



REPUBLIKA HRVATSKA
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LASTOVO
Jedinstveni upravni odjel

tel.: 020/801-023
e-mail: procelnica@lastovo.hr

KLASA: 112-01/26-01/01
URBROJ: 2117-15-03-26-1
Lastovo, 25. ožujka 2026. godine

Na temelju članaka 17. i 19. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine”, broj 86/08., 61/11., 4/18., 112/19. i 17/25. – u daljnjem tekstu: ZSN), pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lastovo raspisuje

**JAVNI NATJEČAJ
za prijam u službu**

u Općinu Lastovo, Jedinstveni upravni odjel, na radno mjesto:

- **viši referent za proračun i financije – 1 izvršitelj (m/ž) – na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme, uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca**

Opći uvjeti za prijam u službu:

- punoljetnost,
- hrvatsko državljanstvo,
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se osoba prima.

Osim općih uvjeta za prijam u službu i raspored na radno mjesto, kandidati moraju ispunjavati i sljedeće posebne uvjete:

- sveučilišni prvostupnik ekonomske struke ili stručni prvostupnik ekonomske struke,
- najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- položen državni ispit,
- poznavanje rada na računalu.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni ispit, može se primiti u službu, pod uvjetom da ispit položi u zakonskom roku.

Služba se zasniva uz obvezni probni rad u trajanju od tri mjeseca.

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Riječi i pojmovi korišteni u natječaju koji imaju rodno značenje, jednako se odnose na muški i ženski rod.

U službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Uz pisanu prijavu (sa kontakt podacima) kandidati trebaju obavezno priložiti:

- životopis,
- dokaz hrvatskog državljanstva (preslik važeće osobne iskaznice, putovnice, vojne iskaznice ili domovnice),
- dokaz o stručnoj spremi (preslik diplome, potvrde ili uvjerenja),
- dokaz o radnom stažu (preslik elektroničkog zapisa / potvrde koju je izdao Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje),

- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima od najmanje jedne godine (preslik ugovora o radu ili rješenja o rasporedu ili potvrde poslodavca), koji sadrži vrstu poslova i razdoblja u kojem je kandidat obavljao navedene poslove, a koje je radno iskustvo evidentirano u elektroničkom zapisu / potvrdi koju je izdao Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje,
- dokaz o položenom državnom ispitu (preslik svjedodžbe ili uvjerenja o položenom državnom ispitu - ako kandidati imaju položen državni ispit),
- dokaz o poznavanju rada na računalu (preslik svjedodžbe, indeksa, potvrde ili vlastoručno potpisanu izjavu o toj činjenici),
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (u izvorniku, ne starije od 6 mjeseci od objave oglasa),
- vlastoručno potpisanu izjavu (u izvorniku) da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članka 15. i 16. ZSN-a.

Kandidat koji prema posebnim propisima ostvaruje pravo prednosti, mora se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji može ostvariti pravo prednosti:

- sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Informacije o dokazima potrebnim za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na poveznici:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//MHB%20MEDVED/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju.pdf>;

- sukladno članku 48. - 50. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“, broj 84/21.), uz prijavu na natječaj dužan je priložiti osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf> ;
- sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje, odnosno potvrdu iz koje je vidljivo spomenuto pravo te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca;
- sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.), uz prijavu na natječaj dužan je osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom, te dokaz o tome na koji način je prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca.

Nepravodobne i nepotpune prijave na natječaj neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepravodobne i nepotpune prijave na natječaj ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na natječaj i istoj će se dostaviti pisana obavijest u kojoj se navode razlozi zbog kojih se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Izabrani kandidat dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti po obavijesti o izboru, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Postupak natječaja obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata. Na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Ako kandidat ne pristupi prethodnoj provjeri znanja, smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Prethodna provjera znanja i sposobnosti obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua, a po potrebi i putem provjere praktičnog rada na određenim poslovima.

Opis poslova i podaci o plaći radnih mjesta koja se popunjavaju natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na web-stranici Općine Lastovo www.lastovo.hr

Na istoj web-stranici i na oglasnoj ploči Općine Lastovo objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

Prijave na natječaj podnose se u roku od osam (8) dana od dana objave natječaja u „Narodnim novinama“ na adresu: **Općina Lastovo, Dolac 3, 20290 Lastovo, s naznakom „Javni natječaj – viši referent za proračun i financije – ne otvaraj“.**

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

PROČELNICA JEDINSTVENOG
UPRAVNOG ODJELA
Andrea Frlan, bacc.admin.publ., v.r.

JAVNI NATJEČAJ OBJAVLJEN JE U NARODNIM NOVINAMA, BROJ 30/26
DANA 25. OŽUJKA 2026. GODINE