



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LASTOVO
Općinski načelnik

tel.: 020/801-079
e-mail: pisarnica@lastovo.hr

KLASA: 302-02/22-01/01
URBROJ: 2117-15-01-24-7
Lastovo, 7. studenoga 2024. godine

Na temelju članka 14. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Općine Lastovo“, broj 02/23.), naručitelj Općina Lastovo, Dolac 3, 20290 Lastovo, OIB: 96014931839, upućuje

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

Ovim putem pozivamo zainteresirane gospodarske subjekte na dostavu ponude sukladno sljedećim podacima:

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv: Općina Lastovo
Sjedište: Dolac 3, 20290 Lastovo
OIB: 96014931839
IBAN: HR4823900011822600004

1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt s ponuditeljima

Kontakt osoba: Višnja Milanović Radić
Telefon: 020/801-025
E-mail: suradnik@lastovo.hr

2. OPIS PREDMETA NABAVE

2.1. Predmet nabave i tehnički opis: Izrada Strategije zelene urbane obnove Općine Lastovo. Strategija se izrađuje za cijelo područje Općine Lastovo, odnosno za cijeli otok koji je pod njezinom samoupravom te obuhvaća 5 naselja: Lastovo, Ublj, Pasadur, Zaklopatica i Skrivena luka. U svim naseljima postoji više površina javne namjene sa visokim potencijalom iskoristivosti i učinkovitosti u vidu razvoja zelene infrastrukture, boljeg kružnog gospodarenja prostorom i zgradama, ostvarenja ciljeva energetske učinkovitosti i prilagodbe klimatskim promjenama. Strategija je od iznimnog značaja za Općinu Lastovo jer se odnosi na ostvarenje ciljeva razvoja zelene infrastrukture, integraciju NBS rješenja (eng. Nature Based Solutions), unaprjeđenje kružnog gospodarenja prostorom i zgradama, ostvarenje ciljeva energetske učinkovitosti, prilagodbe klimatskim promjenama i jačanje otpornosti na rizike na području Općine Lastovo. Strategija će se donijeti za razdoblje od 10 godina.

Sadržaj Strategije treba obuhvatiti sljedeća poglavlja:

- Uvod
- Srednjoročna vizija razvoja
- Razvojne potrebe i potencijali

- Osnovna obilježja područja obuhvata
- Analiza ulaznih podataka povezanih s temom zelene urbane obnove
- Model zelene infrastrukture
- Model kružnog gospodarenja prostorom i zgradama
- Područja pogodna za urbanu preobrazbu i/ili urbanu sanaciju
- Izrada SWOT analize
- Strateški okvir
- Horizontalna načela
- Pokazatelji, indikativni financijski plan i terminski plan provedbe
- Popis izvora/literature

2.2. Evidencijski broj predmeta nabave: 26/24.

2.3. Procijenjena vrijednost nabave: 15.000,00 eura (bez PDV-a)

2.4. Količina predmeta nabave: količina predmeta nabave opisana je u Troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog Poziva (Prilog 2) i čini njegov sastavni dio.

2.5. Datum objave Poziva na web stranici Naručitelja (www.lastovo.hr): 7. studenoga 2024. godine

3. UVJETI NABAVE

3.1. Način izvršenja: Ugovor

3.2. Mjesto izvršenja: Općina Lastovo

3.3. Rok izvršenja:

Očekivani datum sklapanja ugovora: 25. studenoga 2024. godine

Očekivani datum završetka izvršenja: odabrani Ponuditelj dužan je izraditi dokument najkasnije do 25. veljače 2024. godine.

Trajanje jamstvenog roka: 24 mjeseca

Završetak ugovora: po završetku jamstvenog roka

3.4. Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude. Ponude s kraćim rokom valjanosti biti će odbijene.

3.5. Rok plaćanja: Naručitelj će završeni dokument platiti po završetku radova i primljenoj okončanoj situaciji (e-računu), u roku od 30 dana od primitka i ovjere situacije (e-računa).

3.6. Cijena ponude: Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava cjelokupni predmet nabave. Cijena ponude mora biti izražena u eurima.

Jedinične cijene iz ponude su fiksne i nepromijenjene za cijelo vrijeme trajanja ugovora. Sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam. Ponuditelj je dužan ponuditi odnosno upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a te cijenu ponude s PDV-om, na način kako je to određeno u Ponudbenom listu. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, u Ponudbenom listu i Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za

upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno. U cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

3.7. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje

- Izjavu o nekažnjavanju (popunjeni Obrazac iz Priloga 3. ovog Poziva za dostavu ponude) – potpisanu i ovjerenu od strane ponuditelja,
- Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta – ne starija od 30 dana računajući od dana dostave ovog Poziva,

3.8. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje sposobnost

- Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta – ne stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana objave ovog Poziva.
- Popis izvršenih usluga (popunjeni Obrazac iz priloga 4 ovog Poziva) - potpisan i ovjeren od strane ponuditelja - popis izvršenih usluga u godini kojoj je započeo postupak jednostavne nabave (2024.) i tijekom tri godine koje prethode toj godini (2021.-2023.). Ponuditelj Popisom izvršenih usluga mora jednom ili najviše dvije usluge u zbroju, dokazati da je uredno izvršio usluge izrade Strategije zelene urbane obnove jedinice lokalne ili područne (regionalne) samouprave, minimalne vrijednosti u iznosu 15.000,00 eura (bez PDV-a). Popis izvršenih usluga mora sadržavati: opis uredno izvršene usluge, vrijednost usluge (bez PDV-a), datum izvršenja usluge te naziv druge ugovorne strane s kontakt podacima. Naručitelj zadržava pravo naknadne provjere dostavljenih podataka.

3.9. Jamstva

3.9.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 400,00 eura, i to u jednom od važećih oblika osiguranja plaćanja:

- bankarska garancija koja mora biti neopoziva, „bezuovjetna“, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“. Na bankarskoj garanciji mora biti naznačena svrha izdavanja te rok valjanosti koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude ili
- obična ili bjanko zadužnica potvrđena/solemnizirana kod javnog bilježnika sukladno odredbama Ovršnog zakona ili
- novčani polog (novčani polog se uplaćuje u korist OPĆINE LASTOVO, Dolac 3, 20290 Lastovo, OIB: 96014931839, IBAN: 4823900011822600004, Hrvatska poštanska banka, Model: HR68, Poziv na broj: 9016-OIB uplatitelja, Opis plaćanja: „Jamstvo za ozbiljnost ponude“).

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora glasiti na OPĆINU LASTOVO, Dolac 3, 20290 Lastovo, OIB 96014931839.

Općina Lastovo će jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti ponuditeljima u roku od deset dana od dana potpisivanja Ugovora, odnosno dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

3.9.2. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza:

Odabrani ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu 10% ugovorenog iznosa bez PDV-a, s rokom valjanosti do ispunjenja ugovornih obveza, najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana stupanja Ugovora na snagu u jednom od navedenih oblika:

- bankarska garancija koja mora biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“. Na bankarskoj garanciji mora biti naznačena svrha izdavanja te rok valjanosti koji ne smije biti kraći od roka ispunjenja obveza, ili
- obična ili bjanko zadužnica potvrđena/solemnizirana kod javnog bilježnika sukladno odredbama Ovršnog zakona.

Jamstvo na uredno ispunjenje Ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza mora glasiti na OPĆINU LASTOVO, Dolac 3, 20290 Lastovo, OIB 96014931839.

3.9.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ugovara se u visini 10% ugovorenog iznosa (bez PDV-a) s rokom valjanosti jamstva do isteka jamstvenog roka uvećano za 30 dana, a dostavlja se najkasnije u roku 8 dana nakon primopredaje radova kada se zapisnički konstatira početak jamstvenog roka u jednom od navedenih oblika:

- bankarska garancija koja mora biti neopoziva, bezuvjetna, na „prvi poziv“ i „bez prigovora“. Na bankarskoj garanciji mora biti naznačena svrha izdavanja te rok valjanosti do isteka jamstvenog roka uvećano za 30 dana, ili
- obične ili bjanko zadužnice potvrđene/solemnizirane kod javnog bilježnika sukladno odredbama Ovršnog zakona.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora glasiti na OPĆINU LASTOVO, Dolac 3, 20290 Lastovo, OIB 96014931839.

3.10. Kriteriji odabira ponude: Najniža cijena ponude uz obvezu ispunjenja svih uvjeta i zahtjeva traženih u ovom Pozivu.

Naručitelj ne koristi pravo na pretporez pa prilikom pregleda i ocjene ponuda uspoređuje cijene ponuda sa porezom na dodanu vrijednost.

4. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a treba sadržavati:

- Ponudbeni list (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – Prilog 1.
- Troškovnik (pravilno ispunjen i potpisan od strane ponuditelja) – Prilog 2.
- Jamstvo za ozbiljnost ponude,
- Dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje (sukladno točki 3.7. ovog Poziva),
- Dokumente kojima ponuditelj dokazuje sposobnost (sukladno točki 3.8. ovog Poziva).

Dokumente iz točke 3.7. i 3.8 ovog Poziva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave, osim Izjave o nekažnjavanju koja mora biti potpisana i ovjerena od strane ponuditelja.

5. NAČIN DOSTAVE PONUDE

5.1. Rok za dostavu ponude: Krajnji rok za dostavu ponude je 19. studenoga 2024. godine, do 12:00 sati, bez obzira na način dostave.

5.2. Način dostave ponude: Ponuda se predaje neposredno na urudžbeni zapisnik naručitelja ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- **NAZIV I ADRESA PONUDITELJA**

- **OPĆINA LASTOVO**
DOLAC 3
20290 LASTOVO

Predmet nabave: Izrada Strategije zelene urbane obnove Općine Lastovo

„NE OTVARAJ“

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

5.3. Otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu neće se otvarati.

6. OBAVIJEST O REZULTATIMA NABAVE

Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve uz predmet nabave iz ovog Poziva i zadržava pravo odbiti sve ponude i poništiti ovaj postupak.

Na osnovu pregleda i ocjene ponuda, naručitelj odabire najpovoljniju ponudu u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru najpovoljnije ponude naručitelj dostavlja svakom ponuditelju na dokaziv način: **objavom na internetskoj stranici naručitelja** (www.lastovo.hr).

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Protiv Odluke o odabiru ili Odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

Općinska načelnica
Anita Jančić Lešić



Dostaviti:

- zainteresiranim gospodarskim subjektima putem www.lastovo.hr

Pismohrana:

- ovdje

Prilozi:

- Prilog 1 - Ponudbeni list
- Prilog 2 - Troškovnik
- Prilog 3 - Izjava o nekažnjavanju
- Prilog 4 - Popis izvršenih usluga