisnicima zemljišta da obave radove čišćenja iz stavka 1. ovog članka, a ukoliko to ne učine u određenom roku, isto će izvršiti Jedinostveni upravni odjel putem treće osobe, na račun vlasnika, suvlasnika odnosno korisnika zemljišta.

Članak 28.

(1) Površine poljoprivrednog zemljišta moraju se održavati košnjom na način da se spriječi zakorovljenost i obrastanje višegodišnjim raslinjem te obrađivati primjenom agrotehničkih mjera sukladno posebnim propisima.

(2) Komunalni redar naredit će vlasnicima odnosno korisnicima zemljišta da obave radove čišćenja iz stavka 1. ovoga članka, a ukoliko to ne učine u određenom roku, isto će izvršiti Jedinostveni upravni odjel putem treće osobe, na račun vlasnika, suvlasnika odnosno korisnika zemljišta.

Članak 29.

(1) Otpad koji nastaje košnjom trave, orezivanjem drveća, živica, čišćenjem korova, lišća, otpad iz vrtova, voćnjaka i vinograda i drugi otpad biljnog porijekla podesan za kompostiranje (zeleni otpad), vlasnik-korisnik zemljišta obavezan je zbrinuti na vlastitom zemljištu primjenom propisanih agrotehničkih mjera.

(2) Otpad iz stavka 1. ovoga članka ne smije biti odložen na privatnom zemljištu, gdje je vidljiv s površine javne namjene ili na način da narušava uredan izgled naselja.

Članak 30.

Vlasnik ili korisnik zemljišta dužan je orezivati stabla koja se nalaze na zemljištu, a koja svojom krošnjom nadvisuju javnu prometnu površinu tako da je omogućen nesmetan promet pješaka i vozila, preglednost prometne i neprometne signalizacije te funkcionalnost javne rasvjete.

Članak 31.

Ako se uz graničnu među zemljišta prema površini javne namjene nalaze stabla voćki, vlasnik odnosno korisnik zemljišta dužan je spriječiti pad plodova na površinu javne namjene.

Članak 32.

(1) Vlasnik ili korisnik zemljišta koje graniči s površinama javne namjene dužan je ukloniti osušeno ili bolesno stablo ili dio stabla koje bi svojim rušenjem odnosno padom moglo ugroziti sigurnost prolaznika, prometa ili objekata u neposrednoj blizini.

(2) Komunalni redar naredit će uklanjanje stabla vlasniku ili korisniku zemljišta na kojem se nalazi stablo iz stavka 1. ovog članka, a ukoliko to ne učine u određenom roku, isto će izvršiti Jedinostveni upravni odjel putem treće osobe, na račun vlasnika, suvlasnika odnosno korisnika zemljišta.

Članak 33.

Izravno zapaljivanje stabala, živica, trave, korova i samoniklog raslinja zabranjeno je.

4) Uređenje i održavanje javnih zelenih površina

Članak 34.

(1) Programom održavanja komunalne infrastrukture određuje se standard održavanja javnih zelenih površina kao što su: opseg, vrijeme, tehnologija, učestalost i drugi uvjeti održavanja.

(2) Poslove uređenja i održavanja javnih zelenih površina obavlja komunalno poduzeće.

Članak 35.

Pod uređenjem i održavanjem javnih zelenih površina smatra se naročito:

1. obnova biljnih nasada,
2. orezivanje stabala, grmlja i živica,
3. okopavanje i plijevljenje grmlja i živica,
4. kosidba trave,
5. održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,
6. održavanje pješačkih putova i naprava na javnim zelenim površinama i dječjim igralištima u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, posuda za otpatke, spremište za alat, popločenja),
7. postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala odnosno živice na mjestima ugroženim od uništavanja,
8. uređenje pješačkih staza,
9. postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javnih zelenih površina.

Članak 36.

Javne zelene površine u zemljišnom pojasu nerazvrstanih i javnih cesta koje nisu uvrštene u Program održavanja komunalne infrastrukture Općine dužni su održavati vlasnici ili korisnici zemljišta koje graniči s površinom javne namjene (dalje: izvršenici) u površini koja je određena širinom od granične međe do ruba prometne površine, a u duljini kojom njihovo zemljište graniči s površinom javne namjene.

Članak 37.

(1) Javne zelene površine u građevinskom području naselja koje nisu uvrštene u Program održavanja komunalne infrastrukture Općine održavaju izvršenici redovitim mjerama održavanja košnjom.

(2) Neodržavanom zelenom površinom smatra se zatravljena površina na kojoj je trava prerasla visinu 30 cm.

Članak 38.

(1) Javne zelene površine izvan građevinskog područja naselja koje nisu uvrštene u Program održavanja komunalne infrastrukture Općine održavaju izvršenici redovitim mjerama održavanja košnjom u dinamici minimalno dva puta godišnje.

(2) Neodržavanom zelenom površinom smatra se zatravljena površina na kojoj je trava prerasla visinu 50 cm.

Članak 39.

(1) Ako izvršenik propusti izvršiti obvezu u smislu članka 37. i članka 38. održavanje javne zelene površine osigurat će se interventnim mjerama na teret izvršenika.

(2) Interventne mjere održavanja javne zelene površine provodi pravna ili fizička osoba kojoj je sukladno odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu i drugim propisima povjereno obavljanje interventnih poslova na uspostavi mjera komunalnog reda.

Članak 40.

(1) Javne zelene površine uključuju i pojas otvorenih odvodnih kanala uz ceste i putove, osim vodopravnih kanala i retencija.

(2) Javne zelene površine uz vodopravne kanale i vodotoke održava vlasnik kanalske mreže.

Članak 41.

Održavanje uključuje skupljanje otkosa te njegovo agrotehničko zbrinjavanje na vlastitom zemljištu.

Članak 42.

Zabranjeno je:

- odbacivanje otkosa prilikom košnje na površinu kolnika i pješačke staze,
- zapaljivanje trave i korova na javnim zelenim površinama.

Članak 43.

Javnu zelenu površinu u sklopu sportsko-rekreacijskih prostora, prostora dječjeg igrališta u sklopu dječjeg vrtića, prostora groblja i drugih prostora posebne namjene dužna je redovito održavati te brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu pravna ili fizička osoba koja upravlja ili koja koristi te prostore.

Članak 44.

Bez odobrenja Jedinственог управног одјела, на поврšinама јавне намјене није дозвољено:

1. обављати прекопавање,
2. обављати грађевинске радове и обртничке радове било које врсте,
3. одлагати грађевински материјал, земљу, грађевински отпад,
4. постављати предмете, уређаје, направе, рекламне паное и слично,
5. постављати ограде или баријере за запрјечење приступа,
6. истоваривати и одлагати оградни и други материјал,
7. садити дрвеће, грмлје те друге насате.

Članak 45.

Na јавним зеленим поврšinама забранјено је:

1. неовлашћено ореживати и ломити гране стабала и живице, брати цвијеће, вадити цвјетно и друго бусење и лукovice,
2. рушити стабла, пенјати се по стаблима те их на други наћин оштећивати и вадити панјеve,
3. палити ватру,
4. излагати цвијеће, пољопривредне и друге производе,
5. бацати и остављати различити отпад изван кошарика за отпад,
6. бацати гореће предмете у кошарике и друге посуде за отпад,
7. пушати киселине, моторна улја те отпадне текућине било које врсте те на други наћин загађивати и унишћавати зелену површину,
8. одлагати пилјеvinу, পেপেo, траву, одрезано шибљје и гране те други отпад,
9. одлагати земљу, грађевински материјал те грађевински и други крупни отпад,
10. оштећивати, прљјати, загађивати и онеспособљјавати парковну опрему,
11. возити се бикиклом и другим возилима,
12. зауставити или паркирати возила,
13. одлагати неispravna, dotrajala и neregistrirana возила, njihove дијелове, kamp приkолице, kamp кућике те било kakve покретне направе, радне стројеve, чамце и слично,
14. користити се дјећјим игралишћем и справама за игру дјеце противно njihovoj намјени,
15. обављати друге радње којима се јавна зелена површина онечишћује или оштећује,
16. хватати и узнемиравати птице и друге животиње,
17. копати, прекопавати и donositi или odnositi земљу, пијесак и билје,
18. пушати кућне лјубимце да слободно шећу зеленом површином,
19. пушати перад и стоку,
20. кампирати,
21. користити јавне зелене површине у било које друге сврће противно njihovoj намјени.

5) Održavanje јавних prometnih површина

Članak 46.

Poslove чишћенја и одржаванја јавних prometnih површина обављја komunalno poduzeće.

Članak 47.

(1) Јавне prometne површине морају се одржавати у технички ispravnom и uporabivom stanju.

(2) Јавне prometne површине које су предмет одржаванја су све површине намијенјене за promet по било којој основи осим дијелова јавних cesta које се одржавaju као јавне ceste суkladно посебном propisu.

Članak 48.

(1) Održavanje javnih prometnih površina obavlja se u redovitom opsegu prema Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine.

(2) Uvjeti korištenja nerazvrstanih cesta uređeni su sukladno zakonu kojim se uređuju ceste te općem aktu Općine kojim se uređuju nerazvrstane ceste.

Članak 49.

(1) Na javnoj prometnoj površini, komunalno poduzeće postavlja košarice za odlaganje otpadaka.

(2) Košarice uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka iz djelatnosti, osigurava i održava vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

(3) Posuda, odnosno košarica za otpatke mora biti izgrađena od prikladnog materijala i estetski oblikovana.

(4) Za postavljanje posuda, odnosno košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrebljavati stupovi, ograde uz pločnike i slobodno stojeća postolja.

(5) Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagršuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

(6) Vlasnik ili korisnik sportskog i rekreacijskog objekta, zabavnog parka i igrališta, organizator javnog skupa i zakupnik površina javne namjene obavezan je osigurati čišćenje prostora koji služe kao pristup tim objektima tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

Članak 50.

Radi čuvanja, na javnim prometnim površinama ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad niti ih na drugi način onečistiti. Posebno se zabranjuje:

1. paliti vatru u bilo koje svrhe,
2. ispuštati, odnosno prolijevati tekućinu bilo koje vrste ili sadržaja,
3. oštetiti objekte ili uređaje koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio,
4. bacati i ostavljati izvan košarica i drugih posuda za smeće raznog otpada, kao i druge radnje kojima se onečišćuju površine javne namjene,
5. bacati goruće predmete u košaricu ili drugu posudu za smeće,
6. odlagati zemlju, kamenje, građevinski i otpadni materijal na javnu prometnu površinu bez odobrenja nadležnog tijela, kao i postavljati predmete, naprave i strojeve koji mogu ozlijediti ili uprljati prolaznike,
7. popravljati, servisirati i prati vozila,
8. ostavljati građevinske i druge strojeve,
9. ostavljati kamp prikolice i druga priključna vozila i plovila i neregistrirana vozila,
10. ostavljati olupine automobila, plovila i drugi glomazni otpad,
11. postavljati stupiće, ograde, vaze i druge predmete bez odobrenja,
12. istresati prašinu,
13. oštećivati košarice za smeće i druge posude namijenjene sakupljanju smeća,
14. bacati reklamne i druge letke iz zrakoplova i na drugi način bez odobrenja Općine,
15. onečišćavati te crtati i pisati na javnoj prometnoj površini, čime se ugrožava sigurnost prometa,
16. obavljati bilo kakve radnje kojima se onečišćuju javne prometne površine.

Članak 51.

(1) Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javnoprometnu površinu.

(2) Vozila koja prevoze rasuti teret moraju se prekriti ceradom ili se na drugi način

moraju osigurati da se materijal ne prosipa po javnoprometnim površinama.

(3) Vozila koja prevoze tekući ili sipki materijal moraju imati sanduke ili karoserije iz kojih materijal ne može curiti ili prosipati se.

(4) Vozila koja prevoze beton moraju biti tehnički adekvatna za tu vrstu prijevoza (cisterne), te ne smiju izazivati curenje materijala na javnu površinu.

(5) Vozila koja ometaju nesmetano prometovanje te se ponašaju suprotno pravilima iz stavaka 1., 2., 3. i 4. ovoga članka mogu se ukloniti iz prometa.

(6) Poslove reguliranja i nadzora nad vozilima koja su nepropisno zaustavljena i parkirana te njihovo premještanje obavlja komunalni redar.

(7) Ukoliko vozilo prouzroči bilo koji oblik štete na javnoj površini, vlasnik vozila dužan je Općini nadoknaditi štetu koju je vozilom prouzročio.

Članak 52.

(1) Vozila i poljoprivredni strojevi koja se sa poljoprivrednog zemljišta, dvorišta i sl. uključuju u promet na javnu prometnu površinu moraju prije stupanja na javnu prometnu površinu biti očišćena od blata, stajnjaka i sl.

(2) Javna prometna površina koja se onečisti bit će izvanredno očišćena na teret vlasnika ili korisnika vozila.

Članak 53.

Pri obavljanju građevinskih radova izvođač je dužan poduzeti sljedeće mjere sprečavanja onečišćavanja javnih prometnih površina:

1. očistiti javnu prometnu površinu oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim prometnim površinama posljedica građevinskih radova,
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskog objekta kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
4. deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode i da se materijal ne raznosi po javnim prometnim površinama.

6) Postavljanje natpisa, reklama, zaštitnih naprava, plakata, izloga, urbane opreme te prometne i neprometne signalizacije

Članak 54.

Zone na području Općine na kojima se mogu postavljati i isticati reklamni predmeti, vrste reklamnih predmeta, način postavljanja istih, kao i odobrenje i naknada za isticanje istih propisat će se posebnom Odlukom.

Članak 55.

Brisan.

Članak 56.

Brisan.

Članak 57.

Brisan.

Članak 58.

Brisan.

Članak 59.

Brisan.

Članak 60.

Zastave, prigodni natpisi ili ukrasi koji se postavljaju moraju biti uredni i čisti te se moraju ukloniti u roku od tri dana nakon prestanka prigode zbog koje su postavljeni.

Članak 61.

Zaštitne naprave na pročeljima zgrada u obliku istake (sjenilo, tenda, zaštitna konstrukcija i slično), koje bi presezale na površinu javne namjene mogu se postavljati iznad ulaza, prozora i ostalih otvora na pročeljima zgrada, isključivo uz prethodnu suglasnost Jedinственog upravnog odjela, ukoliko posebnim propisom nije drukčije određeno.

Članak 62.

(1) Plakati, tiskani oglasi i druge objave smiju se isticati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, reklamnim ormarićima i panoima namijenjenim za oglašavanje (dalje: plakatna mjesta).

(2) Iznimno, za određene promidžbene manifestacije i u vrijeme predizbornih aktivnosti Jedinственi upravni odjel može odobriti isticanje plakata i na drugim mjestima.

Članak 63.

Zabranjeno je isticanje plakata, oglasa i drugih objava na stabla, potporne zidove, stupove javne rasvjete, telefonske govornice, na zaštitne okvire i ormariće infrastrukture, na hidrante, na prometne znakove, na smjerkazne znakove, na posude za odlaganje otpada.

Članak 64.

(1) Fizička ili pravna osoba dužna je osigurati da plakati, oglasi i objave istaknuti na plakatnim mjestima budu u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, zaprljane i neaktualne plakate treba odmah ukloniti.

(2) Troškove uklanjanja plakata i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti istaknuti snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, manifestacija ili proizvod oglašuje.

(3) U slučaju da pravna ili fizička osoba ne ukloni plakate u predviđenom vremenu isto će učiniti Općina na teret vlasnika plakata putem treće osobe.

Članak 65.

(1) Izlozi, izložbeni ormarići i ostali slični objekti koji služe izlaganju robe (u daljnjem tekstu: izlozi), a nalaze se uz površinu javne namjene moraju biti izrađeni od kvalitetnog materijala i obrađeni tako da odgovaraju suvremenoj tehničkoj obradi, a u skladu s izgledom zgrade i okoline.

(2) Predmeti u izlozima moraju biti izloženi uredno i stručno.

Članak 66.

(1) Reklame, reklamni panoi, reklamne konstrukcije, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštita na izlozima (stakla, prozori, rolete i slično), oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati, moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju, a dotrajali se moraju obnoviti ili zamijeniti.

(2) Predmete iz prethodnog stavka zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Članak 67.

Kvarovi na svjetlećim reklamama moraju se otkloniti u roku od osam dana, neispravne svjetleće reklame moraju se odmah iskopčati ili ukloniti do popravka, a dotrajale svjetleće reklame korisnik je dužan ukloniti.

Članak 68.

Za postavljanje predmeta iz članka 57. stavka 2. ove Odluke na zaštićenom području ili objektima, potrebna je prethodna suglasnost organizacije za zaštitu kulturne baštine ili nadležnog Zavoda za zaštitu spomenika kulture.

7. Postavljanje javne rasvjete i postupanje s javnom rasvjetom

Članak 69.

(1) Javna rasvjeta na javnim prometnim i drugim površinama mora biti izvedena u skladu sa postojećim propisima, sa suvremenom rasvjetnom tehnikom, uzimajući u obzir osobitost pojedinih dijelova naselja i pojedinih površina javne namjene i promet.

(2) Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne ispravnosti.

(3) Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova, rasvjetnih uređaja i rasvjetnih tijela.

Članak 70.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost održavanja javne rasvjete, dužna je redovito održavati objekte i uređaje javne rasvjete u ispravnom stanju u skladu s Programom održavanja komunalne infrastrukture Općine.

8. Postavljanje i održavanje komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi

Članak 71.

Komunalnim objektima u općoj upotrebi smatraju se ploče s planovima naselja, smeđa turistička signalizacija, spomenici, spomen - ploče, skulpture, telefonske govornice, poštanski sandučići, bankomati, informativne i oglasne ploče, klupe, posude i spremnici za otpad, objekti stajališta javnog prijevoza, zastave, oprema dječjih igrališta, parkovna oprema, prometni znakovi, prometna signalizacija, objekti i uređaji za zaprječenje i usmjeravanje prometa, protupožarni hidranti i hidranti za zalijevanje i pranje površina javne namjene i drugi slični objekti.

Članak 72.

(1) Pravne i fizičke osobe koje obavljaju komunalnu djelatnost ili kojima je Općina povjerila poslove održavanja komunalnih objekata i uređaja u općoj upotrebi te vlasnici ili korisnici, dužni su komunalne objekte i uređaje iz prethodnog članka održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti.

(2) Iznimno, o komunalnim objektima kao što su telefonske govornice, bankomati, objekti stajališta javnog prijevoza i poštanski sandučići brine se pravna ili fizička osoba koja ih je postavila ili iste zadužila.

(3) Komunalne objekte i uređaje nije dopušteno uništavati, oštećivati, te po njima šarati ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

(4) Zabranjena je neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila, privatnih prostora i sl.).

Članak 73.

(1) Na području Općine mogu se postavljati ploče s planom naselja i smeđa turistička signalizacija uz prethodno odobrenje Jedinog upravnog odjela.

(2) Sadržaj ploča s planom naselja i smeđe turističke signalizacije mora biti ažuran.

(3) Zabranjeno je uništavanje ploča s planom naselja i smeđe turističke signalizacije.

Članak 74.

(1) Na području Općine na objekte, zemljišta i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen ploče, skulpture i slični predmeti te uklanjati ranije postavljeni. Za postavljanje spomenika, spomen ploča, skulptura i sličnih predmeta potrebno je odobrenje Jedinog upravnog odjela, ukoliko posebnim propisom nije drukčije određeno.

(2) Postupak izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta iz stavka 1. ovog članka može pokrenuti imatelj predmeta ili druga fizička ili pravna osoba, društvo, stranka ili dr., odnosno vlasnik ili korisnik objekta ili zemljišta na kojem se postavlja ili je postavljen spomenik, spomen ploča ili slično.

(3) Troškove uklanjanja snosi imatelj predmeta iz stavka 1. ovog članka.

Članak 75.

(1) Za postavu predmeta iz članka 64. i članka 74. ove Odluke podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, obrazloženje o potrebi postave predmeta kao i drugu dokumentaciju koja se odredi da je potrebna za vođenje postupka.

(2) Jedinostveni upravni odjel u postupku izdavanja odobrenja za postavu ili uklanjanje predmeta u spomen ili sjećanje na ličnost iz političkog života Hrvatske, dužno je postupiti po Odluci i/ili preporuci Općinskog vijeća.

Članak 76.

Nadležno tijelo Općine dužno je pribaviti dozvolu ili mišljenje Državnog zavoda za zaštitu spomenika kulture ukoliko se uklanja predmet za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju predmeta na područje ili na objekt koji je spomenik kulture.

Članak 77.

Kad se predmet iz članka 74. ove Odluke postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasnici druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i dokaz o vlasništvu objekta ili zemljišta i suglasnost vlasnika, korisnika ili fizičke ili pravne osobe koja upravlja objektom, zemljištem i drugim prostorom.

Članak 78.

(1) Postavljene spomenike, spomen ploče, skulpture i slično ne smije se prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili risati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

(2) Ukoliko dođe do oštećenja predmeta iz ove Odluke, troškove sanacije snosi počinitelj.

Članak 79.

Površine i prostori za prodaju robe izvan prodavaonica utvrđuju se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

9. Postavljanje opreme, uređaja i sustava koji se grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta

Članak 80.

(1) Na zgrade i druge građevine i pripadajuće okućnice u vlasništvu fizičkih i pravnih osoba, u dijelu koji je vidljiv s površine javne namjene dozvoljeno je postavljanje: tendi, klimatizacijskih uređaja, sunčevih kolektora, dimovodnih instalacija, satelitskih antena, drugih uređaja na tim građevinama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta, samo uz odobrenje Jedinственоg upravnog odjela.

(2) Uvjeti za odobrenje iz stavka 1. ovog članka su:

1. ne smiju biti većih dimenzija nego što su dimenzije predmeta, uređaja i sustava koji se prema posebnim propisima mogu graditi bez građevinske dozvole i glavnog projekta u dijelu koji se odnosi na gradnju istih na površini javne namjene,
2. ne smiju se postavljati na površini javne namjene gdje se nalaze instalacije te na dijelu površine javne namjene gdje će se umanjiti njena korisna površina,
3. ne smiju utjecati na sigurnost prometa i preglednost,
4. ne smiju ometati prolaz komunalnim službama,
5. ne smiju štetiti nasadima,
6. moraju biti od trajnog materijala koji se lako održava,
7. moraju biti tako izvedeni da ne nagrađuju izgled naselja,
8. po vrsti materijala, obliku, veličini i sl. moraju biti primjereni lokaciji,
9. sadržaj ne smije biti uvredljiv ili diskriminirajući po bilo kojoj osnovi,
10. ne smije narušavati izgled naselja,
11. drugi uvjeti određeni ovom Odlukom.

(3) U slučaju predmeta većih dimenzija od onih iz stavka 2. točke 1. ovog članka mora se ishoditi, građevinska dozvola, odnosno glavni projekt i postaviti uz uvjete iz stavka 2. točke 2.-11. ovog članka.

(4) U slučaju postavljanja opreme, uređaja i sustava iz stavka 1. ovog članka na površini javne namjene odobrenje također izdaje Jedinствени upravni odjel.

(5) U slučaju da se objekti iz stavka 1. ovoga članka postave bez prethodnog odobrenja Jedinственоg upravnog odjela, naložit će se uklanjanje objekata te će se kazniti u skladu sa ovom Odlukom.

(6) Ukoliko vlasnik odnosno korisnik odbije postupiti u skladu sa stavkom 5. ovoga članka, Općina će ukloniti objekt putem treće osobe a na teret vlasnika odnosno korisnika.

10. Uređenje tržnice i ribarnice

Članak 81.

(1) Lokacije otvorenih tržnica i ribarnica na području Općine određuje Općinsko vijeće.

(2) Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednih i drugih proizvoda, zanatske i domaće radinosti, moraju se održavati u čistom i urednom stanju, a prije napuštanja prodajnog mjesta potrebno je ambalažu i druge otpatke odstraniti na za to određeno mjesto.

(3) Odredba stavka 2. ovog članka odnosi se i na prostor gdje se vrši prodaja ribe.

Članak 82.

Na površinama javne namjene prodaja se može vršiti u skladu s Odlukom Općinskog vijeća kojom se uređuje korištenje površina javne namjene.

11. Postavljanje i uređenje kioska i pokretnih naprava

Članak 83.

(1) Kioscima, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se objekti lagane konstrukcije

što se u cijelosti ili dijelovima mogu prenositi i služe za prodaju cvijeća, duhana, tiska, voća, povrća, suvenira i druge slične robe.

(2) Kioscima se ne smatraju improvizirane pokretne naprave, opasne po ljude i okoliš ili napravljene od materijala koji je lako zapaljiv, razgradiv na uobičajenim vremenskim uvjetima i tome slični, kao npr. naprave od kartona, tankog drva, otpadnih drvenih ili metalnih stvari, otpadnih stvari proizašlih iz prethodnih građevinskih, elektroinstalacijskih i drugih radova i sl.

(3) Kiosci moraju biti proizvedeni od ovlaštene pravne osobe ili obrta koji se bave proizvodnjom navedene opreme te kao takvi moraju imati sve potrebne deklaracije o kakvoći i standardima proizvodnje te zadovoljavati standarde i uvjete koje odredi Općina u odobrenju za postavljanje.

Članak 84.

(1) Pokretnim napravama, u smislu odredaba ove Odluke, smatraju se stolovi, stolice, cvjetne vaze, žardinjere, suncobrani, tende, pokretne ograde, tuševi, ukrasni predmeti, klupe, stolci i automati za prodaju napitaka i slične robe, hladnjaci, ambulatno-ugostiteljska kolica, peći za pečenje plodova te druga oprema za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, cirkuski šatori, luna parkovi i slične naprave.

(2) Pokretne naprave koje služe za organiziranje ugostiteljskih objekata na terasama moraju biti ispravne, uredne i čiste.

(3) Pokretne naprave moraju biti proizvedene od ovlaštene tvrtke ili obrta koji se bave proizvodnjom navedene opreme te kao takvi moraju imati sve potrebne deklaracije o kakvoći i standardima proizvodnje.

(4) Promet poljoprivredno-prehrambenih proizvoda kao i drugih proizvoda može se odvijati na prostorima što ih za prodaju sezonske robe ili prigodnu prodaju (božićne jelke, cvijeće, knjige, čestitke i sl.) utvrdi Jedinostveni upravni odjel.

Članak 85.

Lokaciju, način i uvjete za postavljanje kioska i pokretnih naprava na površinama javne namjene određuje Jedinostveni upravni odjel rješenjem, sukladno postavljenim tehničkim i estetskim standardima, ovoj Odluci i drugim odlukama.

12. Postavljanje i održavanje opreme za dodatnu regulaciju prometa i putokazi

Članak 86.

(1) Pod opremom za dodatnu regulaciju prometa u smislu ove Odluke podrazumijevaju se zaštitni stupići, zaštitne ograde i slično.

(2) Oprema iz prethodnog stavka ovoga članka postavlja se temeljem rješenja Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 87.

Putokazi koji nisu određeni pravilnicima o prometnoj, turističkoj i ostaloj signalizaciji, a imaju svrhu usmjeravanja prema građevinama određenim posebnim propisom (zdravstvene i slične), mogu se postavljati na površinama javne namjene i građevinama u vlasništvu pravnih ili fizičkih osoba, a temeljem rješenja Jedinostvenog upravnog odjela.

13. Održavanje uličnih i sličnih otvora na površinama javne namjene

Članak 88.

(1) Radi sigurnosti prolaznika i prometa, svi otvori (okna, šahtovi) na ulicama,

pločnicima, trgovima, parkovima, dvorištima i sličnim prolazima i mjestima moraju biti u ispravnom stanju.

(2) Pod otvorima iz prethodnog stavka misli se osobito na otvore za vodovod i kanalizaciju te za električne, brzojavne i telefonske kablove i slično.

Članak 89.

(1) O održavanju otvora za vodovod, kanalizaciju, električne, brzojavne i telefonske kablove brinu se pravne osobe koje te otvore koriste.

(2) Prilikom prekopavanja javnoprometne površine u svrhu popravljivanja svojih instalacija, obvezni su u roku 8 dana, javnu prometnu površinu dovesti u prvobitno stanje.

(3) Ukoliko su zahvati takve prirode da se popravak ne može obaviti u roku od 8 dana, ovlašćuje se komunalni redar utvrditi rok.

14. Održavanje i uređenje mrtvačnice i groblja

Članak 90.

(1) O izgradnji mrtvačnice i groblja na određenom području odlučuje i brine se Općina.

(2) Mrtvačnica i groblje se grade, opremaju i održavaju u skladu sa urbanističkim, građevinskim i sanitarnim standardima, normama i propisima.

(3) Način korištenja mrtvačnice i groblja, vodeći računa o mjesnim prilikama, tradicionalnim i vjerskim običajima, utvrđuje komunalno poduzeće uz suglasnost Jedinstvenog upravnog odjela.

(4) Za održavanje, uređenje, opremu i čistoću mrtvačnica i groblja odgovorno je komunalno poduzeće.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 91.

Održavanjem čistoće i čuvanjem površina javne namjene u smislu ove Odluke smatra se:

1. čišćenje površina javne namjene,
2. sanitarno komunalne mjere,
3. dezinfekcija, deratizacija i dekontaminacija.

1. Čišćenje površina javne namjene

Članak 92.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost u poslovnom prostoru uz površinu javne namjene dužna je svakodnevno čistiti dio površine javne namjene ispred poslovnog prostora te površinu koja se onečišćuje obavljanjem njezine djelatnosti.

Članak 93.

(1) Vlasnik ili korisnik sportskog ili rekreacijskog objekta, igrališta, zabavnog parka, organizator javnog skupa te ovlašteni korisnik površine javne namjene dužan je osigurati stalno čišćenje korištene površine javne namjene ili objekta, kao i prostora koji služe kao pristup tim površinama javne namjene, odnosno objektima.

(2) Prostori iz prethodnog stavka ovoga članka moraju biti završno očišćeni najkasnije u roku od dvanaest sati po završetku korištenja.

2.Sanitarne komunalne mjere

Članak 94.

(1) Sanitarne komunalne mjere odnose se na uvjete ispuštanja sanitarnih otpadnih voda stambenih i poslovnih objekata na područjima na kojima nije izveden javni sustav za odvodnju otpadnih voda.

(2) Na područjima na kojima nije izveden javni sustav za odvodnju otpadnih voda pravne i fizičke osobe dužne su otpadne vode ispuštati u individualne sustave odvodnje otpadnih voda.

Članak 95.

(1) Otpadne sanitarne vode stambenih i poslovnih objekata na lokacijama na kojima nije omogućeno izravno priključenje na sustav javne odvodnje moraju se odvoditi u individualni sustav kanalizacijske odvodnje otpadnih voda.

(2) Individualni sustav odvodnje otpadnih voda lociran je na zemljištu vlasnika stambenog ili poslovnog objekta, a ukoliko to nije moguće i na dijelu površine javne namjene, uz suglasnost i uvjete Jedinственog upravnog odjela, a izveden je kao septička ili sabirna jama u ovisnosti o mogućnostima.

Članak 96.

(1) U slučajevima nemogućnosti ispuštanja otpadnih voda u prihvatni odvodni sustav, otpadne vode odvođe se u sabirnu jamu.

(2) Sabirna jama mora biti izvedena kao vodonepropusna građevina bez mogućnosti ispusta.

Članak 97.

Čišćenje septičkih jama vrši vlasnik odnosno korisnik, odnosno komunalno poduzeće kojem su povjereni ti poslovi, uz ugovorenu naknadu.

Članak 98.

(1) Vlasnici odnosno korisnici septičkih i sabirnih jama dužni su izvršiti pravodobno praznjenje kako ne bi došlo do prelijevanja i onečišćenja okoliša.

(2) U slučaju onečišćenja okoliša fekalnim sadržajem, dužni su odmah, a najdalje u roku od 24 sata, očistiti septičku jamu i/ili popraviti oštećene dijelove septičkih izljevova.

(3) Ukoliko vlasnik odnosno korisnik ne postupi prema stavku 2. ovoga članka, isto će napraviti Općina putem treće osobe a na trošak vlasnika odnosno korisnika septičke ili sabirne jame.

Članak 99.

Nositelj sustava javne odvodnje dužan je održavati sustav javne odvodnje, u slučaju onečišćenja okoliša fekalnim sadržajem, dužni su odmah, a najdalje u roku od 24 sata popraviti oštećene dijelove septičkih izljevova te očistiti površinu javne namjene od nastalog onečišćenja.

Članak 100.

(1) Zabranjeno je fekalije ili tekućinu iz kanalizacijske i septičkih jama upotrebljavati u poljoprivredne svrhe ili ove sadržaje prazniti na pomorskom dobru, u more i na svim drugim nedozvoljenim mjestima.

(2) Čišćenje kanalizacije i septičkih jama prema članku 99. ove Odluke vrši se noću od 21,00 do 7,00 sati, uz primjenu higijensko-tehničkih i sigurnosnih mjera i to samo putem

usisno tlačnih auto cisterni.

(3) U slučaju potrebe za hitnim intervencijama dozvoljeno je čišćenje kanalizacije i septičkih jama u vrijeme drukčije od predviđenog u stavku 2. ovoga članka uz prethodno odobrenje Jedinственog upravnog odjela.

Članak 101.

Trgovačko društvo ili koncesionar kojemu je povjerena djelatnost odvoza i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda, dužno je redovno održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javnih prometnih površina.

3. Dezinsekcija, deratizacija i dekontaminacija

Članak 102.

U cilju zaštite zdravlja stanovnika i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalan život, tijekom godine vrši se obavezno sistematska dezinsekcija i sistematska deratizacija površina javne namjene.

Članak 103.

(1) Pod pojmom sistematske dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih štetnih insekata.

(2) Pod pojmom sistematske deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

(3) Sistematska dezinsekcija i deratizacija površina javne namjene vrši se obavezno jednom godišnje.

Članak 104.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti vršenja obavezne sistematske dezinsekcije i deratizacije površina javne namjene, utvrđuje se planom i programom Općine.

Članak 105.

Organizacija kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je prije početka izvođenja tih radova izvijestiti građane o danu početka i završetka njihova izvođenja i poduzeti propisane higijensko-tehničke i zaštitne mjere, kao i mjere zaštite na radu pri obavljanju tih poslova.

IV. KORIŠTENJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE

Članak 106.

Površine javne namjene mogu se koristiti u skladu sa svojom namjenom i na način kojim se osigurava njihovo očuvanje.

Članak 107.

Površine javne namjene mogu se u uvjetima propisanim ovom Odlukom i drugom odlukom kojom je posebno uređeno davanje u zakup površina javne namjene dodijeliti fizičkim ili pravnim osobama na privremeno korištenje.

Članak 108.

Površinama javne namjene ne smatraju se dijelovi javnih površina na kojima je osnovano pravo služnosti prilaza na zemljište.

Članak 109.

Pravo služnosti na površini javne namjene dodjeljuje se vlasnicima zemljišta za prilaz zemljištu, stambenom objektu ili poslovnom objektu, u širini prilaza do 6 m.

Članak 110.

Površine javne namjene mogu se davati u zakup, odnosno na privremeno korištenje za sljedeće namjene:

1. za postavljanje kioska ili prodajnog stola za prodaju novina, duhanskih preradevina, suvenira, turističkih potrepština, knjiga, voća i povrća, cvijeća i slično,
2. za postavljanje montažnih objekata, stolova, klupa i stolica radi pružanja ugostiteljskih usluga,
3. za kulturno zabavne djelatnosti,
4. za parkiranje vozila iz kojih se neposredno obavljaju:
 - jednostavne ugostiteljske usluge (ambulantly),
 - prodaja knjiga, odjevnih predmeta, posteljine, bižuterije i sl.,
 - prodaja ribe, morskih plodova i sl.
 - prodaja cvijeća, poljoprivrednih proizvoda i sl.
5. za parkiranje vozila iz kojih se neposredno prodaje živa stoka,
6. za potrebe snimanja filma ili televizijskih reportaža,
7. za privremeno odlaganje robe, stvari ili građevinskog materijala, najduže 30 dana,
8. za izradu i prodaju umjetničkih slika, rukotvorina i slično,
9. za privremeni smještaj trajlera čamaca i drugih plovniha objekata,
10. za prodaju suvenira, poljoprivrednih proizvoda i ribe na za to uređenom prodajnom mjestu,
11. za iznajmljivanje vozila – rent a car,
12. za druge namjene, prema zahtjevu.

Članak 111.

Površine javne namjene iz članka 110. ove Odluke daju se u zakup, odnosno na privremeno korištenje temeljem Odluke o zakupu površina javne namjene.

Članak 112.

Izvan dodijeljene površine za postavljanje montažnih objekata, stolova, klupa i stolica radi pružanja ugostiteljskih usluga ne smiju se dodatno postavljati drugi predmeti - suncobrani, tende, stalci, police, reklamni panoi, vaze s cvijećem i ukrasnim biljem, ograde i slično.

Članak 113.

Na površinama javne namjene te na ograde uz površinu javne namjene nije dopušteno ispisivanje poruka, nanošenje boje, odbacivanje papira, perja, tekstilnih otpada te izvođenje bilo kojih radnji kojima se površina javne namjene nagrđuje.

Članak 114.

(1) Privremeno zaposjedanje površine javne namjene može se dozvoliti uz prethodno ishodenje odobrenja Jedinственog upravnog odjela u svrhu:

1. odlaganja građevinskog materijala, građevnog otpada, postavljanje građevinskih skela i sl.,
2. prekopavanja i drugih radova pri izvedbi priključka na komunalnu infrastrukturu.

(2) Odobrenje za privremeno zaposjedanje površine javne namjene sadrži uvjete, rok

zaposjedanja te obvezu dovođenja površine javne namjene u prvotno stanje.

Članak 115.

(1) Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koji služe građevinskoj namjeni prvenstveno se mora koristiti vlastito zemljište.

(2) U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe navedene u prethodnom stavku privremeno koristiti površina javne namjene ili neizgrađeno građevinsko zemljište. Investitor je dužan ishoditi odobrenje za korištenje površine javne namjene prije početka korištenja.

(3) Za korištenje površine javne namjene za namjene iz stavka 1. ovoga članka, izvoditelj je dužan platiti naknadu Općini. Naknada iznosi 10,00 eura po svakoj lokaciji u zahtjevu na koju se dodava naknada u iznosu od 0,20 eur/m² zauzete površine dnevno. Ukoliko se ukaže potreba za korištenjem površine javne namjene dulje nego je odobreno, korisnik će o tome obavijestiti Jedinствени upravni odjel, koji će mu izdati novo odobrenje i utvrditi novu naknadu.

(4) Uz naknadu za korištenje površine javne namjene plaća se i porez na korištenje javnih površina, u skladu s odredbama Odluke o lokalnim porezima Općine Lastovo.

(5) Kod izvođenja radova iz stavka 1. ovog članka, zauzeti dio površine javne namjene mora se ograditi urednom ogradom.

Članak 116.

(1) Za vrijeme obavljanja radova iz prethodnog članka Odluke, izvoditelj mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvoditelj radova.

(2) Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od jednog mjeseca, komunalni redar može odrediti da se ukloni skela i drugi materijal s površine javne namjene.

Članak 117.

(1) Za prekopavanje površina javne namjene investitor je dužan platiti naknadu Općini. Naknada iznosi 39,82 eura po svakoj lokaciji u zahtjevu.

(2) Investitor je dužan prije izvođenja radova platiti i polog kao garanciju da će po završetku radova površinu javne namjene vratiti u prvotno stanje. Polog se plaća po m² prekopa i to: za zemlju 13,27 eura, za beton 26,54 eura, za asfalt 39,82 eura i za kamene stepenice 53,09 eura. Polog se vraća investitoru u roku od 8 dana od dana kada komunalni redar utvrdi da je površina javne namjene vraćena u prvobitno stanje. Ukoliko investitor ne dovede površinu javne namjene u prvobitno stanje, polog se neće vratiti, nego će se njime namiriti troškovi dovođenja površine javne namjene u prvobitno stanje.

(3) Da bi se osigurao stručni i kvalitetni rad na zatrpavanju i dovođenju površine javne namjene u prvobitno stanje, izvođači radova su obvezni:

- na površini javne namjene na kojoj se odvija kolni promet rov nabiti mehanički,
- ugraditi tamponski sloj granuliranog tucanika (tampon 032) debljine 25 cm, zbijenosti 100 MN/m,
- izraditi završni sloj od materijala od kojega je bila izrađena površina javne namjene prije prekopavanja,
- izvesti sve završne radove.

Članak 118.

Građevinski materijal koji je odložen na i uz površinu javne namjene mora biti uredno složen, zaštićen od rušenja i raznošenja te postavljen na način da ne sprječava otjecanje atmosferskih voda.

Članak 119.

Površina javne namjene može se privremeno zaposjesti bez ishođenja odobrenja Jedinštenog upravnog odjela u svrhu:

1. dopreme i istovara ogrjevnog drva te drugih vrsta goriva najdulje u trajanju do 12 sati uz uvjet da dostavno vozilo i istovareno ogrjevno drvo i sl. ne ometaju odvijanje prometa,
2. zaustavljanja dostavnog vozila pri istovaru i utovara robe, uz uvjet da dostavno vozilo i odložene stvari ne ometaju odvijanje prometa.

Članak 120.

Za privremeno zaposjedanje u trajanju duljem od vremena utvrđenog člankom 119. ove Odluke korisnik je dužan ishoditi odobrenje Jedinštenog upravnog odjela kojim se utvrđuju uvjeti zaposjedanja, naknada, rok, obveza dovođenja površine javne namjene u prvobitno stanje i slično.

Članak 121.

(1) Zaposjedanje površina javne namjene radi prekopavanja u postupcima hitne intervencije na vodovima podzemne infrastrukture, izvođač radova na distributivnoj mreži slobodan je izvršiti uz prethodnu pisanu obavijest Jedinštenom upravnom odjelu.

(2) Prije početka radova izvođač je obvezan označiti i propisano ograditi poziciju radova.

(3) Izvođač radova odgovoran je za štete i posljedice na podzemnim instalacijama i vodovima koje nastaju pri izvođenju radova.

(4) Odmah po izvršenju intervencije na vodovima izvođač radova obvezan je sanirati poziciju prekopa te urediti površinu javne namjene dovođenjem u prvobitno stanje.

Članak 122.

Zaposjedanje površine javne namjene ne smije sprječavati odvijanje prometa te ugrožavati sigurnost prometa.

Članak 123.

(1) Kod korištenja površina javne namjene za izvođenja građevinskih radova mora se osigurati prohodnost kolnog i pješačkog prometa, a korišteni dio površine javne namjene mora se propisno ograditi i označiti.

(2) Za izvođenje radova na građevinama lociranim na površinama javne namjene i na građevinama koje svojim pročeljem graniče s površinom javne namjene mora se postaviti i vertikalna zaštita tako da se na vanjskom dijelu skele postavi zaštitni zaslon od odgovarajućeg materijala za zaklanjanje gradilišta i zaštitu okolne površine.

Članak 124.

(1) Na površinu javne namjene ispred privatnog i poslovnog objekta nije dozvoljeno odlagati ambalažu.

(2) Na površinu javne namjene ispred zgrada ili ograda te na zgradu ili ogradu nije dozvoljeno postavljanje uređaja i predmeta koji mogu ugroziti sigurnost prolaznika.

Članak 125.

(1) U slučaju da je prilikom ili u vezi s korištenjem površine javne namjene došlo do njezina oštećenja ili oštećenja predmeta i uređaja u općoj komunalnoj upotrebi, Jedinštveni upravni odjel naložit će korisniku da u određenom roku izvrši popravak oštećenja odnosno da

površinu javne namjene ili predmete i uređaje dovede u prvobitno stanje.

(2) Ako korisnik propusti izvršiti obvezu u smislu stavka 1. ovog članka oštećenja će se popraviti na teret korisnika.

Članak 126.

(1) Površine javne namjene mogu se koristiti od dana izdavanja odobrenja odnosno zaključivanja ugovora o korištenju površine javne namjene.

(2) Istekom roka korištenja sa dodijeljene površine treba ukloniti sve postavljene predmete te vratiti površinu javne namjene u prvobitno stanje.

Članak 127.

(1) Korisnik odobrenja za zauzimanje površine javne namjene i neizgrađenog građevinskog zemljišta za potrebe gradnje, dužan je odmah po završetku radova o tome obavijestiti Općinu da mu zauzeta površina više nije potrebna.

(2) Komunalni redar pregledat će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje narediti korisniku dovođenje korištenog prostora u prijašnje stanje o svom trošku.

Članak 128.

(1) Za iskrcaj ogrijeva te piljenje i cijepanje drva prvenstveno se koristi kućni prostor, odnosno vlastito zemljište.

(2) U slučaju potrebe može se koristiti površina javne namjene, ali tako da se površina ne oštećuje i da se ne ometa promet. Iskrcana drva moraju se složiti na rub kolnika, ali tako da se ne ruše.

(3) Drva i slično moraju se ukloniti najkasnije u roku od 5 (pet) dana, a upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka. Za korištenje površine javne namjene u ovu svrhu duže od tri dana, odobrenje izdaje Jedinostveni upravni odjel uz naknadu iz članka 115. stavka 3. i 4. ove Odluke.

(4) Općina može zbog sigurnosti pješaka u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti obavljanje pojedinih radova iz prethodnog stavka.

Članak 129.

(1) Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala obavlja se u zgradama i površinama koje nisu javne.

(2) U opravdanim slučajevima može se ukrcaj i iskrcaj privremeno obaviti i na javnim prometnim površinama pod uvjetom da se ne oštećuju.

(3) Ako se roba mora izuzetno iskrcati na javnoj prometnoj površini, mora se složiti tako da ne ometa promet i odmah ukloniti.

Članak 129.a

U razdoblju od 1. listopada do 30. travnja plovni objekti mogu se držati na suhom na površinama javne namjene.

Suhim vezom na proširenju Sv. Martin upravljat će Komunalac d.o.o., Put sv. Martina 6, Lastovo, OIB: 09301935182.

Članak 130.

Na površini javne namjene koja je odobrena za privremeno korištenje u svrhu održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih sličnih manifestacija moguće je postaviti privremeni montažni ili pokretni objekt primjerene veličine.

Članak 131.

(1) U povodu državnih i drugih blagdana, održavanja prigodnih i jubilarnih kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih sličnih manifestacija može se organizirati prigodno uređivanje površina javne namjene u naselju.

(2) Prigodno uređivanje organizira se i provodi postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih svjetlećih žaruljica, božićnih drvaca, zastava i slično.

Članak 132.

Općinski načelnik može odobriti privremeno korištenje površine javne namjene bez plaćanja naknade u slučaju održavanja humanitarnih, kulturnih, sportskih, ekoloških, promotivnih i drugih sličnih manifestacija ili manifestacija pod pokroviteljstvom Općine ili udruga.

Članak 133.

Radi očuvanja površina javne namjene zabranjeno je:

1. bilo kakvo oštećivanje objekata ili uređaja koji se na njima nalaze ili čine njihov sastavni dio,
2. izvođenje bilo kakvih radova na njima bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela,
3. izvođenje radova na privatnom zemljištu koje graniči s površinom javne namjene, kojima bi se izazvalo oštećenje površine javne namjene te normalno odvijanje prometa,
4. postaviti privremeni objekt bez zaključenog ugovora o zakupu s Općinom ili je koristiti po isteku odobrenog roka,
5. bez odobrenja koristiti površinu javne namjene za potrebe gradnje ili je koristiti po isteku odobrenog roka,
6. neovlašteno koristiti površinu javne namjene za izlaganje i prodaju razne robe ili robu prodavati iz vozila, sa stolova ili u pokretu,
7. svako korištenje površina javne namjene bez odobrenja ili ugovora, odnosno protivno odobrenju ili ugovoru.

Članak 133.a

Na površinama javne namjene zabranjeno je:

1. bacati ili ostavljati otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate i druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta i sve vrste drugih otpadaka ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoću,
2. odlagati ili držati otpatke, zemlju, otpad građevinskog materijala i drugi materijal, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije određeno,
3. paljenje vatre u bilo koje svrhe, osim u svrhu spaljivanja biljnog otpada u zakonski određenom razdoblju,
4. ispuštati odnosno prolijevati tekućinu bilo koje svrhe ili sadržaja,
5. u javnu kanalizaciju, ulične slivnike, cestovne jarke i sanitarne čvorove bacati ispuštati materijale kao što su otpadna ulja, nafta, razne kiseline i sl.,
6. vršiti bilo koje druge radnje koje mogu izazvati mehaničko začepljenje, odnosno kemijsko oštećenje tih objekata,
7. prati bačve i slične posude, pljuvati, oštećivati i prljati komunalne i druge objekte i uređaju,
8. vršiti nuždu,
9. kampirati,
10. bacati zapaljive predmete u košarice od smeća,
11. odlagati neispravna, dotrajala ili neregistrirana vozila, kamp prikolice, kamp kućice te

bilo kakve pokretne naprave, radne strojeve, plovne objekte, odnosno dijelove svega navedenog i slično,

12. prati ili vršiti popravak motornog vozila,
13. deponiranje građevinskog, otpadnog ili drugog materijala, protivno ovoj Odluci,
14. obavljati druge radnje kojima se površina javne namjene onečišćuje ili oštećuje,
15. koristiti površine javne namjene u bilo koje druge svrhe protivno njihovoj namjeni.

Članak 134.

(1) U slučaju prekomjernog onečišćenja površine javne namjene uzrokovanog elementarnim i drugim nepogodama, komunalni redar može odrediti izvanredno čišćenje.

(2) Ukoliko onečišćenje površine javne namjene nastaje pri izgradnji ili rekonstrukciji objekata, kao i pri prekopavanju ili uređivanju površine javne namjene, investitor je dužan poduzeti mjere za čišćenje površine javne namjene koja je uslijed tih radova onečišćena, odnosno dovesti površinu javne namjene u prvobitno stanje.

(3) Ukoliko investitor ne postupi u skladu sa stavkom 2. ovoga članka, isto će napraviti Općina na teret investitora.

Članak 135.

Na ostalim površinama javne namjene iz članka 3. ove Odluke i privatnim površinama uz površine javne namjene zabranjeno je:

1. bacati ili ostavljati otpatke voća, povrća, cvijeća, papira, papirnate i druge ambalaže, uginule životinje, opuške cigareta i sve vrste drugih otpadaka ili na drugi način na tim površinama stvarati nečistoću,
2. odlagati ili držati otpatke, zemlju, otpad građevinskog materijala i drugi materijal, ukoliko ovom Odlukom nije drukčije određeno,
3. paljenje vatre u bilo koje svrhe, osim u svrhu spaljivanja biljnog otpada u zakonski određenom razdoblju,
4. ispuštati odnosno prolijevati tekućinu bilo koje svrhe ili sadržaja,
5. u javnu kanalizaciju, ulične slivnike, cestovne jarke i sanitarne čvorove bacati i ispuštati materijale kao što su otpadna ulja, nafta, razne kiseline i sl.,
6. vršiti bilo koje druge radnje koje mogu izazvati mehaničko začepljenje, odnosno kemijsko oštećenje tih objekata,
7. prati bačve i slične posude, pljuvati, oštećivati i prljati komunalne i druge objekte i uređaje,
8. vršiti nuždu,
9. bacati zapaljive predmete u košarice od smeća,
10. prati ili vršiti popravak motornog vozila,
11. odlagati neispravna, dotrajala ili neregistrirana vozila, kamp prikolice, kamp kućice te bilo kakve pokretne naprave, radne strojeve, plovne objekte, odnosno dijelove svega navedenog i slično,
12. deponiranje građevinskog, otpadnog ili drugog materijala, koji svojim izgledom narušava kulturni izgled naselja odnosno okoliša.

Članak 135.a

Komunalni redar naredit će vlasniku, suvlasniku odnosno korisniku privatne površine vidljive s površine javne namjene da privatnu površinu ogradi u primjerenom roku, u slučaju radnji iz članka 135., točke 2., 12. i 13.

Članak 136.

Na javnim i privatnim površinama zabranjeno je odlagati stambene, transportne i

ostale kontejnere i sve ostale predmete kojima se narušava kulturni izgled naselja odnosno okoliša.

Članak 137.

Vlasnik ili korisnik ugostiteljskog objekta ispred kojeg se nalazi površina javne namjene, dužan je ukloniti onečišćenje sa površine javne namjene ukoliko je to onečišćenje izazvano od strane vlasnika, korisnika ili posjetitelja tog ugostiteljskog objekta ili radom tog ugostiteljskog objekta.

Članak 138.

(1) Fizičke i pravne osobe dužne su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđeno odlagalište.

(2) Prijevoznici su dužni čistiti gume vozila kojima vrše prijevoz i ne smiju sa neočišćenim gumama izlaziti sa gradilišta.

(3) Izvođač radova je dužan prijaviti Jedinostvenom upravnom odjelu odlaganje materijala i pridržavati se uputa o načinu odlaganja koje daje Jedinostveni upravni odjel

(4) Za odlaganje ovog materijala plaća se Općini naknada od 1,33 eur/m³.

(5) Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu. Zemlju i otpadni građevinski materijal, odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će se po nalogu komunalnog redara putem treće osobe, a o trošku počinitelja.

Članak 139.

Na području Općine javne prometne površine koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila u skladu s ovom Odlukom i drugim odlukama Općine, kao i postavljenom prometnom signalizacijom.

Pomorsko dobro, more i obalni pojas

Članak 140.

Briše se

Članak 140.a

Briše se

Članak 141.

Briše se

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 142.

Način gospodarenja komunalnim otpadom u vezi s javnom uslugom prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla, plastike, tekstila, problematičnog i krupnog (glomaznog) otpada, određen je posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članak 143.

Poslove sakupljanja, odvoza i uništenja otpada obavlja komunalno poduzeće. Komunalno poduzeće donosi Program odvoza otpada o kojem je dužno obavijestiti korisnike usluga.

Članak 144.

(1) Radi održavanja čistoće na javnim i javnoprometnim površinama, moraju se postavljati posude (kante, kontejneri, košare i sl.) za otpatke odgovarajuće veličine i oblika.

(2) Posude s javnih i javnih prometnih površina nabavlja i održava komunalno poduzeće.

(3) Posude za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Članak 145.

(1) Broj kontejnera i mjesto za smještaj kontejnera za komunalni otpad određuje komunalno poduzeće uz prethodno pribavljeno mišljenje Jedinog jedinog upravnog odjela.

(2) Nije dozvoljeno postavljati košarice na stupove javne rasvjete, stupove prometne i turističke signalizacije, jarbole za isticanje zastava, stupove s oznakama ulica, drveće i na druga mjesta gdje nagrđuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet vozila i pješaka.

(3) Mjesto gdje se postavljaju posude mora se označiti na prikladan način.

Članak 146.

Briše se

Članak 147.

(1) Svi korisnici sa područja Općine dužni su koristiti javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada i povjeriti davatelju usluge - komunalnom poduzeću.

(2) Korisnik usluge iz prethodnog stavka je: vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno korisnik posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge, korisnici koncesija sidrišta i privežišta (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge).

Članak 148.

(1) Tehnološki otpad je otpad koji nastaje u proizvodnim procesima u gospodarstvu, poljoprivredi, šumarstvu i sl., a po količinama i svojstvu razlikuje se od komunalnog otpada.

(2) Proizvođač tehnološkog otpada dužan je na propisan način obraditi i uskladištiti tehnološki otpad koji nastaje obavljanjem djelatnosti u skladu s posebnim zakonom.

(3) Tehnološki otpad, u pravilu, odvozi komunalno poduzeće na temelju zaključenog ugovora sa korisnikom usluga.

Članak 149.

Mjesto sakupljanja i vrijeme odvoza glomaznog otpada određuje komunalno poduzeće uz prethodno pribavljeno mišljenje Jedinog jedinog upravnog odjela. O mjestu i vremenu odvoza glomaznog otpada, fizičke i pravne osobe i drugi mogući korisnici ovih usluga moraju biti izvješteni javnim oglašavanjem.

Članak 150.

(1) Glomazni otpad koji se ne sakuplja i ne odvozi u skladu s člankom 149. ove Odluke, mora se odvoziti na deponij.

(2) Zabranjeno je glomazni otpad odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

Članak 151.

Obveze davatelja usluge utvrđene su sukladno odluci iz članka 142. ove Odluke.

Članak 152.

Korisniku usluge koji je pravna ili fizička osoba - obrtnik zabranjeno je odlagati ambalažni i ostali otpad pored kontejnera.

Članak 153.

Nije dozvoljeno parkiranje vozila ni drugih sredstava (npr. prikolice, trajleri i dr.) na način da se onemogućuje pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada, odvoz otpada na drugi način niti da se onemogući odlaganje otpada.

Članak 154.

Davatelj usluge brine o redovitom i urednom održavanju prostora oko kontejnera na površinama javne namjene te prostora reciklažnog i mobilnog reciklažnog dvorišta.

Članak 155.

(1) Djelatnici komunalnog poduzeća koji odvoze kućno smeće dužni su pažljivo rukovati vrećama ili posudama tako da se ono ne prosipa i ne onečišćuje okolinu.

(2) Svako onečišćenje ili oštećenje prouzrokovano odvozom kućnog smeća djelatnici su dužni odmah ukloniti.

(3) Nakon odvoza otpada, djelatnici koji obavljaju taj posao dužni su kontejnere za smeće zatvoriti te ih vratiti na njihovo mjesto.

Članak 156.

(1) U posude za otpad i kontejnere zabranjeno je odlagati:

1. granje, otpad iz vrta, tekuće i polutekuće tvari, žar,
2. opasni i tehnološki otpad, otpadni građevinski materijal, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, leševe životinja, akumulatore, auto gume, električne baterije.

(2) Zabranjeno je otpad odlagati izvan posuda ili kontejnera, posude za otpad odnosno kontejnere oštećivati, po njima crtati i pisati te ih premještati s obilježenog mjesta.

Članak 157.

Korisnik usluge dužan je poštivati naputke Davatelja usluge vezano za prikupljanje, razvrstavanje i odvoz otpada.

Članak 158.

U područjima naselja koja su nepristupačna za prolaz posebnih vozila za odvoz otpada korisnici usluga su obvezni iznositi posude za otpad na najbližu dostupnu lokaciju, bez obzira na udaljenost.

Članak 159.

Komunalni i drugi otpad ne smije se zakopavati, spaljivati i odlagati na mjesta koja za to nisu određena.

Članak 160.

(1) Vlasnici turističkih, trgovačkih i ribarskih brodova, jahti i drugih plovnih objekata koji se nalaze na sidrištu ili privremenom popravku u lukama, dužni su odlagati otpad u za to postavljene posude.

(2) Vlasnici čamaca, jedrilica i drugih plovnih objekata koji u lukama održavaju i popravljaju svoje plovne objekte dužni su otpad nastao uslijed tih radova sakupiti i odložiti u za to predviđena mjesta.

(3) Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu.

Članak 161.

(1) Zdravstvene radne organizacije dužne su, obzirom na infektivnost njihovog otpada, smeće i otpatke prije odlaganja u posude za smeće, pakirati u posebne plastične vrećice.

(2) Posude za smeće kod organizacija iz prethodnog stavka moraju biti smještene u prostorije koje se zaključavaju i moraju biti posebno označene.

Članak 162.

(1) Sakupljeni komunalni otpad se odlaže na za to određeno mjesto - deponij. Ukoliko stanovnici sami donose otpad na deponij, trebaju imati odobrenje komunalnog poduzeća.

(2) Deponij otpada uređuje, održava i čuva komunalno poduzeće.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 163.

Uklanjanje snijega i leda i održavanje čistoće javnih prometnih površina u zimskim uvjetima obavlja se prema Programu održavanja komunalne infrastrukture Općine.

Članak 164.

(1) Javne prometne površine se radi suzbijanja nastanka poledice moraju posipati odgovarajućim sredstvima.

(2) Posipanje javnih prometnih površina obavlja se u slučaju kada pada kiša ili snijeg, a temperatura zraka prijeto opasnost od poledice.

Članak 165.

(1) Snijeg s javnih prometnih površina treba početi otklanjati kad napada 10 cm, a ako pada neprekidno mora se otklanjati više puta.

(2) Led s površina javne namjene uklanja se čim nastupi.

(3) Čišćenje uključuje posipavanje odgovarajućim sredstvima (sol, pijesak, emulzija i sl.) nakon izvršenog čišćenja.

(4) Komunalni redar nadzire uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina.

Članak 166.

(1) O uklanjanju snijega ili leda s javnih i javnoprometnih površina brine se komunalno poduzeće.

(2) O uklanjanju snijega i leda s autobusnih stajališta, parkirališta, površina koje su namijenjene za javne priredbe, tržnica i sličnih prostora brine se pravna ili fizička osoba kojoj je ta površina dana na korištenje.

(3) Vlasnik ili korisnik stambenog ili poslovnog objekta te vlasnik ili korisnik neizgrađenog građevinskog zemljišta dužan je uklanjati snijeg i led sa dijela nogostupa koji se nalazi ispred zemljišta na kojem je objekt, te ispred neizgrađenog zemljišta, u duljini kojom parcela graniči s površinom javne namjene.

(4) Uklanjanje snijega i leda podrazumijeva temeljito čišćenje napadalog i ugaženog snijega i leda u širini minimalno 1 m čime se osigurava nesmetan promet pješaka te otjecanje van površine nogostupa.

(5) O uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz kiosk ili pokretnu napravu dužan je brinuti se vlasnik odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

(6) O uklanjanju snijega i leda s krovova stambenih i poslovnih zgrada brinu se njihovi vlasnici odnosno korisnici.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 167.

(1) Predmeti koji su na površini javne namjene, drugim površinama, na zgradama i objektima postavljeni suprotno odredbama ove Odluke ili drugih općih akata, odnosno bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela, smatraju se protupravno postavljenim predmetima.

(2) Komunalni redar naložit će uklanjanje predmeta iz prethodnog stavka ovoga članka ako vlasnik ili korisnik predmeta isti ne ukloni u roku određenom rješenjem.

(3) Komunalni redar organizirat će uklanjanje predmeta na trošak vlasnika odnosno korisnika te ga pohraniti na za to određeno mjesto.

(4) Ako uklonjeni predmet vlasnik ne preuzme u roku od 8 dana predmet se smatra komunalnim otpadom i s njime se tako i postupa.

(5) Vlasniku protupravno postavljenog predmeta isti će se vratiti po namirenju troškova čuvanja.

Članak 168.

(1) U slučaju potrebe hitnog oslobađanja površine javne namjene i druge površine od protupravno postavljenih ili ostavljenih predmeta koji predstavljaju neposrednu opasnost za sigurnost ljudi, zapriječavaju odvijanje prometa pješaka i vozila, onemogućavaju održavanje određene manifestacije i slično, komunalni redar može naložiti da se takvi predmeti, odnosno vozilo odmah uklone s površine javne namjene te pisanim podneskom obavijestiti vlasnika ili korisnika predmeta o njegovom preuzimanju, uz prethodno plaćanje svih troškova postupka (dizanja, odvoza, čuvanja i slično).

(2) Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme predmete u određenom roku, ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće neposredno obavijestiti, obavijest o preuzimanju predmeta se ističe na Oglasnoj ploči Općine u trajanju od 8 dana, te istekom roka od 8 dana s oduzetim predmetima se postupa kao s komunalnim otpadom.

Članak 169.

Protupravno postavljene predmete nepoznatog vlasnika na površini javne namjene i drugoj površini uklonit će se o trošku Općine, a s uklonjenim predmetima će se postupiti kao s komunalnim otpadom, sukladno provedenom postupku iz članka 167. ove Odluke.

Članak 170.

(1) Na vozila ili njihove dijelove, iz članka 135. ove Odluke, komunalni redar će ostaviti pisano upozorenje o potrebi njihova uklanjanja, u roku od najduže 8 dana, a istekom toga roka će se ukloniti i dopremiti na za to određeno mjesto.

(2) Ako vlasnik u roku od 8 dana preuzme vozilo ili njihove dijelove dužan je prethodno u cijelosti podmiriti nastali trošak (utovar, dopremanje, odlaganje, čuvanje i drugo).

(3) Istekom roka od 8 dana predmeti se smatraju komunalnim otpadom i s njima se tako i postupa.

Članak 171.

Dijelovi vozila, plovila, uređaja i druge napuštene pokretne stvari koje čine glomazni otpad, a kojim se ne može utvrditi vlasnik ni porijeklo, komunalni redar uklonit će po pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja djelatnost odvoza komunalnog otpada na trošak Općine.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 172.

- (1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi komunalni redar.
- (2) Komunalni redar poslove nadzora obavlja sukladno zakonu kojim se uređuje komunalno gospodarstvo, posebnim propisima i ovoj Odluci.
- (3) Komunalni redar u obavljanju službene dužnosti ima službenu iskaznicu.

Članak 173.

- (1) U obavljanju nadzora komunalni redar Općine ovlašten je:
 1. zatražiti i pregledati isprave (osobna iskaznica, putovnica, izvod iz sudskog registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
 2. uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora,
 3. zatražiti pisanim putem od stranke točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru,
 4. prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranjem, snimanjem kamerom, videozapisom i sl.),
 5. ući na građevnu česticu, odnosno pripadajuće zemljište zgrade ili druge građevine, gradilište, privremeno gradilište, šumska, poljoprivredna i druga zemljišta, bez obzira na njihovu namjenu te ih pregledati,
 6. narediti poduzimanje slijedećih mjera:
 - uklanjanje ruševine zgrade,
 - otklanjanje oštećenja pročelja i pokrova postojeće zgrade koja nisu nosiva konstrukcija,
 - uklanjanje građevine čijem se građenju prema posebnom propisu može pristupiti na temelju rješenja koje se donosi na temelju propisa kojima se uređuje komunalno gospodarstvo,
 - usklađivanje provedbe zahvata u prostoru koji nije građenje sa postojećom lokacijskom dozvolom,
 - uklanjanje zahvata u prostoru koji nije građenje, ako se provodi ili je proveden bez izvršne lokacijske dozvole,
 - privremenu obustavu izvođenja radova,
 - dovršenje vanjskog izgleda zgrade,
 - izlaganje energetske certifikata,
 - po potrebi i druge prikladne mjere.
 7. obavljati kontrolu nad komunalnim objektima, uređajima i površinama iz ove Odluke,
 8. narediti investitoru, odnosno vlasniku da u nužnom opsegu odstrani drveće, drugo raslinje, životinje i druge stvari ako ometaju obavljanje pregleda,
 9. odrediti izvršenje obveza, ukoliko pregledom utvrdi da se one uopće ne izvršavaju ili da se ne izvršavaju potpuno ili pravilno,
 10. odrediti obustavu radova koji se izvode bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove Odluke,
 11. zabraniti upotrebu neispravnog komunalnog objekta, uređaja, naprava i slično i upotrebu prostora dok se ne uklone nedostaci,
 12. odrediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, vozila, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama o komunalnom redu,
 13. naložiti hitne privremene mjere za zaštitu sigurnosti stanovništva ili imovine, odnosno za sprječavanje štete,
 14. odrediti fizičkim i pravnim osobama podnošenje odgovarajućih izvješća o uklanjanju

utvrđenih nedostataka,

15. izreći i naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja kada je na to ovlašten odredbama ove Odluke i drugih propisa,
16. odrediti i naplaćivati paušalne naknade štete,
17. odrediti i naplaćivati paušalne troškove premještanja, skladištenja (čuvanja) predmeta, vozila, objekata ili uređaja,
18. poduzimati i druge mjere i radnje u svrhu provedbe nadzora za koje je ovlašten zakonom i odredbama ove Odluke.

(2) Zahvati koji nisu građenje iz st. 1., točke 6, alineja 4. i 5. su svi zahvati, odnosno promjene, u prostoru za koje nije potrebno građenje (uređivanje zemljišta za karting staze, priručne aerodrome bez objekata, postavljanje stalno privezanih pontona, postavljanje pokretnih naprava, stambenih, skladišnih i drugih kontejnera, kamp kućica, kamp prikolica, šatora, priručnih gospodarskih objekata i sl.).

(3) Komunalni redar ovlašten je donositi pisane i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

Članak 174.

(1) Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje je neregistrirano i ne koristi se u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neispravno i slično) i vlasniku lake teretne prikolice, kamp-prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, da u roku od tri dana ukloni vozila s površina javne namjene ili s površine vidljive s površine javne namjene.

(2) Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s navedenih površina u roku od tri do osam dana.

(3) Ako vlasnik vozila ne postupi po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja preko treće osobe provest će se na njegov trošak.

(4) Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište o čemu je komunalni redar dužan obavijestiti vlasnika.

(5) Ako vlasnik ne preuzme vozilo u roku od osam dana od primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, po provedenom vještačenju, vozilo će biti reciklirano na trošak vlasnika.

Članak 175.

(1) Komunalni redar naložit će uklanjanje vozila parkiranog na javnoj i javnoj zelenoj površini preko fizičke ili pravne osobe kojoj je to Općina povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

(2) Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozila za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko fizičke ili pravne osobe kojoj je to Općina povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

(3) Komunalni redar naložit će uklanjanje vozila parkiranog na javnoj prometnoj površini, odnosno nogostupima i premještanje na za to određeno mjesto, preko fizičke ili pravne osobe kojoj je to Općina povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Članak 176.

(1) Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su komunalnom redaru, bez naknade za rad i troškova, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja, a naročito im omogućiti pristup u prostorije, objekte, do naprava i uređaja koji su predmet nadzora te im davati sve potrebne informacije.

(2) Jedinostveni upravni odjel ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

Članak 177.

(1) Komunalni redar kada utvrdi povredu propisa čije je izvršenje ovlašten nadzirati, obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak i narediti odgovarajuće mjere u skladu s ovom Odlukom, Odlukama koje reguliraju komunalni red te posebnim propisima.

(2) Ako komunalni redar utvrdi da nije došlo do povrede propisa čije izvršenje je ovlašten nadzirati, pa zato nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka, pisanim će putem o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od 8 dana od dana utvrđenja činjeničkog stanja.

(3) Komunalni redar ima pravo i obvezu rješenjem ili na drugi propisani način narediti fizičkim i pravnim osobama (osobi koja je povrijedila Odluku, odnosno osobi koja je obvezna otkloniti utvrđenu povredu, a ako se tu osobu ne može utvrditi donijet će rješenje protiv nepoznate osobe, što može učiniti i bez saslušanja stranke) mjere za određivanje komunalnog reda propisane ovom Odlukom, odlukama koje reguliraju komunalni red, odnosno druge mjere propisane zakonom.

(4) Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju komunalnog reda ili je iz drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, komunalni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

Članak 178.

(1) Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Općine, postupajući i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

(2) Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu.

Članak 179.

(1) Ukoliko pravna ili fizička osoba kojoj su rješenjem ili drugim aktom naložene određene mjere i radnje, iste ne izvrši u cijelosti i u roku određenom tim rješenjem odnosno aktom, izvršenje određenih radnji izvršit će Jedinostveni upravni odjel preko trećih osoba o trošku te pravne ili fizičke osobe.

(2) Jedinostveni upravni odjel dužan je sukladno zakonu poduzeti radnje za naplatu troškova izvršenja.

(3) U slučaju neizvršenja određenih mjera i naloženih radnji Jedinostveni upravni odjel izdat će prekršajni nalog u skladu sa Prekršajnim zakonom.

Članak 180.

(1) Protiv upravnih akata koje donosi Jedinostveni upravni odjel u obavljanju poslova iz ove Odluke može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo Dubrovačko-neretvanske županije nadležno za poslove komunalnog gospodarstva ako posebnim zakonom nije propisano drukčije.

(2) Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog redara, ne odgađa njegovo izvršenje.

Članak 181.

(1) Pravna ili fizička osoba kojoj su rješenjem ili drugim aktom naložene određene mjere i radnje dužna je odmah ili u krajnjem roku određenim rješenjem izvršiti naložene mjere i radnje.

(2) Ukoliko je zbog nepridržavanja ove Odluke nastala bilo kakva stvarna šteta, a postoji mogućnost da počinitelj svojim radnjama istu u cijelosti ukloni rješenjem ili drugim aktom će mu se odrediti mjera koja sadrži obvezu i način uklanjanja štete.

Članak 182.

(1) Svu stvarnu štetu učinjenu na površini javne namjene, komunalnim objektima, uređajima i opremi, građevinama i zemljištu u vlasništvu Općine do koje je došlo zbog nepridržavanja ove Odluke ili na način koji nije obuhvaćen ovom Odlukom počinitelj je dužan nadoknaditi.

(2) Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za počinjenu štetu u roku danom pisanim pozivom na plaćanje, Jedinostveni upravni odjel dužan je sukladno zakonu poduzeti radnje za naplatu troškova.

Članak 183.

Optužni prijedlog za prekršaj propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu ili Odlukom o komunalnom redu kojeg u nadzoru utvrdi komunalni redar podnosi Jedinostveni upravni odjel.

Članak 184.

(1) Komunalni redar može naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja bez prekršajnog naloga, uz izdavanje potvrde, sukladno zakonu i ovoj Odluci.

(2) Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, Jedinostveni upravni odjel izdat će mu obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana uručenja, odnosno dostave prekršajnog naloga.

(3) Protiv prekršajnog naloga Jedinostvenog upravnog odjela u prekršajnom postupku podnosi se prigovor nadležnom sudu putem Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 185.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i oduzimanje predmeta prekršaja, imovinske koristi, paušalna svota troška izdavanja prekršajnog naloga u iznosu od 26,54 eura i stvarni troškovi nastali utvrđivanjem prekršaja upotrebom tehničkih sredstava ili provođenjem potrebnih analiza i vještačenja.

Članak 186.

Komunalni redar podnosi pročelniku Jedinostvenog upravnog odjela Općine izvješće o svom radu najmanje polugodišnje, i to za prvi dio godine do 31. srpnja, a za drugi dio godine do 31. siječnja sljedeće godine.

Članak 187.

(1) Svu štetu učinjenu na površini javne namjene, objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio, počinitelj je dužan nadoknaditi.

(2) Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 188.

Ako novčana kazna, troškovi prekršajnog postupka, oduzeta imovinska korist i drugi troškovi propisani ovom Odlukom nisu u cijelosti ili djelomično plaćeni u roku koji je određen u ovoj Odluci, odnosno rješenju, naplatit će se prisilno, ako posebnim zakonom nije drukčije određeno.

Članak 189.

(1) Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

(2) Paušalna naknada naplaćuje se u slučaju neznatne ili manje štete ili ako postupak

utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 132,72 eura, a prema posebnom cjeniku ovlaštene fizičke ili pravne osobe kojoj je povjereno obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

(2) Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 132,72 eura i ako je za to uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Članak 190.

(1) U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na površini javne namjene i privatnoj površini uz površine javne namjene pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja te sanacije površine javne namjene može se naplatiti paušalni iznos troškova i to:

1. 26,54 eura za uskladištenje po predmetu dnevno,
2. 66,36 eura za premještanje,
3. 79,63 eura po m² zauzete površine.

(2) Ukoliko vlasnik oduzetih predmeta ne preuzme predmete u roku od 8 dana od dana oduzimanja te pri tome ne podmiri sve potrebne troškove i davanja Općini, isti će se smatrati otpadom i odnijeti na deponij. Eventualno, a ako im vrijednost to opravdava, organizirat će se javna dražba te će se prodati.

Članak 191.

Kad komunalni redar utvrdi da komunalno poduzeće koje obavlja poslove od posebnog javnog interesa ne izvršava pravilno obveze iz svoje osnovne djelatnosti ili ne postupuje prema postojećim propisima, poduzet će mjere shodno odredbama ove Odluke, a osim toga izvijestit će o tome tijelo koje vrši nadzor nad radom te organizacije.

IX. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 192.

Novčana kazna u iznosu od 199,08 do 1.320,00 eura izreći će se za prekršaj pravnoj osobi, novčana kazna u iznosu od 66,36 do 660,00 eura fizičkoj osobi – obrtniku ili osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja je počinila prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti te novčana kazna u iznosu od 39,82 do 260,00 eura za prekršaj koji je počinila fizička osoba ako se:

1. ne omogući korištenje površine javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama (članak 3., stavak 3.),
2. ne pridržava odredbi o označavanju zgrada i poslovnih prostora (članak 11 i 12.),
3. ne pridržava odredbe o uređenju i održavanju fasada i vanjskih dijelova zgrade (članak 14.),
4. ne pridržava odredbi o uređenju i održavanju ograda (članak 15., 16., 19., 20. i 21.),
5. ne pridržava odredbi o uređenju i održavanju dvorištu, okućnica, voćnjaka i drugih površina na građevinskom području naselja (članak 27., 28. i 29.),
6. ne pridržava odredbi o uređenju i održavanju javnih zelenih površina (članak 37. i 38.),
7. ne pridržava odredbe o održavanju javno prometnih površina (članak 52.),
8. ne pridržava odredbi o postavljanju natpisa, zaštitnih naprava, plakata te izloga (članak 60., 62., 63., 64. i 65.),
9. ne pridržava odredbe o uređenju tržnice i ribarnice (članak 81.),
10. ne pridržava odredbi o čišćenju površina javne namjene (članak 92. i 93.),
11. ne pridržava odredbi o korištenju površina javne namjene (članak 113., 118. i 124.).

Novčana kazna u iznosu od 265,45 do 1.320,00 eura izreći će se za prekršaj pravnoj osobi, novčana kazna u iznosu od 132,72 do 660,00 eura fizičkoj osobi – obrtniku ili osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja je počinila prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti te novčana kazna u iznosu od 66,36 do 260,00 eura za prekršaj koji je počinila fizička osoba ako se:

1. ne pridržava odredbi o označavanju imena naselja, ulica, trgova i zgrada (članak 10.),
2. ne pridržava odredbi o uređenju i održavanju ograda (članak 17., 18., 22. i 23.),
3. ne pridržava odredbi o uređenju i održavanju dvorištu, okućnica, voćnjaka i drugih površina na građevinskom području naselja (članak 25., 25.a, 26., 30. i 31.),
4. ne pridržava odredbi o uređenju i održavanju javnih zelenih površina (članak 36. i 43.),
5. ne pridržava odredbi o održavanju javno prometnih površina (članak 51. i 53.),
6. ne pridržava odredbe o postavljanju natpisa, zaštitnih naprava, plakata te izloga (članak 61.),
7. ne pridržava odredbe o postavljanju i održavanju komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi (članak 78.),
8. ne pridržava odredbi o postavljanju i uređenju kioska i pokretnih naprava (članak 83. i 84.),
9. ne pridržava odredbi o korištenju površina javne namjene (članak 112., 121., 126., 127., 128., 134, članak 135. vezano za privatne površine uz površine javne namjene, članak 136. vezano za privatne površine, članak 137. i 138.),
10. ne pridržava odredbi o skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom (članak 156. i 162.),
11. ne pridržava odredbi o uklanjanju snijega i leda (članak 166).

Novčana kazna u iznosu od 663,61 do 1.320,00 eura izreći će se za prekršaj pravnoj osobi, novčana kazna u iznosu od 331,81 do 660,00 eura fizičkoj osobi – obrtniku ili osobi koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, a koja je počinila prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti te novčana kazna u iznosu od 132,72 do 260,00 eura za prekršaj koji je počinila fizička osoba ako se:

1. ne pridržava odredbe o uređenju i održavanju fasada i vanjskih dijelova zgrade (članak 13.),
2. ne pridržava odredbi o uređenju i održavanju dvorištu, okućnica, voćnjaka i drugih površina na građevinskom području naselja (članak 32. i 33.),
3. ne pridržava odredbi o uređenju i održavanju javnih zelenih površina (članak 40., 42., 44. i 45.),
4. ne pridržava odredbe o održavanju javno prometnih površina (članak 50.),
5. ne pridržava odredbi o postavljanju javne rasvjete i postupanju s javnom rasvjetom (članak 69. i 70.),
6. ne pridržava odredbi o postavljanju i održavanju komunalnih objekata i uređaja u općoj uporabi (članak 72., 73. i 74.),
7. ne pridržava odredbi o održavanju uličnih i sličnih otvora na površinama javne namjene (članak 88. i 89.),
8. ne pridržava odredbe o održavanju i uređenju mrtvačnice i groblja (članak 90.),
9. ne pridržava odredbi o sanitarno komunalnim mjerama (od članka 94. do 101.),
10. ne pridržava odredbi o korištenju površina javne namjene (članak 114., 115., 116., 117., 119., 120., 122., 123., 129., 133., 133.a, članak 135. vezano za površine javne namjene te javno prometne površine i članak 136. vezano za površine javne namjene),
11. ne pridržava odredbi o skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom (članak 147., 148., 150., 152., 153., 155., 159., 160. i 161).

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Prijelazne i završne odredbe Odluke o komunalnom redu Općine Lastovo („Službeni glasnik Općine Lastovo, broj 4/20.)

Članak 193.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Lastovo”, broj 06/13. i 03/18).

Članak 194.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lastovo“.

Završna odredba Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu Općine Lastovo („Službeni glasnik Općine Lastovo, broj 2/21.)

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lastovo“.

Završna odredba Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu Općine Lastovo („Službeni glasnik Općine Lastovo, broj 4/22.)

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lastovo“.

Završna odredba Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom redu Općine Lastovo („Službeni glasnik Općine Lastovo, broj 5/24.)

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Lastovo“.